



# RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS AUDIENCIA FINAL

---

**GESTIÓN 2019**

# DIRECCIÓN GENERAL EJECUTIVA

---

UNIDAD DE  
PLANIFICACIÓN,  
ORGANIZACIÓN Y  
MÉTODOS



# CREACIÓN DE LA MUSERPOL

**INSTITUCIÓN PÚBLICA DESCENTRALIZADA  
CON AUTONOMÍA DE GESTIÓN**

**ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, LEGAL Y  
TÉCNICA DE DURACIÓN INDEFINIDA Y**

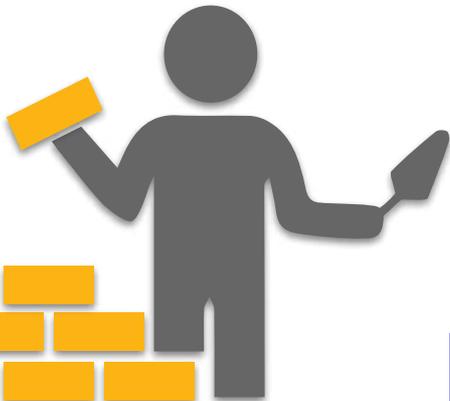
**PATRIMONIO PROPIO BAJO TUICIÓN  
DEL MINISTERIO DE GOBIERNO**

## **CONTROL INTERNO**

**C** EL HONORABLE DIRECTORIO,  
AUDITORÍA INTERNA Y UNIDAD  
DE TRANSPARENCIA Y LUCHA  
CONTRA LA CORRUPCIÓN

## **CONTROL EXTERNO**

**C** LA CONTRALORÍA GENERAL  
DEL ESTADO Y EL MINISTERIO  
DE ECONOMÍA Y FINANZAS  
PÚBLICAS



# FUNCIONES DE LA MUSERPOL

01

ADMINISTRAR Y CONTROLAR LOS RECURSOS PROVENIENTES DE LOS APORTES DE SUS AFILIADOS ACTIVOS Y PASIVOS DE LA POLICÍA BOLIVIANA, LAS INVERSIONES QUE ÉSTOS GENEREN Y OTROS INGRESOS PROPIOS

02

OTORGAR EL BENEFICIO VARIABLE DEL FONDO DE RETIRO POLICIAL SOLIDARIO EN EL MARCO DEL PRINCIPIO DE SOLIDARIDAD

03

PAGAR EL COMPLEMENTO ECONÓMICO AL SECTOR PASIVO DE LA POLICÍA BOLIVIANA, CONFORME A REGLAMENTO

04

INVERTIR LOS RECURSOS PROPIOS CON LOS QUE CUENTA LA MUSERPOL DE ACUERDO A REGLAMENTO INTERNO

05

OTORGAR EL BENEFICIO DE CUOTA MORTUORIA Y AUXILIO MORTUORIO A FAVOR DEL SECTOR ACTIVO Y PASIVO DE LA POLICÍA BOLIVIANA, DE ACUERDO A REGLAMENTOS EMITIDOS POR LA MUSERPOL



# FUENTES DE FINANCIAMIENTO

LOS APORTES DE LOS AFILIADOS DEL SECTOR ACTIVO DE LA POLICÍA BOLIVIANA, TRANSFERIDOS POR EL COMANDO GENERAL

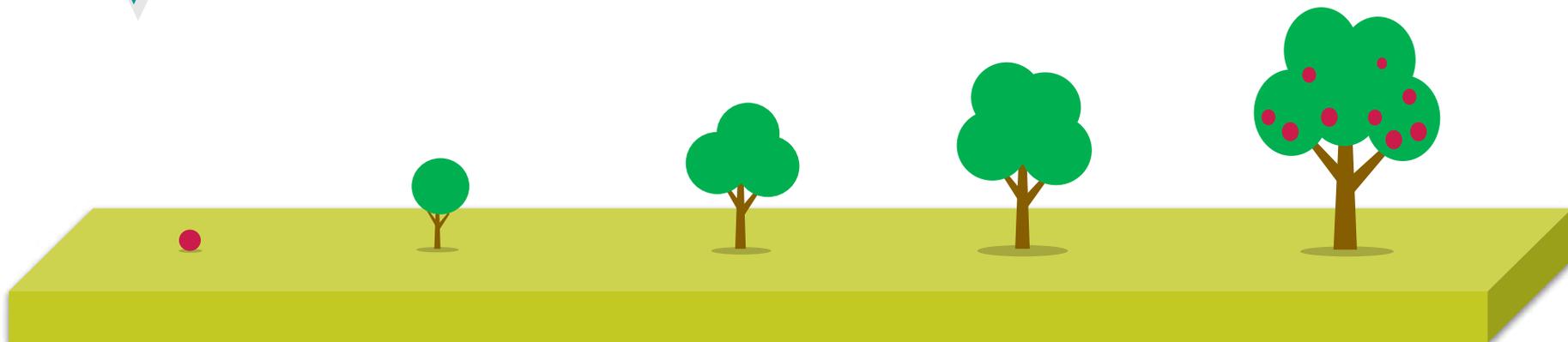
LOS INGRESOS ESPECÍFICOS QUE SE GENERAN DE LOS BIENES MUEBLES E INMUEBLES QUE POSEE LA MUSERPOL

LOS APORTES DEL SECTOR PASIVO DE LA POLICÍA BOLIVIANA

DONACIONES, LEGADOS, DIVIDENDOS Y OTROS

RECURSOS PROVENIENTES DE LAS TRANSFERENCIAS DETERMINADAS POR LEY PARA EL PAGO DEL COMPLEMENTO ECONÓMICO

LA RENTABILIDAD DE SUS INVERSIONES

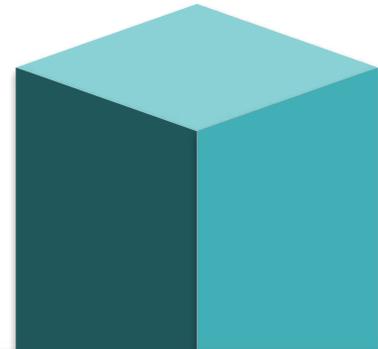


LOS RECURSOS DE LA MUSERPOL, NO SERÁN EN NINGÚN MOMENTO TRANSFERIDOS AL TGN

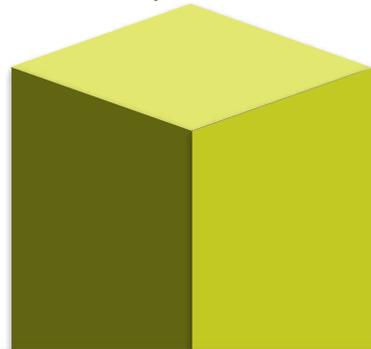
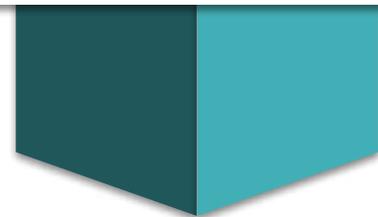
LA MUSERPOL NO PODRÁ SOLICITAR RECURSOS PARA SU FUNCIONAMIENTO O PAGOS DE SUS SERVICIOS POR NINGÚN MOTIVO AL TGN

LOS GASTOS ADMINISTRATIVOS Y OPERATIVOS NO DEBERÁN SER MAYORES AL 10% DEL TOTAL DE LOS RECURSOS PROPIOS

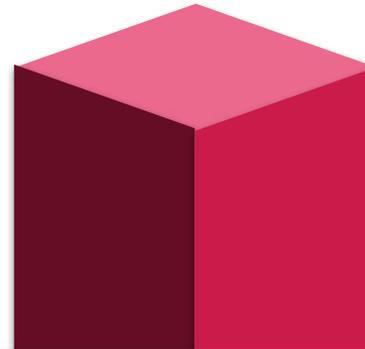
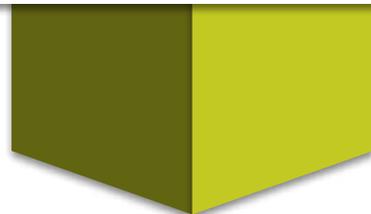
# PILARES FUNDAMENTALES PARA LA GESTIÓN 2019



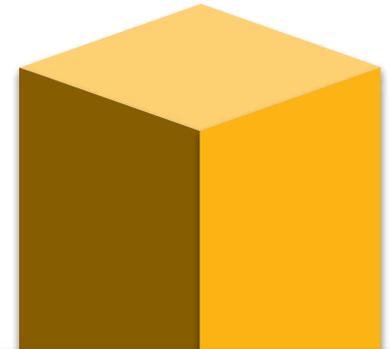
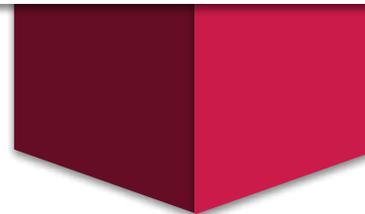
**BRINDAR CALIDAD Y CALIDEZ EN LA ATENCIÓN A NUESTROS AFILIADOS (POLICÍAS ACTIVOS, POLICÍAS PASIVOS Y DERECHOHABIENTES)**



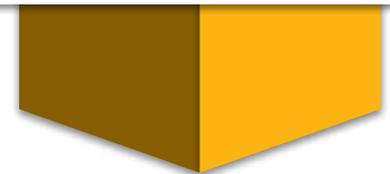
**FORTALECER LA PARTICIPACIÓN DEL CONTROL SOCIAL DE LA INSTITUCIÓN**



**FORTALECER LA TRANSPARENCIA EN LA GESTIÓN PÚBLICA CON ACCESO A LA INFORMACIÓN**



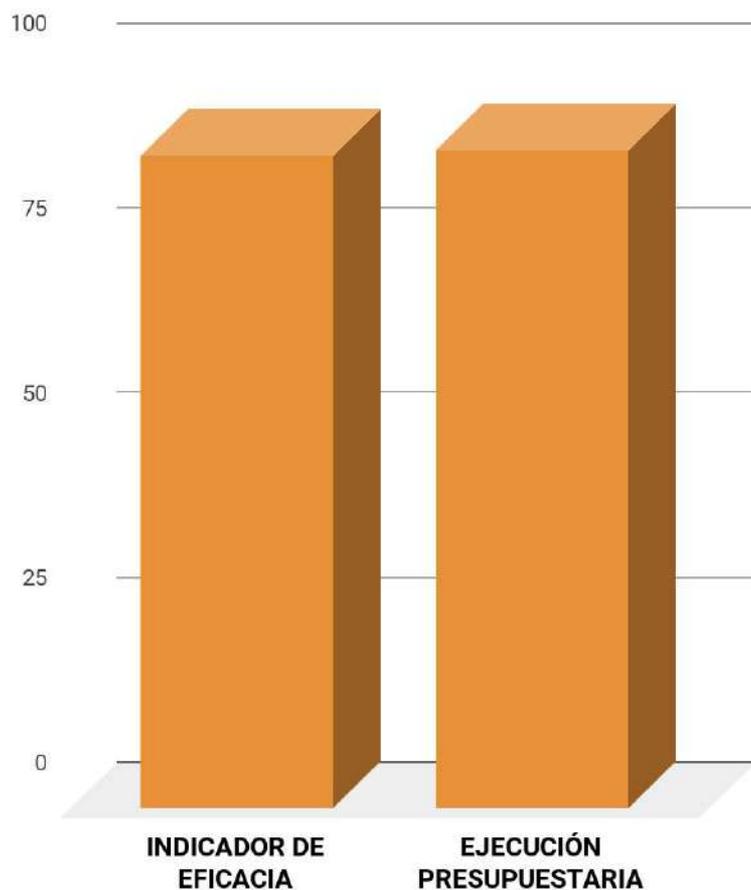
**-FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL  
-TALENTO HUMANO  
-SOLUCIONES INFORMÁTICAS APROPIADAS**



# SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN POA

## GESTIÓN 2019

DEL ANÁLISIS DE SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN A LA EJECUCIÓN DEL POA DE LA MUSERPOL 2019, SE HA OBTENIDO:



**89,50%**

**INDICADOR DE EFICACIA  
EVALUADO COMO  
"MUY BUENO"**

**89,22%**

**EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA  
EVALUADO COMO  
"MUY BUENO"**

# RESULTADOS ALCANZADOS POR LA UPOM

## GESTIÓN 2019

### SISTEMA DE PROGRAMACIÓN DE OPERACIONES

- AJUSTE DEL PEI 2016-2020 (APROBADO POR EL MPD Y EL MIN. GOB).
- SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN AL POA GESTIÓN 2018 Y PRIMER SEMESTRE 2019.
- POA Y ANTEPROYECTO DE PRESUPUESTO 2020 DE LA MUSERPOL (ELABORADO EN COORDINACIÓN CON LA DAA Y DEMÁS ÁREAS DE LA INSTITUCIÓN).

### SISTEMA DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA

COORDINACIÓN PARA LA ACTUALIZACIÓN Y ELABORACIÓN DE INSTRUMENTOS ADMINISTRATIVOS DE LA MUSERPOL (REGLAMENTOS)

### ACTIVIDADES DE COORDINACIÓN

EN COORDINACIÓN CON LA UISBP SE ELABORÓ DOS ITCP:

- PROYECTO ESTUDIO DE DISEÑO TÉCNICO DE PREINVERSIÓN "CONSTRUCCIÓN EDIFICIO REGIONAL ORURO
- CONSTRUCCIÓN OFICINAS REGIONAL BENI"

AMBOS PROYECTOS FUERON INSCRITOS EN EL POA 2019 Y REGISTRADOS EN EL SISIN WEB.

