

MUTUAL DE SERVICIOS AL POLICIA



DOCUMENTO DE CONDICIONES DE ARRENDAMIENTO

DISPOSICION TEMPORAL – MODALIDAD DE ARRENDAMIENTO DE BIENES

CONVOCATORIA PÚBLICA

“ARRENDAMIENTO DEL CLUB POLICIAL LOS OLIVOS”

(SANTA CRUZ)

MUSERPOL/ARR/34/2021

TERCERA CONVOCATORIA

LA PAZ – BOLIVIA

2021

CONVOCATORIA

1.1. DESCRIPCIÓN DEL ESPACIO FÍSICO A SER ARRENDADO.

Está ubicado en la Calle Buenos Aires N° 441, entre las calles Santa Bárbara y Sara, zona Central de la ciudad de Santa Cruz, para generar ingresos propios a cambio de una contraprestación que aporte a la sostenibilidad e inversión de las operaciones comerciales de la institución.

El Club Policial Los Olivos (Santa Cruz), cuenta con servicios básicos y sanitarios para el goce, explotación comercial como está en buenas condiciones de uso para diferentes actividades económicas para ingreso inmediato.

1.2. FECHA DE PUBLICACIÓN.

La presente convocatoria se publica en los siguientes medios de acuerdo al siguiente cronograma:

DÍA DE PUBLICACIÓN	MEDIO DE PUBLICACIÓN
Miércoles 13 de octubre de 2021	En el SICOES.
Miércoles 13 de octubre de 2021	En la Mesa de Partes del MUSERPOL

1.3. VISITA E INSPECCIÓN DEL ESPACIO FÍSICO A SER ARRENDADO.

La fecha programada para visitar e inspeccionar los ambientes es de acuerdo al siguiente cronograma:

DIA DE INSPECCION	LUGAR	ENCARGADA (O) PARA LA VISITA E INSPECCION PREVIA
El (la) proponente, podrá efectuar la visita e inspección previa, mínimamente al quinto (5) día hábil una vez publicada la presente convocatoria, en coordinación con la Jefe de Unidad de Inversiones en Servicios, Bienes y Patrimonio.	El "CLUB POLICIAL LOS OLIVOS – SANTA CRUZ", está ubicada en la Calle Buenos Aires N° 441, entre las calles Santa Bárbara y Sara, zona Central de la ciudad de Santa Cruz.	Lic. Amparito E. Parada Méndez REPRESENTANTE DEPARTAMENTAL SANTA CRUZ Cel. 74694444 - 72134627 Lic. Claudia Mariana Rodríguez Palacios ENCARGADA DE PROCESOS TECNICOS BIENES Y PATRIMONIO Cel. 69846554 Freddy Mollo PROFESIONAL EN RELACIONES COMERCIALES Cel. 72015376

1.4. ENTREGA DEL DOCUMENTO DE CONDICIONES DE ARRENDAMIENTO.

Todas las personas naturales, jurídicas privadas y entidades públicas, interesadas en recabar el Documento de Condiciones de Arrendamiento podrán realizarlo de acuerdo al siguiente detalle.

MEDIO	LUGAR
Digital	Oficina Central Av. 6 de Agosto N° 2354 entre Belisario Salinas y Rosendo Gutiérrez, Piso 1 Unidad Administrativa

1.5. MONTO Y GARANTÍAS:

El precio base de arrendamiento del "CLUB POLICIAL LOS OLIVOS - SANTA CRUZ", ubicado en la Calle Buenos Aires N° 441, entre las calles Santa Bárbara y Sara, zona Central de la ciudad de Santa Cruz de la Sierra, es de **Bs. 6.834,00 (Seis mil ochocientos treinta y cuatro 00/100 BOLIVIANOS)**.

N°	Descripción	Medida	Cantidad	Precio Unitario	Precio Referencial (Bs.)
1	El Club Policial Los Olivos - Santa Cruz está en buen estado de conservación para su uso, con entrada compartida e independiente, cuenta con los siguientes ambientes: área común, salón, área con cubierta, cocina, patio, baños (varón - mujer, pasillo, cocineta, área de patio con cubierta en buen estado de conservación, mantenimiento y servicios básicos en buen funcionamiento para entrega inmediata, previo cumplimiento de publicación SICOES y proceso administrativo y legal.	310.15 M ²	1	6.834,00	6.834,00
Son: Seis mil ochocientos treinta y cuatro 00/100 BOLIVIANOS					

Para la presente convocatoria pública de arrendamiento, se requerirá **garantía de seriedad de propuesta del 1 % del monto total de la propuesta y/o póliza de seguro de caución**. Misma que será devuelta a los proponentes en un plazo no mayor a cinco (5) días hábiles a partir de la emisión de la Nota de Adjudicación o Declaratoria Desierta.

Con la finalidad de velar por el fiel cumplimiento de las condiciones de arrendamiento por parte del ARRENDATARIO, se solicitará la siguiente garantía:

TIPO DE GARANTÍA	MONTO
<ul style="list-style-type: none">• Garantía	Para la suscripción de contrato, el arrendatario deberá efectuar un depósito equivalente a dos meses de arrendamiento, por anticipado mismo que será devuelto por MUSERPOL a la finalización del contrato.