# DIRECCIÓN GENERAL EJECUTIVA

---

UNIDAD DE  
AUDITORIA  
INTERNA



# TRABAJOS DESARROLLADOS POR LA UAI

## GESTIÓN 2019

EJECUCIÓN  
DEL POA DE  
LA UAI EN  
UN 100%

SE EFECTUÓ 19 INFORMES, LOS  
QUE SE REMITIERON A LA CGE



IMPORTE RECUPERADO POR SUPUESTA  
FALSIFICACIÓN POR BS20,984,05



RELEVAMIENTO DE INFORMACIÓN DEL  
COMPLEMENTO ECONÓMICO 2013 - 2014  
RELEVAMIENTO DE INFORMACIÓN DEL CE 2013 -  
2014 SE ESTABLECIÓ UN IMPORTE A RECUPERAR  
DE BS90,053,37



# TRABAJOS DESARROLLADOS POR LA UAI

## GESTIÓN 2019

- 1 **INFORME DE LA AUDITOR INTERNO - CONFIABILIDAD 2018**
- 2 **INFORME DE CONTROL INTERNO – CONFIABILIDAD 2018**
- 3 **PRIMER SEGUIMIENTO A LA CONFIABILIDAD 2017**
- 4 **SEGUNDO SEGUIMIENTO A LA CONFIABILIDAD 2016**
- 5 **RELEVAMIENTO DE INFORMACIÓN 2017 – 2018 DEL COMPLEMENTO ECO.**
- 6 **RELEVAMIENTO DE INFORMACIÓN 2017 – 2018 DEL FONDO DE RETIRO**
- 7 **INFORME DE REVISIÓN ANUAL DE DJRB**
- 8 **VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE CONTROL DE DOBLE PERCEPCIÓN**
- 9 **AUDITORÍA OPERATIVA DEL SISTEMA DE PRESUPUESTOS**
- 10 **AUDITORÍA OPERATIVA DEL SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL**
- 11 **RELEVAMIENTO DE INFORMACIÓN A LA CONCESIÓN DE PRÉSTAMOS 2018**

# TRABAJOS DESARROLLADOS POR LA UAI

## GESTIÓN 2019

12 INFORME CIRCUNSTANCIADO GRAL. ABEL GALO DE LA BARRA

13 SEGUNDO SEGUIMIENTO A LA CONFIABILIDAD 2015

14 RELEVAMIENTO DE INFORMACIÓN – CONTRATACIONES DE B. Y S. 2018

15 RELEVAMIENTO DE INFORMACIÓN – CONSULTORÍA DEL REVALÚO T.A.F

16 RELEVAMIENTO DE INFORMACIÓN 2013 – 2014 DEL COMPLEMENTO ECO.

17 RELEVAMIENTO DE INFORMACIÓN – CASO RODOLFO RIVERA MICHEL

18 RELEVAMIENTO DE INFORMACIÓN – CAJA CHICA – CLAUDIA TABOADA R,

19 AUDITORÍA ESPECIAL A LAS TRANSFERENCIAS - FUENTE 42 Y 46

**NO PROGRAMADOS**

# DIRECCIÓN GENERAL EJECUTIVA

---

UNIDAD DE  
TRANSPARENCIA Y  
LUCHA CONTRA LA  
CORRUPCIÓN



# ACTIVIDADES UNIDAD TRANSPARENCIA

## GESTIÓN 2019

SE FORTALECIÓ LA PARTICIPACIÓN Y CONTROL SOCIAL

PARTICIPACIÓN EN CALIDAD DE VEEDORA EN PROCESOS DE CONTRATACIÓN DE BIENES Y SERVICIOS Y PROCESOS DE RECLUTAMIENTO Y SELECCIÓN DE PERSONAL

FORTALECIMIENTO DEL EJERCICIO DEL CONTROL SOCIAL A TRAVÉS DE INVITACIONES CURSADAS PARA PARTICIPAR EN CALIDAD DE VEEDORES

GESTIÓN Y CONCLUSIÓN DE 4 DENUNCIAS Y 2 QUEJAS POR SUPUESTOS ACOSO LABORAL Y MALOS TRATOS.

REDUCCIÓN EN UN 50% LAS QUEJAS Y DENUNCIAS, DENOTANDO ASÍ, UN MEJOR SERVICIO EN CUANTO A TRATO CÁLIDO Y EFICIENTE

ATENCIÓN DE MANERA DIRECTA DE 35 RECLAMOS Y/O QUEJAS DE LOS AFILIADOS, QUE EN SU MAYORÍA SE DIERON SOLUCIÓN DE MANERA OPORTUNA

SE FORTALECIÓ LA TRANSPARENCIA EN LA GESTIÓN PÚBLICA, EL DERECHO A LA INFORMACIÓN Y LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN

ELABORACIÓN, PRODUCCIÓN Y DISTRIBUCIÓN DEL DÍPTICO INFORMATIVO EN DOS EDICIONES

DENTRO DEL PROCESO DE RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS, SE DIO CUMPLIMIENTO A LA AUDIENCIA PÚBLICA FINAL GESTIÓN 2018 Y LA AUDIENCIA PÚBLICA INICIAL GESTIÓN 2019



# DIRECCIÓN DE ASUNTOS ADMINISTRATIVOS

---

UNIDAD  
FINANCIERA



# PATRIMONIO INSTITUCIONAL GESTIÓN 2019

**BANCOS**

217.784.084,65

**ACTIVOS  
FIJOS**

156.447.737,32

**CBN**

333.142,73

**TOTAL**

Bs 976.598.544,92

**CUENTAS  
POR  
COBRAR**

73.661.018,40

**INVERSIONES  
BISA SAFI**

18.497.989,08

**CERTIFICADOS DE  
APORTACIÓN EN  
TELEFONÍA**

158.924,64



**CARTERA DE  
PRÉSTAMOS**

509.715.648,10

# PRESUPUESTO APROBADO

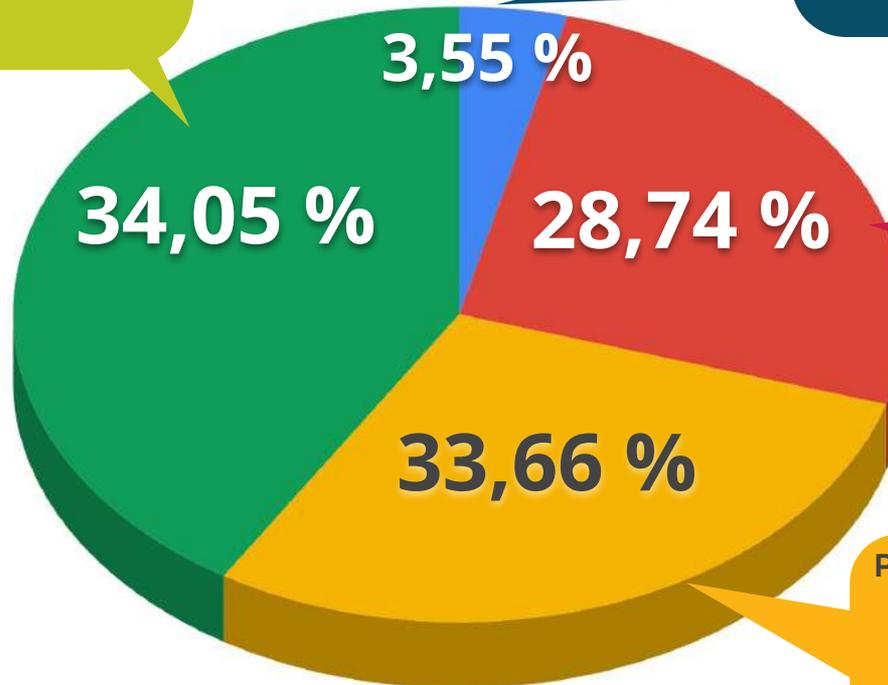
## GESTIÓN 2019

COMPLEMENTO ECONÓMICO 2019  
(140.300.627,00)  
GESTIONES ANTERIORES  
(4.000.000,00) Y REMANENTES  
GESTIÓN 2018 DNFR  
(33.237.967,00)

177.538.594,00

ADMINISTRACION CENTRAL,  
MEJORAMIENTO Y MANTENIMIENTO  
DE INFRAESTRUCTURA,  
PREVISIÓN DEUDAS,  
FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL,  
PARTICIPACIÓN Y CONTROL SOCIAL,  
OTRAS TRANSFERENCIAS

18.536.711,00



FONDO DE RETIRO,  
CUOTA MORTUORIA y  
AUXILIO MORTUORIO

149.913.813,00

PRÉSTAMOS AL SECTOR ACTIVO y  
PASIVO,  
INVERSIÓN SAFI,  
PROYECTOS DE PREINVERSIÓN  
ORURO Y BENI

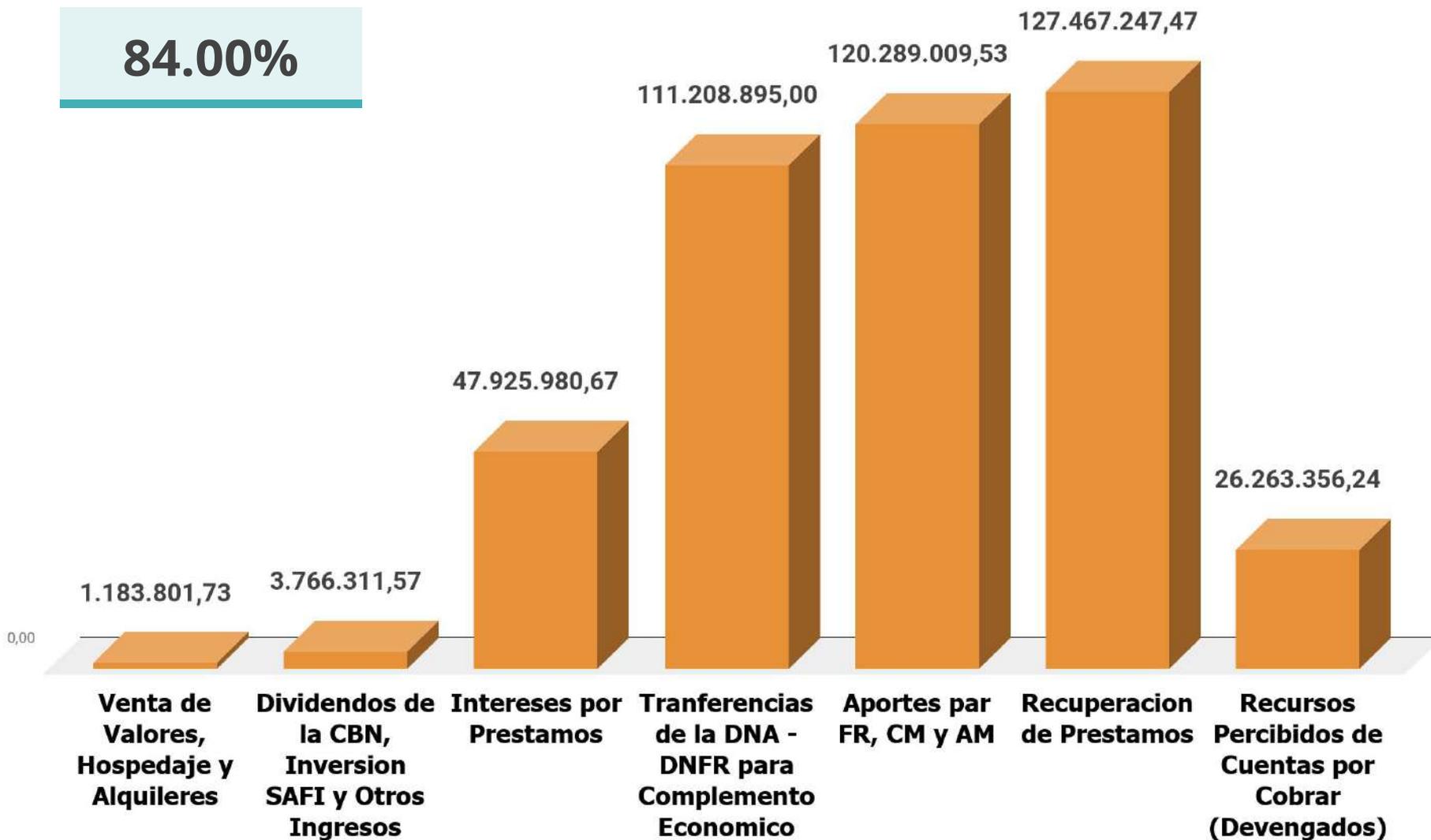
175.557.680,00

**Bs. 521.546.798,00**

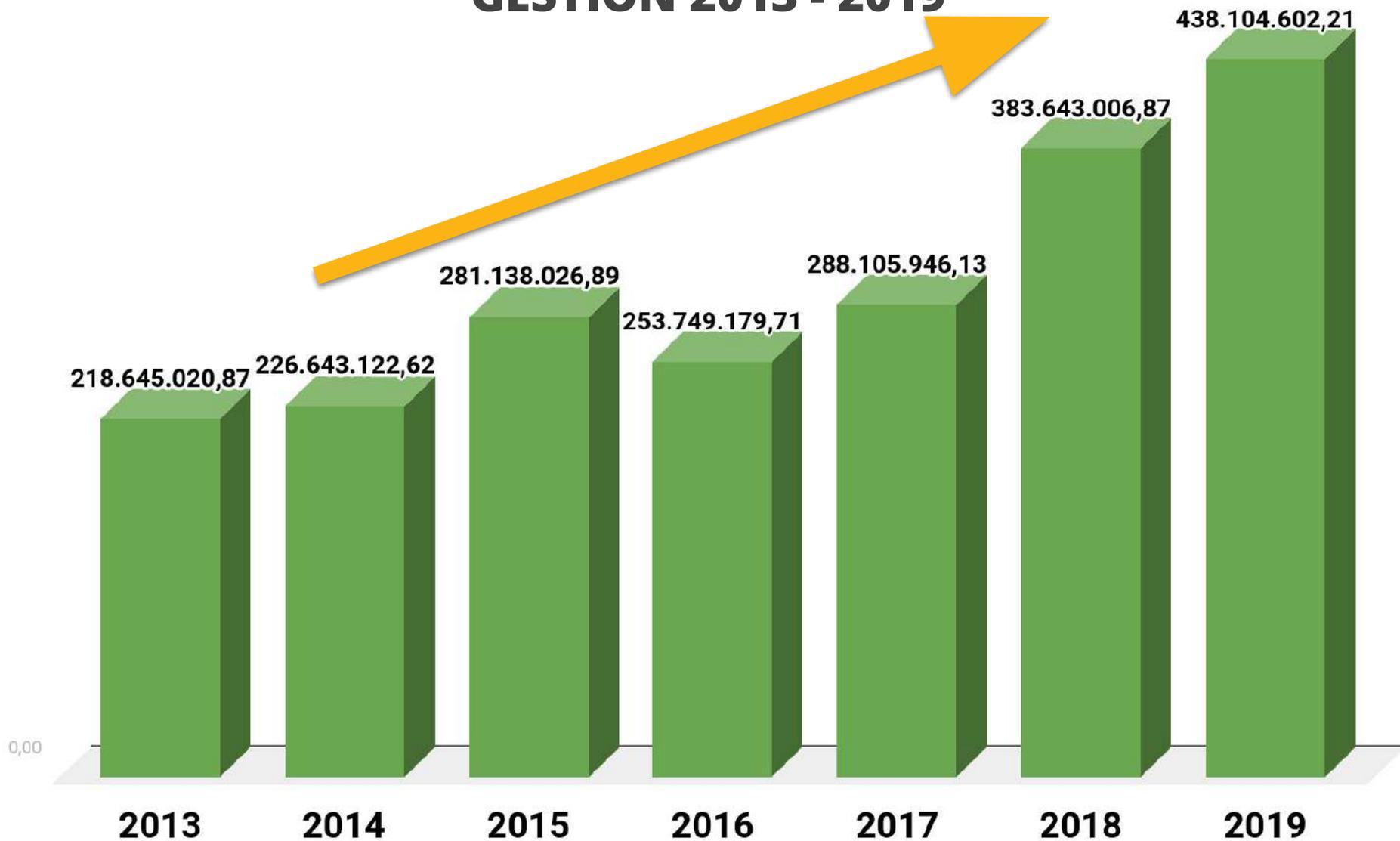


# EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA DE INGRESOS GESTIÓN 2019

84.00%

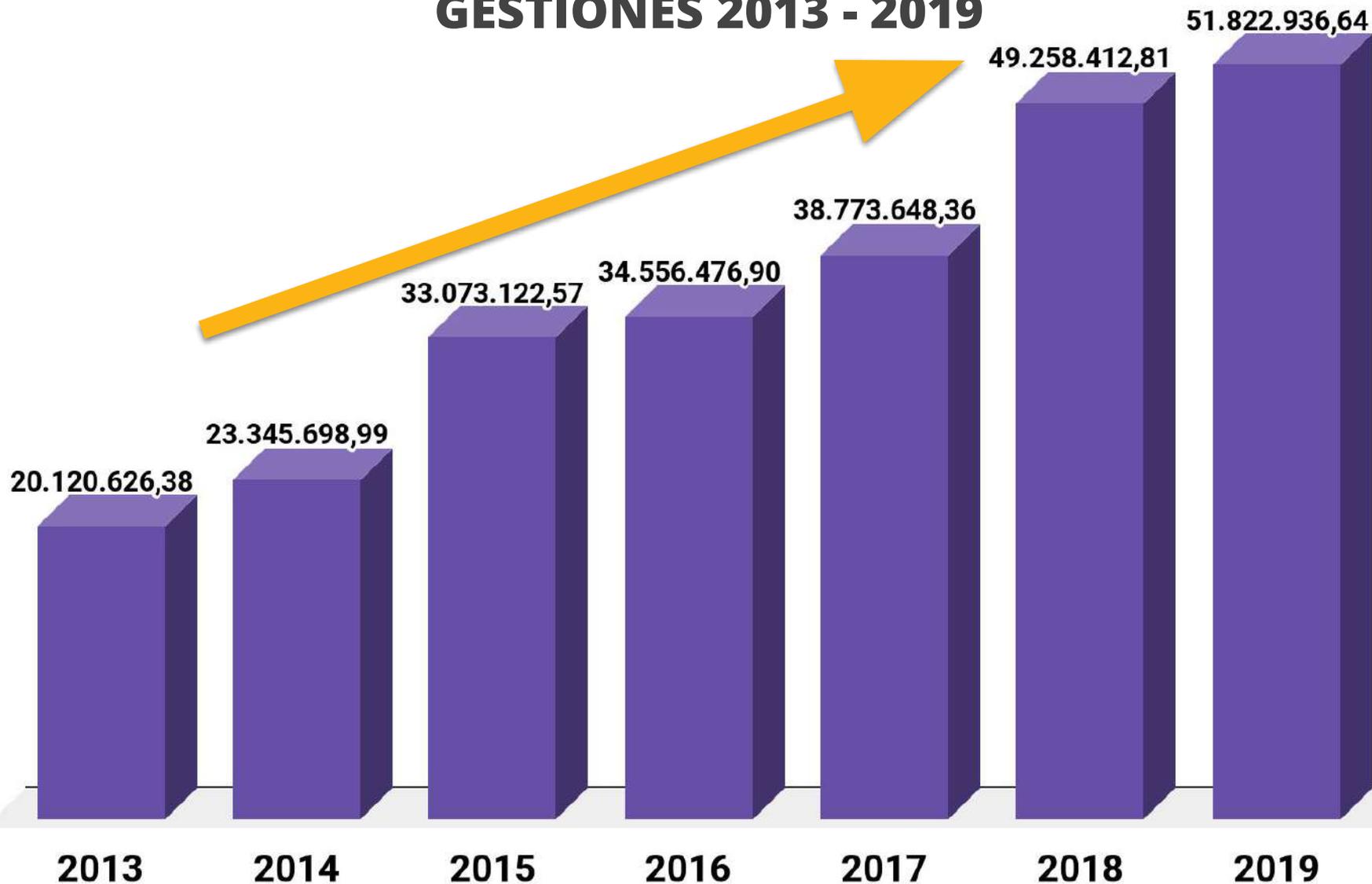


# COMPORTAMIENTO DE INGRESOS INSTITUCIONALES GESTIÓN 2013 - 2019

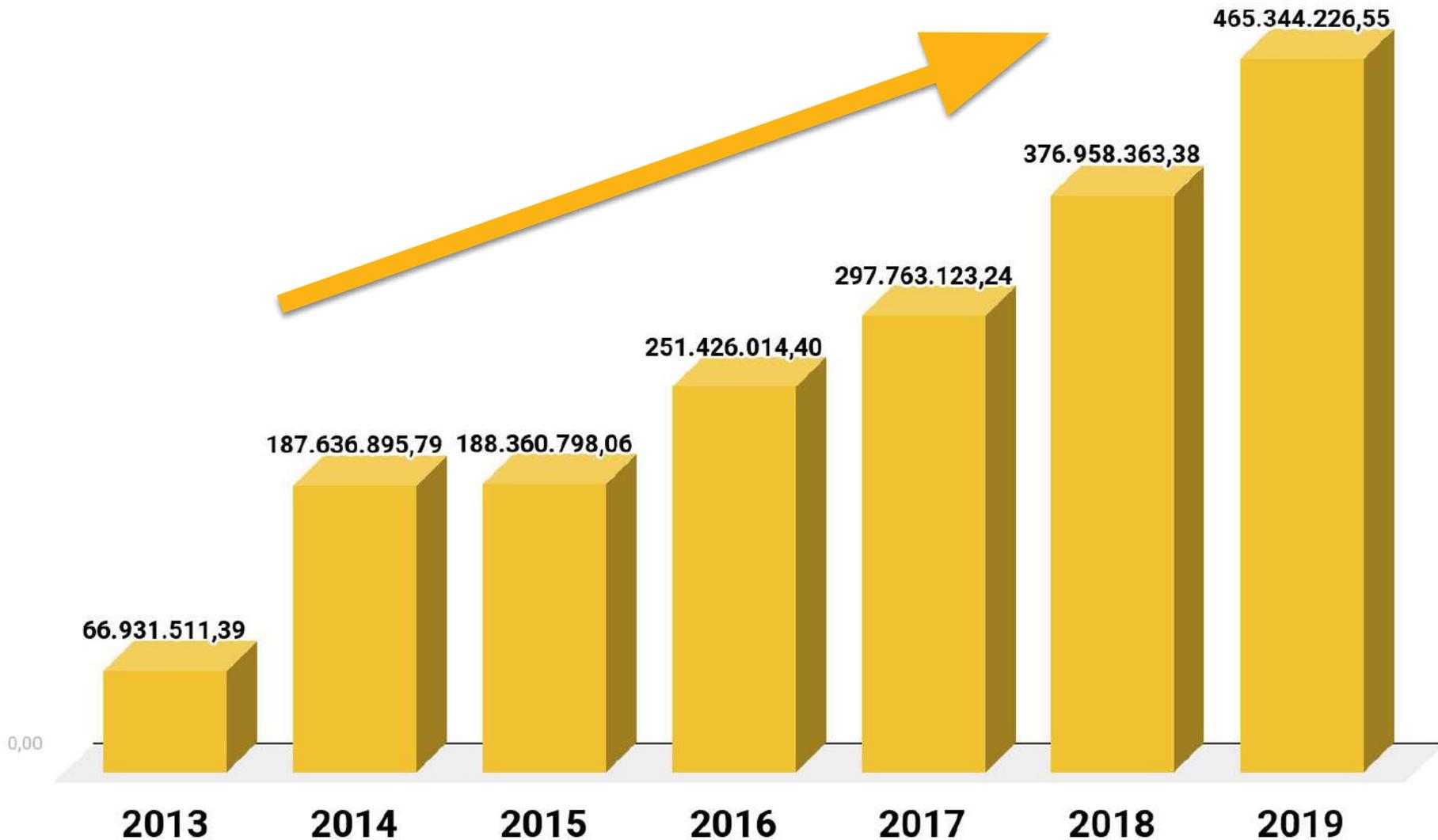


# COMPORTAMIENTO DE LOS RENDIMIENTOS DE INVERSIONES

## GESTIONES 2013 - 2019



# PAGO DE BENEFICIOS Y SERVICIOS AL SECTOR ACTIVO Y PASIVO DE LA POLICÍA BOLIVIANA GESTIONES 2013 - 2019



# **GESTIONES REALIZADAS POR EL ÁREA DE CONTABILIDAD GESTIÓN 2019**

REALIZÓ LA RECOPIACIÓN DE INFORMACIÓN FINANCIERA DE 92 OPERACIONES RELACIONADOS CON LOS PRÉSTAMOS POR LOS "TERRENOS VILLA SALOMÉ" DESDE LA GESTIÓN 2009 - 2019.

GESTIONES ANTE EL MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS PÚBLICAS PARA LA IMPLANTACIÓN DEL SISTEMA CONTABLE ESTATAL SIGEP WEB EN LÍNEA

VERIFICACIÓN Y RECOPIACIÓN DE INFORMACIÓN FINANCIERA DE 621 PAGOS DEL BENEFICIO DEL FONDO DE RETIRO REALIZADOS EN LA GESTIÓN 2014 Y 2015 EN COORDINACIÓN CON LA DIRECCIÓN DE BENEFICIOS ECONÓMICOS.

CUMPLIMIENTO A LAS RECOMENDACIONES DE UNIDAD DE AUDITORÍA INTERNA ANUNCIADOS EN EL INFORME DE CONFIABILIDAD DE LOS ESTADOS FINANCIEROS DE LA GESTIÓN 2018

ANÁLISIS, DEPURACIÓN Y REGULARIZACIÓN DE CUENTAS POR COBRAR GESTIONES 2009 - 2018, IDENTIFICANDO 88 CASOS, CUANTIFICADOS EN Bs. 65.437.062,36 - INFORMACIÓN DIFUNDIDA

# DIRECCIÓN DE ASUNTOS ADMINISTRATIVOS

---

UNIDAD ADMINISTRATIVA



# CONTRATACIONES GESTIÓN 2019

MENORES HASTA BS.50.000.-	CANTIDAD	TOTAL BOLIVIANOS
SERVICIOS GENERALES	18	245.893,50
CONSULTORÍAS	35	845.660,00
BIENES DE CONSUMO Y USO	22	280.806,20
OBRAS	6	213.696,75
<b>Total Parcial</b>		<b><u>1.586.056,45</u></b>
ANPE DE BS.50.000.- A 200.000.-	CANTIDAD	TOTAL BOLIVIANOS
SERVICIOS GENERALES	2	288.800,00
BIENES DE CONSUMO Y USO	3	401.991,80
OBRAS	2	430.772,55
<b>Total Parcial</b>		<b><u>1.121.564,35</u></b>
CONTRATACIONES DIRECTAS	CANTIDAD	TOTAL BOLIVIANOS
SERVICIOS GENERALES	1	24.000,00
<b>Total Parcial</b>		<b><u>24.000,00</u></b>
<b>TOTAL GENERAL</b>		<b>2.731.620,80</b>

# ACTIVOS FIJOS GESTIÓN 2019



SE REALIZÓ LA  
VERIFICACIÓN DE LOS  
ACTIVOS FIJOS EN LOS  
DEPARTAMENTOS DE SANTA  
CRUZ, COCHABAMBA

SE EFECTUÓ EL CONTROL DE  
LAS ASIGNACIONES DE  
MUEBLES Y ENSERES EN LA  
CIUDAD DE LA PAZ CON LA  
VERIFICACIÓN DEL CÓDIGO  
QR EN EL SISTEMA  
INFORMÁTICO