1.6. PRESENTACIÓN DE PROPUESTAS

FECHA LÍMITE	LUGAR
Hasta horas 12:00 p.m. del miércoles 27 de octubre de 2021	Oficina Central Av. 6 de Agosto entre Belisario Salinas y Rosendo Gutiérrez N° 2354, Piso 1 Unidad Administrativa

1.7. APERTURA DE PROPUESTAS

FECHA	LUGAR
Horas 12:30 p.m. del miércoles 27 de octubre de 2021	Oficina Central Av. 6 de Agosto entre Belisario Salinas y Rosendo Gutiérrez N° 2354, Piso 1 Salón de Honor

1.8. NORMATIVA APLICABLE

1. Ley N° 1178 de 20 de julio de 1990 de Administración y Control Gubernamentales y su reglamentación.
2. D.S. N° 0181 de 28 de junio de 2009, y sus modificaciones (Artículos 189° al 197°).
3. Reglamento General para el Uso, Conservación, Salvaguarda, Registro y Control de Edificaciones, Instalaciones y Terrenos de MUSERPOL.

ANEXO 1

FORMULARIOS DE LA PROPUESTA

Los siguientes formularios deben ser presentados por el proponente **debidamente suscrito y adjunto a su propuesta**:

1. FORMULARIO N° 1 IDENTIFICACIÓN DEL PROPONENTE.
2. FORMULARIO N° 2 PROPUESTA ECONÓMICA.
3. FORMULARIO N° 3 DECLARACIÓN JURADA.

FORMULARIO N° 1

IDENTIFICACIÓN DEL PROPONENTE

1. Nombre o razón social: _____
2. Dirección Principal: _____
3. Departamento/Ciudad/Municipio: _____
4. País: _____
5. N° de Celular: _____
6. Teléfono Fijo: _____
7. N° de Fax: _____ Correo Electrónico _____
8. Nombre del Representante Legal (si corresponde) _____
9. Dirección del Representante Legal (si corresponde) _____
10. Tipo de Organización (marque lo que corresponda)

Persona Natural () Sociedad de Responsabilidad Limitada ()

Unipersonal () Sociedad Accidental ()

Sociedad Anónima () Otros * () _____
11. Carnet de Identidad/NIT: _____
12. Actividad a desarrollar: _____

*(Firma del proponente o Representante Legal
Según corresponda)*

CROQUIS DE VIVIENDA DONDE EJERCE SU RESIDENCIA

***(Firma del proponente o Representante Legal
Según corresponda)***

FORMULARIO Nº 2
PROPUESTA ECONÓMICA

DESCRIPCIÓN	TIEMPO EN MESES	OFERTA EXPRESADA EN BOLIVIANOS	
		MENSUAL	TOTAL
MENSUAL OFERTA LITERAL			
TOTAL, OFERTA LITERAL			

*(Firma del proponente o Representante Legal
Según corresponda)*

FORMULARIO N° 3

DECLARACIÓN JURADA

YO..... (Nombre del proponente), remito la presente propuesta, declarando expresamente mi conformidad y compromiso de cumplimiento con las condiciones de arrendamiento de la presente convocatoria, conforme con los siguientes puntos:

I. De las Condiciones del Proceso

1. Declaro cumplir estrictamente la normativa de la Ley N° 1178, de Administración y Control Gubernamentales, lo establecido en las NB-SABS (D.S. 0181) sus modificaciones y la presente Convocatoria.
2. Declaro no tener conflicto de intereses para el presente proceso de Arrendamiento.
3. Declaro y garantizo haber examinado la Convocatoria y las condiciones del arrendamiento, así como los Formularios para la presentación de la propuesta, aceptando sin reservas todas las estipulaciones en dichos documentos.
4. Declaro respetar el desempeño de los servidores públicos asignados, por la entidad convocante al proceso de Arrendamiento y no incurrir en relacionamiento que no sea a través de medio escrito, salvo en los actos de carácter público y exceptuando las consultas efectuadas al encargado de atender consultas, de manera previa a la presentación de propuestas.
5. Declaro la veracidad de toda la información proporcionada y autorizo mediante la presente, para que, en caso de ser adjudicado, cualquier persona natural o jurídica, suministre a los representantes autorizados de la entidad convocante, toda la información que requieran para verificar la documentación que presento. En caso de comprobarse falsedad en la misma, la entidad convocante tiene el derecho a descalificar la presente propuesta, sin perjuicio de lo dispuesto en normativa específica.
6. Me comprometo a denunciar por escrito, ante la MAE de la entidad convocante, cualquier tipo de presión o intento de extorsión de parte de los servidores públicos de la entidad convocante o de otras personas, para que se asuman las acciones legales y administrativas correspondientes.
7. Acepto a sola firma de este documento que todos los Formularios presentados se tienen por suscritos.

II. De la Presentación de Documentos

En caso de ser adjudicado, para la formalización del Arrendamiento, se presentará la documentación establecida en la presente convocatoria

***(Firma del proponente o Representante Legal
Según corresponda)***