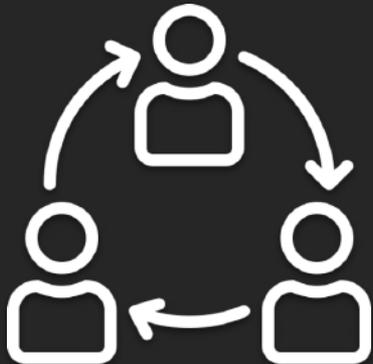
SE INICIÓ LAS  
GESTIONES DE LA  
CERTIFICACIÓN  
CATASTRAL DEL  
TERRENO EN EL  
MUNICIPIO DE COROICO,  
EN COORDINACIÓN CON  
EL ÁREA LEGAL Y LA DESI



# DIRECCIÓN DE ASUNTOS ADMINISTRATIVOS

---

UNIDAD DE  
RECURSOS  
HUMANOS



# DOTACIÓN DE PERSONAL CONVOCATORIAS PÚBLICAS GESTIÓN 2019

PLANILLAS

SUELDOS Y  
SALARIOS  
PARA  
PERSONAL  
EVENTUAL Y  
CONSULTORES  
DE LÍNEA

PLANILLAS

ESTIPENDIO A  
UNIVERSITARIOS  
QUE REALIZAN  
PASANTÍAS

PLANILLAS

REFRIGERIO  
PARA  
PERSONAL  
EVENTUAL Y  
CONSULTORES  
DE LÍNEA

PLANILLAS

ASIGNACIONES  
FAMILIARES  
(*PRENATAL,  
NATALIDAD Y  
LACTANCIA*)

PLANILLAS

ESTIPENDIO  
MENSUAL  
PARA EL  
PERSONAL DE  
SEGURIDAD

47

---

PROCESOS DE RECLUTAMIENTO Y SELECCIÓN DE  
PERSONAL EVENTUAL

# EVENTOS DE CAPACITACIÓN PARA EL PERSONAL GESTIÓN 2019

TEMÁTICA	EVENTOS EJECUTADOS	Nº PARTICIPANTES
POLÍTICAS PÚBLICAS (CENCAP)	1	48
HABILIDADES BLANDAS PARA POTENCIAR LAS HABILIDADES DURAS	1	112
<b>TOTAL</b>	<b>2</b>	<b>160</b>



**EL NUEVO ENFOQUE DE  
CAPACITACIÓN ESTÁ DE  
ACUERDO A LAS METAS DEL  
POA PRIORIZANDO EN LAS  
ÁREAS SUSTANTIVAS  
ORIENTADAS A LA ATENCIÓN  
DE NUESTROS AFILIADOS**

# DIRECCIÓN DE ASUNTOS ADMINISTRATIVOS

---

UNIDAD DE  
SISTEMAS Y  
SOPORTE TÉCNICO



# FORTALECIMIENTO Y MODERNIZACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA DE LA INSTITUCIÓN

INTEGRIDAD

DISPONIBILIDAD

CONFIDENCIALIDAD

SEGURIDAD



1

SERVIDORES DE PROCESAMIENTO DE INFORMACIÓN PARA EL SOFTWARE DESARROLLADO

2

SISTEMA DE ENERGÍA ININTERRUMPIDA UPS

3

UNIDAD DE DISTRIBUCIÓN ENERGÉTICA PDU CON MONITOREO

4

SISTEMA DE REFRIGERACIÓN CON UN CIRCUITO TEMPORIZADOR

5

VPN DE ACCESO REMOTO EN TODAS LAS OFICINAS REGIONALES DEL PAÍS

# AUTOMATIZACIÓN Y SIMPLIFICACIÓN DE PROCESOS ADMINISTRATIVOS

GENERACIÓN DE  
PLANILLAS DEL  
PERSONAL



SOLICITUDES Y  
ENTREGAS DE  
MATERIAL



REGISTRO Y CONTROL DE  
ASISTENCIA DEL  
PERSONAL



SOLICITUD DE PERMISOS  
Y LICENCIAS DEL  
PERSONAL



REGISTRO VIRTUAL DE SOLICITUDES DE SOPORTE TÉCNICO EN HARDWARE Y SOFTWARE MEDIANTE LA CREACIÓN DE TICKET

HERRAMIENTA TECNOLÓGICA PARA EL DESPLIEGUE CENTRALIZADOS DE LAS SOLUCIONES INFORMÁTICAS DENOMINADO INTRANET

# AUTOMATIZACIÓN Y SIMPLIFICACIÓN DE TRÁMITES PARA ATENCIÓN AL AFILIADO



# DIRECCIÓN DE ASESORAMIENTO JURÍDICO ADMINISTRATIVO Y DEFENSA INSTITUCIONAL

---

UNIDAD INTEGRAL  
ADMINISTRATIVA  
INSTITUCIONAL



# ACTIVIDADES REALIZADAS

RESOLUCIONES  
ADMINISTRATIVAS

32

OFICIOS Y NOTAS

168

92

5

INFORMES  
LEGALES

CONVENIOS  
INTERINSTITUCIONALES

**339 CONTRATOS ADMINISTRATIVOS**

# ACTIVIDADES REALIZADAS

## JORNADAS DE ASESORAMIENTO LEGAL

REALIZADAS A NIVEL NACIONAL DEL 22  
DE MAYO AL 7 DE JUNIO DE 2019.  
SE BRINDÓ INFORMACIÓN SOBRE LOS  
BENEFICIOS QUE BRINDA LA  
INSTITUCIÓN.  
SE ABSOLVIERON CONSULTAS  
RELACIONADAS A TEMAS JURÍDICOS.



# ACTIVIDADES REALIZADAS

**FERIA DE ATENCIÓN INTEGRAL  
DEL ADULTO MAYOR  
26 de agosto de 2019**

**SE BRINDÓ INFORMACIÓN A LOS AFILIADOS  
Y DERECHOHABIENTES QUE CONFORMAN  
POBLACIÓN ADULTA MAYOR,  
ESENCIALMENTE SOBRE LOS BENEFICIOS Y  
DERECHOS CON LOS QUE CUENTAN.**



# **ACTIVIDADES REALIZADAS**

## **PARTICIPACIÓN EN MODIFICACIONES AL REGLAMENTO DE CUOTA Y AUXILIO MORTUORIO**

**PARTICIPACIÓN EN REUNIONES CELEBRADAS ENTRE EL ÓRGANO EJECUTIVO DE LA MUSERPOL Y LAS DISTINTAS ASOCIACIONES DE SERVICIO PASIVO, CON EL OBJETO DE ACTUALIZAR Y MODIFICAR EL REGLAMENTO.**

## **COMODATO DE BIEN INMUEBLE EN CHUQUISACA**

**SE SOSTUVIERON REUNIONES CON LA DIRECCIÓN NACIONAL DE SALUD Y BIENESTAR SOCIAL A EFECTOS DE REGULARIZAR EL CONTRATO DE COMODATO DEL INMUEBLE DE DONDE FUNCIONA LA CLÍNICA POLICIAL “VIRGEN DE COPACABANA”.**

# DIRECCIÓN DE ASESORAMIENTO JURÍDICO ADMINISTRATIVO Y DEFENSA INSTITUCIONAL

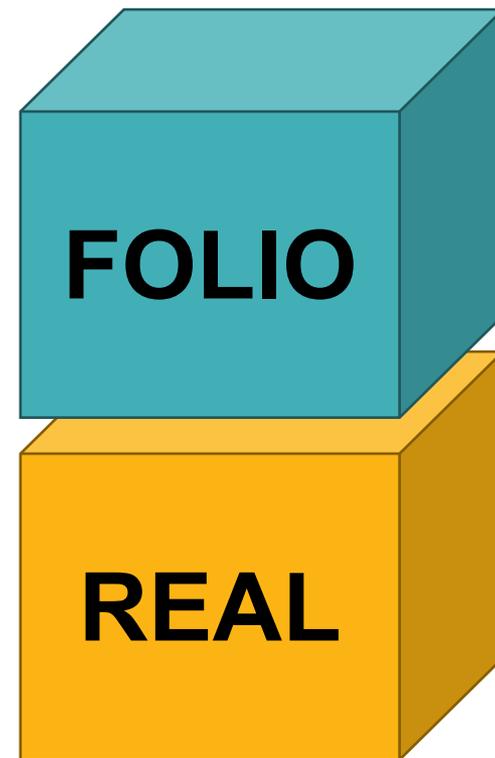
---

UNIDAD INTEGRAL DE  
DEFENSA Y  
REPRESENTACIÓN  
INSTITUCIONAL



# REQUISITOS PARA REGULARIZACIÓN DE DERECHO PROPIETARIO

- 1 TESTIMONIO DE COMPRA VENTA.
- 2 CERTIFICACIÓN CATASTRAL.
- 3 TESTIMONIO DE PROPIEDAD.
- 4 DOCUMENTO DE POSESIÓN CONTINUA.
- 5 DOCUMENTO PRIVADO DE NO SUPERPOSICIÓN.
- 6 BOLETAS DE PAGO DE IMPUESTOS DE LA ÚLTIMA GESTIÓN.
- 7 FOTOCOPIA DE CÉDULA DE IDENTIDAD



# BIENES INMUEBLES DE LA MUSERPOL

DEPARTAMENTO	FONDO COMPLEMENTARIO DE SEGURIDAD SOCIAL DE LA POLICÍA.	MUTUAL DE SEGUROS AL POLICÍA "MUSEPOL"	MUTUAL DE SERVICIOS AL POLICÍA "MUSERPOL"	TOTAL BIENES INMUEBLES
LA PAZ	1	1	6	8
ORURO	-	-	1	1
POTOSÍ	-	-	1	1
SUCRE	1	-	2	3
TARIJA	-	-	3	3
COCHABAMBA	2	1	1	4
BENI	-	-	1	1
SANTA CRUZ	1	-	1	2
<b>TOTAL</b>	<b>5</b>	<b>2</b>	<b>16</b>	<b>23</b>

# BIENES INMUEBLES REGISTRADOS A NOMBRE DE MUSERPOL

- **GESTIÓN 2017: 13 INMUEBLES A NOMBRE DE MUSERPOL.**
- **QUE EL 2018, SEÑALÓ COMO OBJETIVOS LOGRADOS 3 INMUEBLES (1 LA PAZ - HOTEL PARIS PLAZA MURILLO; 1 SUCRE - OFICINA REGIONAL; 1 SANTA CRUZ – CLUB SOCIAL “LOS OLIVOS”), CON LO QUE LOS 13 ANTERIORES Y LOS 3 SUMADOS TENEMOS UN TOTAL DE 16 INMUEBLES A NOMBRE DE MUSERPOL.**



# **GESTIONES REALIZADAS RESPECTO A LOTES DE TERRENO EN LA URBANIZACIÓN EL DORADO (LLOJETA)**

**1**

**SE OBTUVO 4 TESTIMONIOS DE COMPRA VENTA.**

**2**

**EN EL ÍNTERIN EL G.A.M.L.P., PROCEDE A FISCALIZAR EL PAGO DE TRIBUTOS SOBRE EL IMPUESTO A LOS BIENES INMUEBLES.**

**3**

**SE PRESENTA RECURSO ADMINISTRATIVO Y LA AIT DETERMINA QUE LA GAMLP, EMITA RESOLUCIÓN CONSIDERANDO LAS PRESCRIPCIÓN DE LOS TRIBUTOS.**

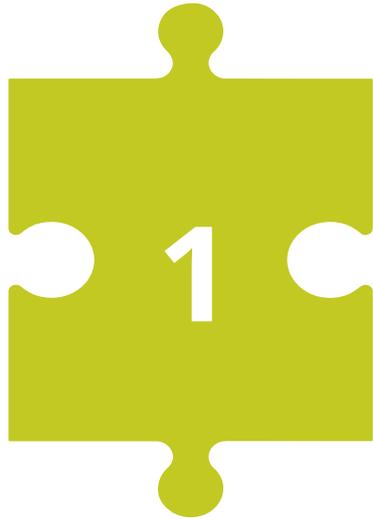
**4**

**APERTURADA LA VÍA ADMINISTRATIVA EL .G.A.M.L.P., NO PERMITE QUE MUSERPOL SE ACOJA A LA LEY MUNICIPAL DEL PERDONAZO**

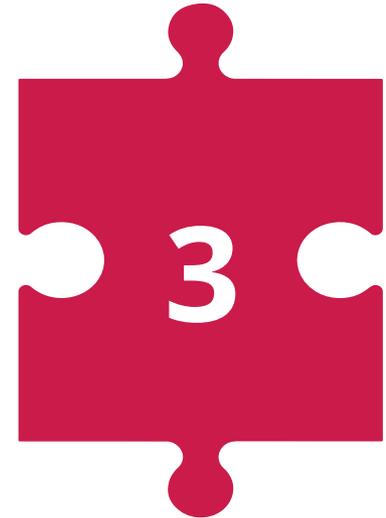
**5**

**PARA SOLUCIONAR EL CONFLICTO SE PRESENTARON OFICIOS AL G.A.M.L.P., PARA QUE PUEDA AGENDAR REUNIONES TÉCNICAS ENTRE LAS DIRECCIONES DE FISCALIZACIÓN, CATASTRO, MUSERPOL Y EL EJECUTIVO DEL G.A.M.L.P.**

# LOTES DE TERRENO EN ARBIETO CBBA.



EL SECTOR PASIVO POLICIAL DE LA CIUDAD DE COCHABAMBA REMITE A LA M.A.E., DOCUMENTALES RELATIVAS AL DERECHO PROPIETARIO SOBRE LOS TERRENOS DE ARBIETO.



EN EL TRIBUNAL SÉPTIMO DE SENTENCIA SE TRAMITABA UN PROCESO PENAL QUE SE HALLABA EN FASE DE PREPARACIÓN DE JUICIO ORAL.



SE HACE CONOCER ADEMÁS QUE GENTE INESCRUPULOSA PROCEDÍA A LA VENTA DE ESTOS TERRENOS INCURRIENDO EN DELITOS DE ESTAFA Y ESTELIONATO

# **GESTIONES REALIZADAS RESPECTO A LOTES DE TERRENO EN ARBIETO CBBA.**

DE MANERA INMEDIATA SE ADOPTARON DOS DECISIONES:

**1**

**VALORADAS LAS LITERALES SE DECIDE RECABAR DOCUMENTACIÓN EN LAS INSTITUCIONES SOBRE EL DERECHO PROPIETARIO , SE CONSTATA QUE LA MUSERPOL REALIZÓ UN SUB REGISTRO EN DDDR DE PUNATA DE UN DERECHO PROPIETARIO DE LOS TERRENOS DE ARBIETO, POR LO QUE SE DECIDE PERFECCIONAR EL MISMO.**

**2**

**POR INSTRUCCIONES DE LA MAE., MUSERPOL SE CONSTITUYE EN PARTE DEMANDANTE Y PRESENTA SU DENUNCIA Y QUERELLA CONTRA LOS AUTORES POR EL DELITO DE ESTELIONATO.**

# **OTRAS ACCIONES ADOPTADAS RESPECTO A LOTES DE TERRENO EN ARBIETO CBBA.**

**SE REALIZAN Y PROGRAMAN VIAJES A LA CIUDAD DE COCHABAMBA COMISIONANDO A TRES PERSONEROS DE LA UNIDAD JURÍDICA.**

**SE TRAMITA EN PROCESO PENAL ASISTIENDO A LAS AUDIENCIAS PROGRAMADAS.**

**SE LOGRA IDENTIFICAR LOS SIGUIENTES EXTREMOS:**

- 1.- EXISTEN PERSONAS Y ASOCIACIONES QUE PRETENDEN BENEFICIARSE DE ESTOS TERRENOS**
- 2.- ESTAS PERSONAS INFLUYEN DE MANERA DIRECTA EN LOS ADMINISTRADORES DE JUSTICIA LOGRANDO SU PARCIALIZACIÓN.**
- 3.- LA ALCALDÍA DE TARATA SE HALLA INTERESADA EN ESTOS LOTES DE TERRENOS EN CONCOMITANCIA CON OTROS SECTORES.**

**SE DECIDE HACER CONOCER ESTOS EXTREMOS AL MINISTERIO DE GOBIERNO PARA SU INTERVENCIÓN Y GESTIÓN DE FISCALIZACIÓN A TRAVÉS DEL CONSEJO DE LA MAGISTRATURA**

# **GESTIONES HECHAS 2019 DE LOS INMUEBLES FALTANTES DE CAMBIO DE NOMBRE AV. ARCE, LA PAZ**

**01**

**MINUTA DE CAMBIO DE NOMBRE Y TESTIMONIO NOTARIAL.**

**02**

**DESARCHIVO DEL TRÁMITE DE CAMBIO DE NOMBRE, QUE DATA DE 2016 Y DURÓ APROXIMADAMENTE 9 MESES PARA DEVOLUCIÓN DE TRÁMITE.**

**03**

**INSCRIPCIÓN DE TRÁMITE DE CAMBIO DE NOMBRE, PERO EL INMUEBLE TUVO TRES PROBLEMAS: 1) EXISTIERON DOS REGISTROS DE TRÁMITE; II) TIENE TRES GRAVÁMENES; III) LOS DOCUMENTOS ORIGINALES NO SE ENCUENTRAN EN LA CARPETA DE PROPIEDAD.**

# GESTIONES REALIZADAS EN EL 2019 DE LOS INMUEBLES FALTANTES DE CAMBIO DE NOMBRE

## LOS TERREROS DE BAJO LLOJETA

01

CON EL TRÁMITE DE FISCALIZACIÓN NO PUEDE AÚN SOLICITARSE CERTIFICACIÓN CATASTRAL POR ENCONTRARSE EL BIEN EN LITIGIO ADMINISTRATIVO, SIN EMBARGO SE TIENE CONOCIMIENTO QUE CURSA UNA RESOLUCIÓN JERÁRQUICA POR EL CUAL DA LA RAZÓN EN PARTE A MUSERPOL.

## CLUB LOS OLIVOS: TTE. ARÉVALO

01

RESOLUCIÓN DE EXENCIÓN DE PAGO DE TASAS Y PATENTES DEL CONSEJO DE LA MAGISTRATURA EL CUAL FUE NOTIFICADO EN SEPTIEMBRE 2019.  
SE OBSERVÓ QUE LA MINUTA Y TESTIMONIO NO REFERÍAN EL NIT DE LA INSTITUCIÓN.  
CORREGIDA LA OBSERVACIÓN EL PROCESO SIGUE EN TRÁMITE.

# GESTIONES REALIZADAS EN EL 2019 DE LOS INMUEBLES FALTANTES DE CAMBIO DE NOMBRE

## QUERU QUERU

01

TESTIMONIO E INFORME DE EXENCIÓN DE TASAS Y VALORES. REGISTRA OBSERVACIONES DE TRÁMITES INICIADOS EN 2011 Y 2016, EMPERO, NO SE CUENTA CON LOS RESPALDOS DE LAS HOJAS DE TRÁMITE. SE SOLICITÓ LA DEVOLUCIÓN Y FINALMENTE PEDIR LAS BAJA DE TRÁMITE.

## PLAZA SUCRE

01

EL INMUEBLE TENÍA UN PROCESO PENDIENTE EN DDDR DE MEDIANERÍA CON UN VECINO POR 3 CENTÍMETROS, POR LO QUE SE PIDIÓ UNA COPIA DE TRÁMITE DE 2010 Y POSTERIOR DESARCHIVO DE OBRADOS Y DEVOLUCIÓN DE DOCUMENTOS PARA CORREGIR LAS OBSERVACIONES. SE SUBSANO EL PROBLEMA CON UN TRABAJO TÉCNICO EN COCHABAMBA Y UN ARQUITECTO, OBTENIÉNDOSE LA INSCRIPCIÓN Y MATRICULACIÓN A NOMBRE DEL FONDO COMPLEMENTARIO. SE ELABORÓ LA MINUTA Y SE OBTUVO EL TESTIMONIO CORRESPONDIENTE, SE PRESENTÓ A REVISIÓN EL TRÁMITE

# **GESTIONES REALIZADAS EN EL 2019 DE LOS INMUEBLES FALTANTES DE CAMBIO DE NOMBRE**



## **MAUSOLEO SUCRE.**

**SE OBTUVO UNA COPIA DE UN TESTIMONIO DE CESIÓN EN FAVOR DEL FONDO COMPLEMENTARIO, MOTIVO POR EL CUAL SE SOLICITÓ ANTE NOTARIO DE GOBIERNO SE EMITA UN DUPLICADO, CON SU OBTENCIÓN SE CONTINUARÁN LOS TRÁMITES PARA EL CAMBIO DE NOMBRE.**

## **SANTA CRUZ – OFICINAS**

**SE TRAMITÓ LA EXENCIÓN TRIBUTARIA, CON DICHO DOCUMENTO SE INICIÓ EL TRÁMITE DE SOLICITUD DE CERTIFICACIÓN CATASTRAL ANTE LA ALCALDÍA.**

# **GESTIONES PARA APOYO INSTITUCIONAL EN EL SEGUIMIENTO DE LAS CAUSAS PENALES**

**COMO EMERGENCIA DE LA DILACIÓN EN LOS ACTOS JURISDICCIONALES DE LOS PROCESOS PENALES, SE SOLICITÓ A TRAVÉS DE NOTAS Y REUNIONES, APOYO INSTITUCIONAL DEL MINISTERIO DE GOBIERNO COMO CABEZA DE SECTOR, LOGRANDO DOS OBJETIVOS:**

- 1. FISCALIZACIÓN Y CONTROL A LOS LOS PROCESOS PENALES, A TRAVÉS DEL CONSEJO DE LA MAGISTRATURA.**
- 2. FISCALIZACIÓN Y CONTROL DEL MINISTERIO PÚBLICO A TRAVÉS DE SU UNIDAD DE TRANSPARENCIA.**

# RESULTADOS DEL APOYO INSTITUCIONAL



**01**

LOS DIFERENTES ÓRGANOS JURISDICCIONALES EMITEN INFORMES SOBRE SEGUIMIENTO DE CAUSAS EN RESPUESTA A LA INSTRUCCIÓN QUE EMITIÓ EL CONSEJO DE LA MAGISTRATURA.

**02**

EL CONSEJO DE LA MAGISTRATURA EVIDENCIÓ DILACIÓN EN LOS PROCESOS, POR LO QUE DETERMINÓ EXISTENCIA DE RESPONSABILIDADES.

**03**

COMO EMERGENCIA DE ELLO PRESENTARÁ LAS SANCIONES DISCIPLINARIAS CORRESPONDIENTES.

**04**

EN LAS CAUSAS PRINCIPALES SE LOGRÓ TAMBIÉN EL APERSONAMIENTO DEL VICEMINISTERIO DE TRANSPARENCIA Y LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN (COADYUVANTE).

# **PROCESO PENAL**

## **CASO: DESCUENTOS DE FONDO DE RETIRO Y OTROS**

**GESTIÓN 2018**

**EL PROCESO SE ENCONTRABA CON APELACIÓN A LA RESOLUCIÓN QUE DECLARA PROBADA LA EXCEPCIÓN E INCIDENTE, SIN QUE LA MISMA SEA RESUELTA POR CASI UN AÑO**

**GESTIÓN 2019**

**INFORMADO**

# **PROCESO PENAL CASO: TRES MILLONES**

**GESTIÓN 2018**

**EL PROCESO SE  
ENCONTRABA EN ETAPA  
PRELIMINAR, SIN LA  
DECLARACIÓN DE VARIOS  
DENUNCIADOS.  
SOLO SE CONTABA CON  
TRES IMPUTADOS**

**GESTIÓN 2019**

**INFORMADO**

# **CASO: TERRENOS EN ARBIETO**

## **\$us. 6.303.193,65**

**GESTIÓN 2018**

**EL PROCESO SE  
ENCONTRABA  
REMITIDO A TRIBUNAL  
7mo. DE SENTENCIA  
PARA INICIO DE JUICIO  
ORAL**

**GESTIÓN 2019**

**INFORMADO**

# CASO: CON SENTENCIA CONDENATORIA

**GESTIÓN 2018**

**PROCESO  
CONCLUIDO CON  
SENTENCIA  
CONDENATORIA  
PARA SANTELICES**

**GESTIÓN 2019**

**INFORMADO**

# **PROCESO PENAL**

## **CASO: PRESTAMOS DE DINERO DE BANCO GANADERO**

<b>GESTIÓN 2018</b>	<b>GESTIÓN 2019</b>
<p><b>EL PROCESO SE ENCONTRABA PARA INICIO DE JUICIO ORAL, SIN QUE SE PUDIERA INSTALAR LA MISMA EN RAZÓN A QUE NO SE PUDO NOTIFICAR A TODOS, POR INEXISTENCIA DE SUS DOMICILIOS ACTUALES</b></p>	<p><b>INFORMADO</b></p>

# **PROCESO PENAL**

## **CASO: CAFE RESTAURANT PARIS DEL HOTEL PARIS**

**GESTIÓN 2019**

- PROCESO INSTAURADO EN LA GESTIÓN 2019.**
- SE LOGRÓ LA DETENCIÓN PREVENTIVA DE LA IMPUTADA.**
- SE LOGRÓ ACUSACIÓN FORMAL**
- EL PROCESO SE HALLA EN FASE DE JUICIO ORAL**

# **PROCESO PENAL**

## **CASO: EX DIRECTORES 2012-2014**

**GESTIÓN 2018**

**EL PROCESO SE  
ENCONTRABA EN  
ETAPA  
PRELIMINAR, SIN  
LA TRAMITACIÓN  
DE INCIDENTES Y  
EXCEPCIONES  
DURANTE UN AÑO**

**GESTIÓN 2019**

**INFORMADO**

# ACCIONES CONSTITUCIONALES

□ CASO: ACCIÓN DE AMPARO CONSTITUCIONAL.

□ INFORMADO

□ CASO: ACCIÓN DE AMPARO CONSTITUCIONAL

□ INFORMADO

□ CASO: MUSERPOL - CMDO. GRAL POL.- ACCIÓN DE CUMPLIMIENTO.

□ INFORMADO

□ CASO: RECURSO DE INCONSTITUCIONALIDAD CONCRETA

□ INFORMADO

- CASO: CUMPLIMIENTO DE RESOLUCION DE AMPARO CONSTITUCIONAL

INFORMADO

□ TRES PROCESOS COACTIVOS FISCALES EN TRÁMITE

□ INFORMADO

# **OTRAS GESTIONES ADMINISTRATIVAS**

**SE TRABAJÓ EN MESAS TÉCNICAS, PARA EMITIR CRITERIO JURÍDICO, SOBRE LA VIABILIDAD DEL PROYECTO DE SOLUCIÓN, AL CASO DENOMINADO “VILLA SALOMÉ”, Y POSTERIORMENTE FUE REMITIDO AL H. DIRECTORIO.**



# DIRECCIÓN DE ESTRATEGIAS SOCIALES E INVERSIONES

---

UNIDAD DE  
INVERSIÓN Y  
PRÉSTAMOS



# ANÁLISIS COMPARATIVO PRESUPUESTADO - EJECUTADO

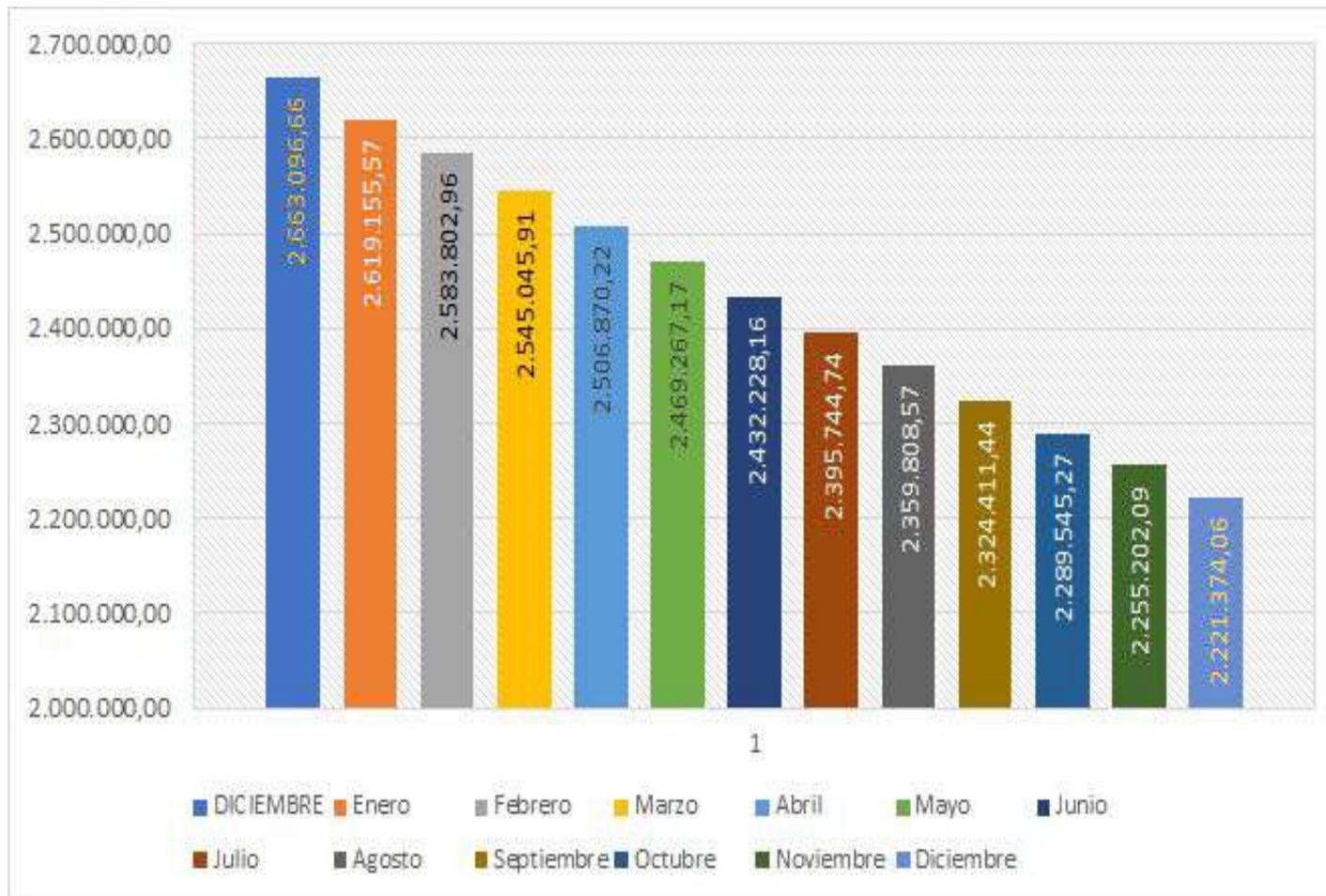
## PRÉSTAMOS Y SAFI

### GESTIÓN 2019

DETALLE DE PRÉSTAMOS	PRESUPUESTO PROGRAMADO	EJECUTADO 2019	
		MONTO EN BS.-	NRO. SOLICITUDES
PRÉSTAMOS A LARGO PLAZO AL SECTOR ACTIVO	134.000.000,00	<b>134.000.000,00</b>	<b>2.639</b>
PRÉSTAMOS A LARGO PLAZO AL SECTOR PASIVO	1.477.680,00	<b>1.477.654,11</b>	<b>85</b>
PRÉSTAMOS A CORTO PLAZO AL SECTOR ACTIVO Y SECTOR PASIVO	30.000.000,00	<b>27.621.293,50</b>	<b>1.678</b>
INVERSIÓN SAFI	10.000.000,00	<b>10.000.000,00</b>	<b>-</b>
<b>TOTALES</b>	<b>175.477.680,00</b>	<b>173.098.947,61</b>	<b>4.402</b>

# GESTIÓN INTEGRAL DE MORA

2018



2019

SE LOGRÓ  
DISMINUIR LA  
CARTERA EN  
MORA, EN UN  
16,59 %, CON  
RESPECTO A  
LA GESTIÓN  
2018

# RENDIMIENTO EN INVERSIONES Y SERVICIOS GESTIÓN 2019



# INVERSIONES SAFI: BOLIVIANOS

MUTUAL DE SERVICIOS AL POLICÍA			
Inversión en Bolivianos ULTRA			
Cta. No 234578021-01			
DETALLE	FECHA	MONTO BS	GESTIÓN
Rendimiento al	31/12/2018	23.081,49	<b>2019</b>
Saldo al:	31/12/2018	8.523.081,49	
Incremento al:	26/07/2019	3.000.000,00	
Rendimiento del:	01/01/2019 al 31/12/2019	261.925,50	
<b>TOTAL SALDO</b>	<b>31/12/2019</b>	<b>11.785.006,99</b>	

# INVERSIONES SAFI: DÓLARES

## MUTUAL DE SERVICIOS AL POLICÍA

### Inversión en Dólares Americanos: CAPITAL

#### Cta. No 234578021-01

<i>DETALLE</i>	<i>FECHA</i>	<i>MONTO BS</i>	<i>GESTIÓN</i>
Fecha de Apertura:	23/07/2019		<b>2019</b>
Importe de Inversión al:	26/07/2019	1.005.458,20	
Rendimiento del:	26/07/2019 al 31/12/2019	3.124,05	
<b>TOTAL SALDO</b>	<b>31/12/2019</b>	<b>1.008.582,25</b>	

# CUADRO COMPARATIVO DE LOS RESULTADOS OBTENIDOS GESTIÓN 2018 - 2019 EXPRESADO EN BOLIVIANOS

<i>DETALLE</i>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>%</b>
<b><i>PRÉSTAMOS DESEMBOLSADOS</i></b>	<b>132.007.590,00</b>	<b>175.557.680,00</b>	<b>32,99</b>
<b><i>OPERACIONES DESEMBOLSADAS</i></b>	<b>4127</b>	<b>4402</b>	<b>6,66</b>
<b><i>ÍNDICE DE MORA</i></b>	<b>0.59</b>	<b>0.43</b>	<b>-16,59</b>
<b><i>INVERSIONES SAFI</i></b>	<b>8.500.000,00</b>	<b>10.000.000,00</b>	<b>17,65</b>
<b><i>TASA DE RENDIMIENTO PROMEDIO (TRP)</i></b>	<b>12,6 %</b>	<b>14,2 %</b>	<b>1,6%</b>

# **GESTIÓN DE SERVICIOS AL AFILIADO**

**CASOS: VILLA SALOMÉ (92 OPERACIONES -  
PROPUESTA EN BASE AL ANÁLISIS TÉCNICO - LEGAL)**

**NUEVO REGLAMENTO DE PRÉSTAMOS,  
DESCUENTOS EN DEMASÍA**

**ESTRUCTURACIÓN NUEVO SISTEMA DE  
PRÉSTAMOS**

**VIABILIZACIÓN - DESCUENTOS A  
GARANTES**

# CASO VILLA SALOMÉ

## RECOPIACIÓN DE INFORMACIÓN

- ✓ DADA LA PARTICULARIDAD DE ESTE CASO QUE DATA DE LA GESTIÓN 1997, SE ORGANIZA TRABAJOS DE RECOPIACIÓN DE DOCUMENTOS.
- ✓ COORDINACIÓN ENTRE LAS DIRECCIONES PARA RECABAR TODA LA DOCUMENTACIÓN EXISTENTE.

## MESAS DE TRABAJO

- ✓ SE REALIZARON REUNIONES DE TRABAJO - DIRECCIONES QUE CONFORMAN LA MUSERPOL.
- ✓ PROPUESTA TÉCNICO - LEGAL CON LAS DIRECCIONES INVOLUCRADAS, MISMA QUE SE ELEVA ANTE EL HONORABLE DIRECTORIO.

# REGLAMENTO DE PRÉSTAMOS GESTIÓN 2019

ESTRUCTURACIÓN DEL NUEVO REGLAMENTO DE PRÉSTAMOS, MISMO QUE ES TRABAJADO EN COORDINACIÓN INTERNA EN LA UNIDAD DE INVERSIÓN EN PRÉSTAMOS.

PROPUESTA DE TRABAJO EN COORDINACIÓN CON LA UNIDAD DE PLANIFICACIÓN Y LA DIRECCIÓN DE ASESORAMIENTO JURÍDICO ADMINISTRATIVO Y DEFENSA INSTITUCIONAL.

LA PROPUESTA DEL REGLAMENTO DE PRÉSTAMOS ES PUESTA EN CONSIDERACIÓN DE LA MAE Y POSTERIORMENTE DERIVADA AL HONORABLE DIRECTORIO DE LA MUSERPOL. APROBADA EL 27 DE MARZO DE 2019.

**EL NUEVO  
REGLAMENTO DE  
PRÉSTAMOS ES  
PUESTO EN  
MARCHA Y  
DIFUNDIDO A NIVEL  
NACIONAL CON  
CAPACITACIÓN A  
CADA UNA DE LAS  
REGIONALES, ASÍ  
COMO TAMBIÉN EL  
MANEJO DE  
FORMULARIOS Y  
SISTEMA DE  
PRÉSTAMOS.**

# PLATAFORMA VIRTUAL DE TRÁMITES MÓDULO PRÉSTAMOS

## IDENTIFICACIÓN DE DIFICULTADES DEL SISTEMA DE PRÉSTAMOS "SISMU"

- ✓ IDENTIFICACIÓN DEL PROBLEMA - SISTEMA DE PRÉSTAMOS SISMU CERRADO.
- ✓ NO OPERATIVIZACIÓN DEL TRABAJO - SOLO DE BASE DE DATOS
- ✓ COORDINACIÓN ENTRE LA UNIDAD DE SISTEMAS Y SOPORTE TÉCNICO EN LA ESTRUCTURACIÓN DE LOS MODALIDADES QUE CONTENDRÁ EL NUEVO SISTEMA DE PRÉSTAMOS DE ACUERDO A NORMATIVA.

## ESTRUCTURACIÓN DEL SISTEMA PVT PRÉSTAMOS

- ✓ GESTIONES TRABAJADAS ENMARCADA EN NORMATIVA DE PRÉSTAMOS EN LA ESTRUCTURACIÓN DEL SOFTWARE DE PRÉSTAMOS.
- ✓ OPERATIVA DE TRABAJO ENMARCADA EN NORMATIVA DE PRÉSTAMOS.

# DESCUENTOS EN DEMASÍA

## IDENTIFICACIÓN DEL NÚMERO TOTAL DE CASOS

- ✓ IDENTIFICACIÓN DE NÚMERO DE CASOS E IMPORTES.
- ✓ OPERATIVIZACIÓN DEL TRABAJO EN LA NORMATIVA DE PRÉSTAMOS DE 2019.
- ✓ COORDINACIÓN ENTRE LAS DIRECCIONES PARA PROCESAR LA OPERATIVA DE TRABAJO DE ACUERDO A NORMATIVA.

## OPERATIVA DE TRABAJO

- ✓ GESTIONES TRABAJADAS PARA LA IDENTIFICACIÓN TOTAL DE CASOS DESDE EL AÑO 2011 HASTA EL 2018.
- ✓ SON IDENTIFICADOS 1.396 CASOS POR UN TOTAL DE BS.- 454.749,90.
- ✓ OPERATIVA DE TRABAJO ENMARCADA EN NORMATIVA DE PRÉSTAMOS.

# VIABILIZACIÓN DE DESCUENTOS A GARANTES

## TRABAJO DESARROLLADO

- ✓ TRÁMITES DE DEVOLUCIÓN DESCUENTO POR GARANTÍA SIN OPERATIVA DE TRABAJO IDENTIFICADA.
- ✓ SE ENMARCA EN LA NUEVA NORMATIVA DE PRÉSTAMOS APROBADA EN LA GESTIÓN 2019 EL PROCEDIMIENTO Y LOS LINEAMIENTOS A SEGUIR.
- ✓ OPERATIVIZACIÓN TRÁMITE DEVOLUCION DESCUENTO POR GARANTÍA.

## RESULTADOS ALCANZADOS

- ✓ PROCESAMIENTO DE UN NÚMERO DE 125 CASOS
- ✓ OPERATIVA DE TRABAJO ENMARCADA EN LA NORMATIVA DE PRÉSTAMOS.

# DIRECCIÓN DE ESTRATEGIAS SOCIALES E INVERSIONES

---

UNIDAD DE INVERSIÓN  
EN SERVICIOS, BIENES  
Y PATRIMONIO



# OBJETIVOS ESTRATÉGICOS 2019

CONCRETAR LA DISPOSICIÓN TEMPORAL DE BIENES INMUEBLES Y SERVICIOS DE HOTELERÍA, DE PROPIEDAD DE LA MUSERPOL A FAVOR DE SUS AFILIADOS, MEDIANTE ESTRATEGIAS DE REACTIVACIÓN DE INMUEBLES A NIVEL NACIONAL.



MANTENIMIENTO  
Y REFACCIÓN



ARRIENDO Y  
ALQUILERES



SERVICIO DE  
HOTELERIA

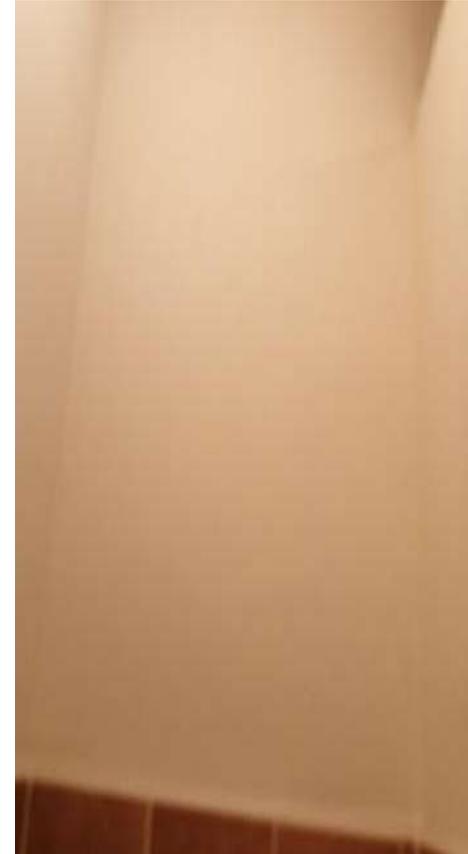


PROYECTO DE  
PREINVERSIÓN



TRABAJOS DE  
MANTENIMIENTO  
EMERGENTES

# HOTEL PARIS



MANTENIMIENTO GENERAL HOTEL  
PARIS

**MANTENIMIENTO**

**MONTO BS**

**CORRECTIVO**

**71,945,92**

PUESTA EN MARCHA SISTEMA TERMO  
MECÁNICO DEL HOTEL PARIS

**PREVENTIVO**

**16,000,00**

# HOSTAL PARIS



MANTENIMIENTO GENERAL HOSTAL  
PARIS

**MANTENIMIENTO**

**CORRECTIVO**

**MONTO BS**

**34,036,27**

# CLUB POLICIAL LOS OLIVOS ARANJUEZ



**MANTENIMIENTO GENERAL CLUB  
POLICIAL LOS OLIVOS ARANJUEZ**

**MANTENIMIENTO**

**CORRECTIVO**

**MONTO BS**

**44,019,50**

# EDIFICIO AV. ARCE



SERVICIOS COMPLEMENTARIOS  
PARA EL MANTENIMIENTO  
PREVENTIVO DE LOS INMUEBLES  
(ARCE)

**MANTENIMIENTO**

**CORRECTIVO**

**MONTO BS**

**36,999,49**

# OFICINA CENTRAL 6 DE AGOSTO



MEJORAMIENTO Y  
MANTENIMIENTO DE  
INFRAESTRUCTURA OFICINA  
CENTRAL MUSERPOL LA PAZ

**MANTENIMIENTO**

CORRECTIVO

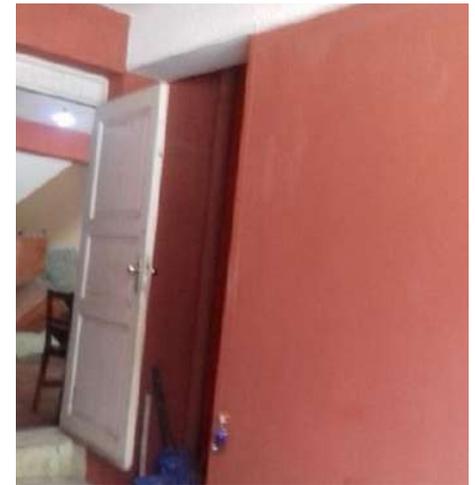
**MONTO BS**

355,235,27

**MONTO  
PAGADO BS**

144.867,97

# OFICINA REGIONAL COCHABAMBA



MANTENIMIENTO DE USO Y  
CONSERVACIÓN OFICINA REGIONAL  
COCHABAMBA AV. MELCHOR URQUIDI  
N°1985

**MANTENIMIENTO**

**CORRECTIVO**

**MONTO BS**

**24,911,85**

# OFICINA REGIONAL CHUQUISACA (SUCRE)



REFACCIÓN Y MANTENIMIENTO INMUEBLES  
REGIONAL SUCRE

**MANTENIMIENTO**  
**CORRECTIVO**

**MONTO BS**  
**27,615,76**

# TERRENOS MIRAFLORES (TARIJA)



REFACCIÓN Y MANTENIMIENTO INMUEBLES REGIONAL TARIJA Y CONSTRUCCION CERCO PERIMETRAL TERRENOS MIRAFLORES

**MANTENIMIENTO**

**MONTO BS**

**CORRECTIVO**

**48,176,93**

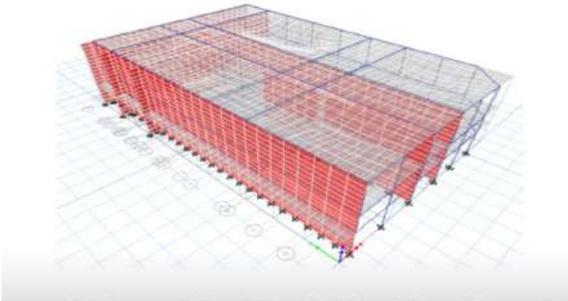
# TRABAJOS EMERGENTES



ELABORACIÓN DE CARPETA PARA LA CONSULTORÍA  
CON EL OBJETIVO DE EJECUTAR UN PLAN DE  
NEGOCIOS PARA LA REACTIVACIÓN Y  
FUNCIONAMIENTO DEL HOTEL PARIS

ANÁLISIS ESTRUCTURAL PRELIMINAR

ANÁLISIS ESTRUCTURAL DE HOTEL PARÍS



EL HOTEL PARIS REQUIERE UN ANÁLISIS  
ESTRUCTURAL COMPLETO CON LA IMPOSICION DE  
CARGAS DE SERVICIO Y FUNCIONAMIENTO ACTUAL  
YA QUE LA INFRAESTRUCTURA DATA DE 1900  
A DEMAS DEL ESTUDIO DEL ESTADO DE LOS  
MATERIALES



# TRABAJOS EMERGENTES

LIMPIEZA DEL SISTEMA DE  
ALCANTARILLADO REGIONAL BENI



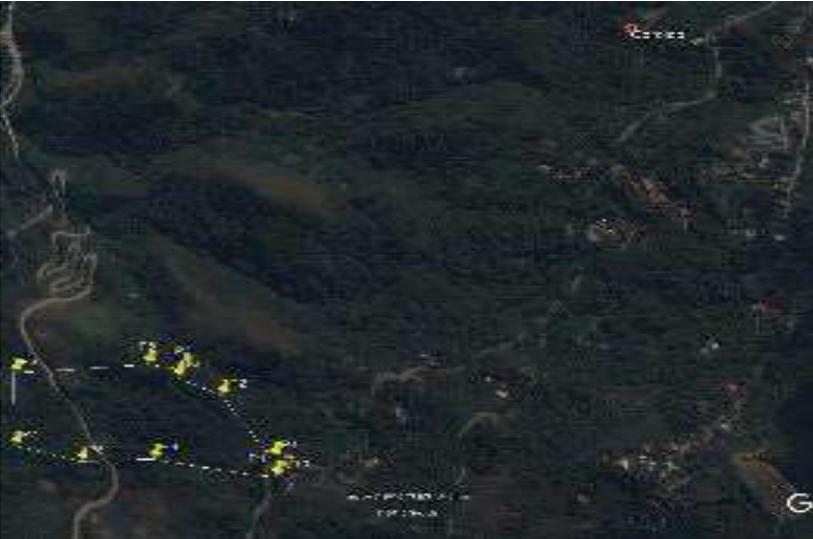
MANTENIMIENTO DE UN SECTOR DE LA  
CUBIERTA EN LA REGIONAL POTOSÍ



ELABORACIÓN DEL PROYECTO DE  
PREINVERSIÓN EN LAS REGIONALES  
DE ORURO Y BENI



# TERRENOS VILLA PATRICIA (COROICO)



# MANTENIMIENTO DE INMUEBLES A NIVEL NACIONAL

## SEGUIMIENTO SERVICIOS MUSERPOL POA 2019

	<b>MONTO PROGRAMADO EN Bs</b>	<b>MONTO EJECUTADO EN Bs</b>
<b>TOTAL</b>	<b>729.578,00</b>	<b>462.907,06</b>
<b>PORCENTAJE</b>	<b>100%</b>	<b>63,45%</b>

# ESTADO DE LOCALES COMERCIALES

LOCAL N°1 EDIFICIO AV. ARCE SANTILLANA S.A.



LOCAL N°2 EDIFICIO AV. ARCE EMPRESA CONSULTORA G.P.S.



SALON LOS OLIVOS 1 HOSTAL PARIS



# ESTADO DE LOCALES COMERCIALES

## SALÓN DE REUNIONES REGIONAL POTOSÍ



## CLUB POLICIAL LOS OLIVOS TTE. AREVALO (CBBA)



## SALÓN N°1 (SANTA CRUZ)



# ESTADO DE LOCALES COMERCIALES

## COMPLEJO VACACIONAL LOS OLIVOS (CHUQUISACA)



# ARRIENDOS PARA LOCALES COMERCIALES

## INGRESOS POR ARRENDAMIENTO

LOCALES ARRENDATARIOS	INGRESOS TOTAL BS
REGIONAL – LA PAZ	199.288,35
REGIONAL – POTOSI	2.697,78
REGIONAL – COCHABAMBA	22.045,00
REGIONAL – SANTA CRUZ	3.827,60
<b>TOTAL (BS)</b>	<b>227.858,73</b>

# ARRIENDO DE LOCALES COMERCIALES

## CUADRO COMPARATIVO GESTION 2018 - 2019

INGRESOS EN BS



# ALQUILERES GESTIÓN 2019

LOCALES O INQUILINOS	TOTAL INGRESOS
REGIONAL – LA PAZ	128.520,00
REGIONAL – CHUQUISACA	1.000,00
REGIONAL – POTOSI	1.000,00
<b>TOTAL BS</b>	<b>130.520,00</b>



# COMPARATIVO DE INGRESOS GESTIÓN 2018 - 2019 ALQUILER SALONES DE EVENTOS



# SERVICIO DE HOSPEDAJE INGRESOS HOSTAL PARIS 2018-2019

GESTION	INGRESO BS.	% OCUPACIÓN HOSTAL PARIS	% OCUPACIÓN DE HOSTALES Y RESIDENCIALES
2018	663.518,50	36,59	44,20
2019	675.218,50	35,43	44,20



# INVERSIONES GESTIÓN 2019

POSICIONAMIENTO DE MARCA HOSTAL PARIS Y SALONES

MONTO: 13.560,00 Bs.

PLAZO: 3 Meses

REDES SOCIALES	ALCANCE PERSONAS SEGÚN CONTRATO	INTERACCIÓN PERSONAS SEGÚN CONTRATO
FACEBOOK	150.000 PERSONAS	1.500 INTERACCIONES
GOOGLE ADS	30.000 PERSONAS	300 INTERACCIONES
FACEBOOK	<b>ALCANCE PERSONAS SEGÚN RESULTADOS</b>	<b>ALCANCE PERSONAS SEGÚN RESULTADOS</b>
PORCENTAJE	735.974 PERSONAS 490 %	15.155 INTERACCIONES 1010 %
GOOGLE ADS	776.997 PERSONAS	1026 INTERACCIONES
PORCENTAJE	258.9 %	342%

# RESUMEN RESULTADOS ALCANZADOS

## CUADRO COMPARATIVO EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA 2018-2019 ALCANCE SOLICITADO Y CUMPLIMIENTO

LOCALES O ARRENDATARIOS	GESTIÓN 2018 (BS)	GESTIÓN 2019 (BS)	% DE CRECIMIENTO
ALQUILERES	166.645,00	130.520,00	- 21.68%
ARRIENDOS	162.502,21	227.858,73	28.68%
SERVICIO DE HOSPEDAJE	663.518,50	675.218,50	1.73%
<b>TOTAL (BS)</b>	<b>992.665,71</b>	<b>1.033.597,23</b>	<b>3.96%</b>

# PROPUESTA PROYECTO DE INVERSIÓN ORURO

FOTOGRAFÍA REAL  
DEL INMUEBLE



PROPUESTA  
ARQUITECTÓNICA



ÁREA DE  
INTERVENCIÓN

203,35 mts<sup>2</sup>

# PROPUESTA PROYECTO DE INVERSIÓN ORURO

## ACTIVIDADES REALIZADAS GESTIÓN 2019

- ELABORACIÓN CONSULTORÍA DE PRE INVERSIÓN
- TÉRMINOS DE REFERENCIA
- DETERMINACIÓN DEL PRESUPUESTO
- REGISTRO DE PRESUPUESTO PARA LA PRE INVERSIÓN
- GESTIONAR AUTORIZACIÓN PARA PERMISO DE DEMOLICIÓN EN LA ALCALDÍA DE ORURO
- GESTIONAR OBTENCIÓN DE CÓDIGO SISIN WEB Y REGISTRO DEL PROYECTO EN EL VIPFE (VICEMINISTERIO DE INVERSIÓN PÚBLICA Y FINANCIAMIENTO)



# PROPUESTA PROYECTO DE INVERSIÓN TRINIDAD

FOTOGRAFÍA ACTUAL DEL  
INMUEBLE



PROPUESTA  
ARQUITECTÓNICA



ÁREA DE  
INTERVENCIÓN

1.252 Mts<sup>2</sup>

# PROPUESTA PROYECTO DE INVERSIÓN TRINIDAD

## ACTIVIDADES REALIZADAS GESTIÓN 2019

- ELABORACIÓN CONSULTORÍA DE PRE INVERSIÓN
- TÉRMINOS DE REFERENCIA
- DETERMINACIÓN DEL PRESUPUESTO
- REGISTRO DE PRESUPUESTO PARA LA PREINVERSIÓN
- GESTIONAR OBTENCIÓN DE CÓDIGO SISIN WEB Y
- REGISTRO DEL PROYECTO EN EL VIPFE (VICEMINISTERIO DE INVERSIÓN PÚBLICA Y FINANCIAMIENTO)



# DIRECCIÓN DE BENEFICIOS ECONÓMICOS

---



# OBJETIVOS PRIORIZADOS

## GESTIÓN 2019

SE DIÓ CUMPLIMIENTO A COMPROMISOS PRIORIZADOS



**DAR CONTINUIDAD CON EL PAGO DEL BENEFICIO DE FONDO DE RETIRO DE ACUERDO AL CORRELATIVO DE PRESENTACIÓN, CON EXCEPCIÓN DE LAS SOLICITUDES QUE SE DEBAN PRIORIZAR POR ENFERMEDAD.**



**DAR CONTINUIDAD Y SEGUIMIENTO ANTE EL MINISTERIO DE GOBIERNO, SOBRE LA NECESIDAD DE MODIFICAR LAS LEYES 734 Y 145, CON LA FINALIDAD DE CONTAR CON MAYORES RECURSOS ECONÓMICOS PARA EL PAGO DEL COMPLEMENTO ECONÓMICO**



**SOCIALIZAR A LOS AFILIADOS DEL SECTOR PASIVO DEL SISTEMA INTEGRAL DE PENSIONES, LA NECESIDAD DE REALIZAR APORTES PARA EL BENEFICIO DE AUXILIO MORTUORIO**

# DIRECCIÓN DE BENEFICIOS ECONÓMICOS

---

UNIDAD DE  
COMPLEMENTO  
ECONÓMICO



# PAGO DEL COMPLEMENTO ECONÓMICO GESTIÓN 2019

SE PROCESÓ LA TOTALIDAD DE SOLICITUDES RECEPCIONADAS DEL COMPLEMENTO ECONÓMICO, ATENDIENDO CADA UNO DE LOS SEMESTRES Y PLAZOS, PARA ANTICIPARNOS CON LAS FECHAS DE PAGO

## OTORGACIÓN DEL COMPLEMENTO ECONÓMICO

**1ER. SEMESTRE**  
**22 DE JULIO AL 17 DE AGOSTO DE 2019**

**2DO. SEMESTRE**  
**13 AL 27 DE DICIEMBRE DE 2019**

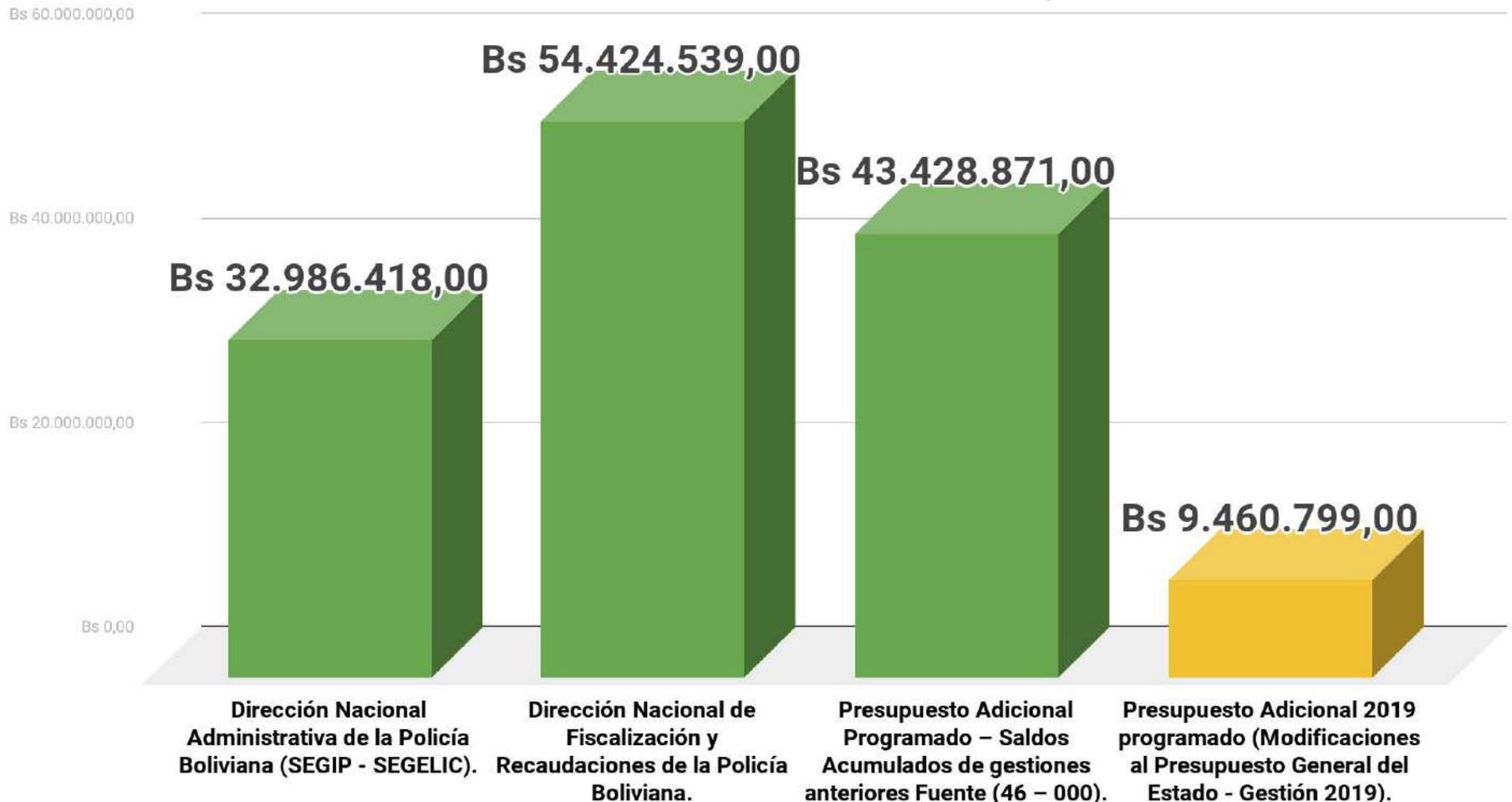
**REALIZADO MEDIANTE EL BANCO UNIÓN S.A. EN TODAS SUS AGENCIAS A NIVEL NACIONAL, EN EL ÁREA URBANA Y RURAL**



# PRESUPUESTO PARA EL PAGO DEL COMPLEMENTO ECONÓMICO GESTIÓN 2019

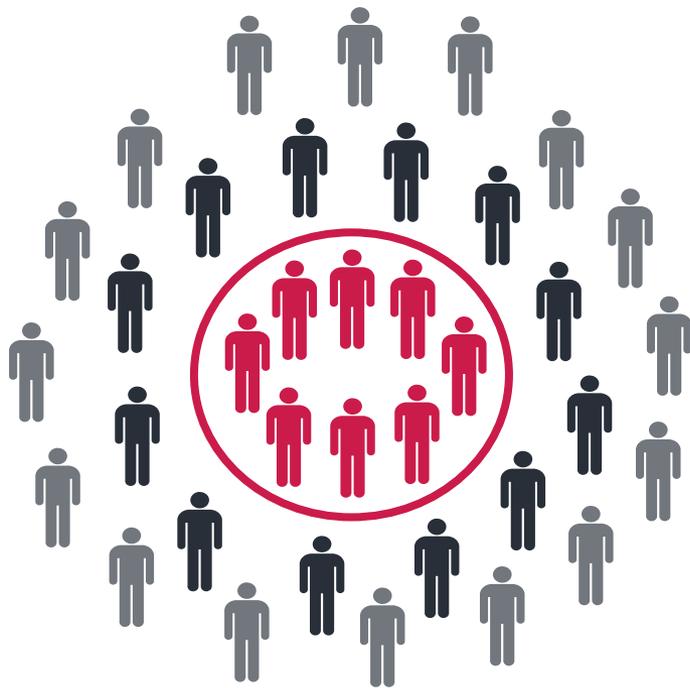
**TECHO PRESUPUESTARIO - GESTIÓN 2019: MM Bs.140,30**

**PRESUPUESTO APROBADO: MM Bs.130,84**



# PAGO DEL COMPLEMENTO ECONÓMICO GESTIÓN 2019

1ER. Y 2DO. SEMESTRES



**13.738**

BENEFICIADOS  
GESTIÓN 2019

**BS. 127.564.499,04**

PAGADOS  
GESTIÓN 2019



**6.781**



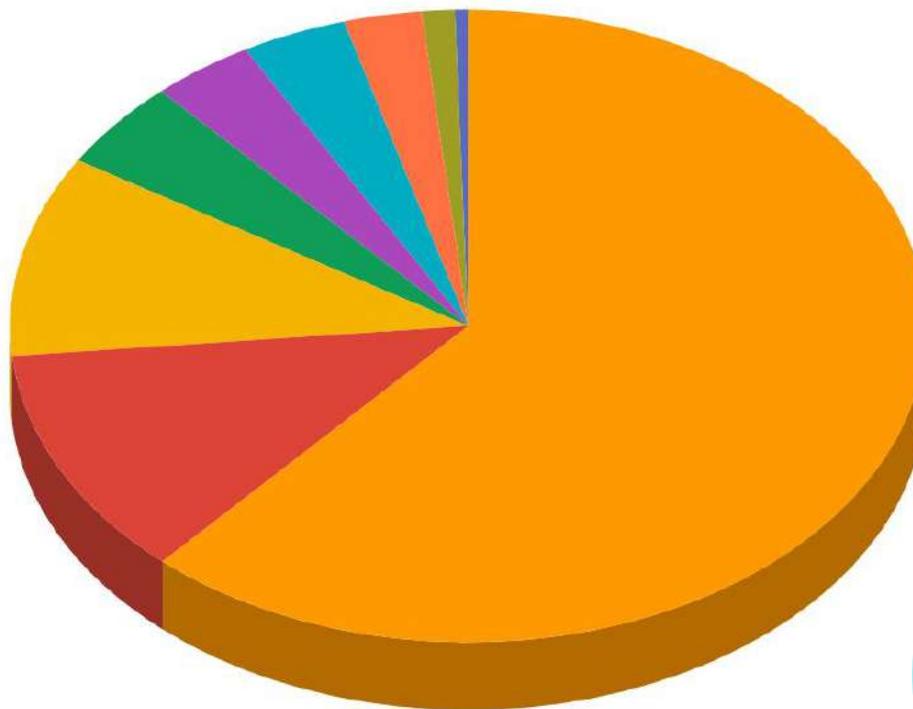
**6.957**

# PAGO DEL COMPLEMENTO ECONÓMICO

## 1ER. SEMESTRE GESTIÓN 2019

LA PAZ	COCHABAMBA	SANTA CRUZ	TARIJA	CHUQUISACA	ORURO	POTOSÍ	BENI	PANDO
4.195	807	700	309	246	252	187	73	32

- LA PAZ
- COCHABAMBA
- SANTA CRUZ
- TARIJA
- CHUQUISACA
- ORURO
- POTOSÍ
- BENI
- PANDO



**6.781**  
TOTAL  
BENEFICIARIOS

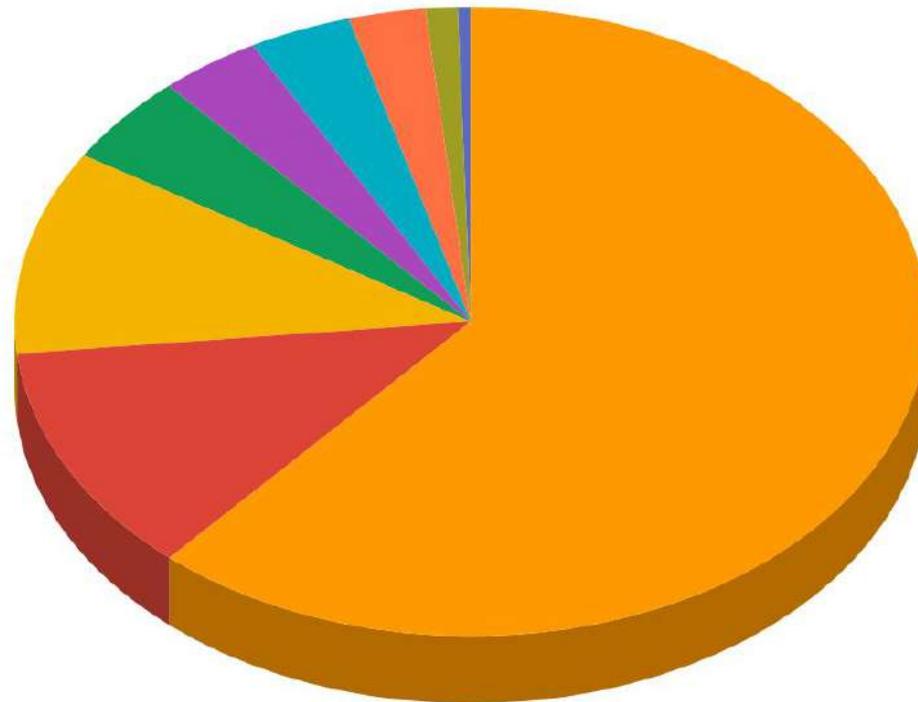
**63.204.426,03**  
TOTAL  
PAGADO

# PAGO DEL COMPLEMENTO ECONÓMICO

## 2DO. SEMESTRE GESTIÓN 2019

LA PAZ	COCHABAMBA	SANTA CRUZ	TARIJA	CHUQUISACA	ORURO	POTOSÍ	BENI	PANDO
4.276	827	730	320	250	252	189	79	32

- LA PAZ
- COCHABAMBA
- SANTA CRUZ
- TARIJA
- CHUQUISACA
- ORURO
- POTOSÍ
- BENI
- PANDO



**6.955**  
TOTAL  
BENEFICIARIOS

**64.360.073,01**  
TOTAL  
PAGADO

# EJECUCIÓN DE PAGO VS. TRANSFERENCIAS PERCIBIDAS

## GESTIÓN 2019

DESCRIPCIÓN	MONTO BS.
Fuente 42-230 (SEGIP - SEGELIC).	32.986.418,00
Fuente 46-000 (FISCALIZACIÓN Y RECAUDACIONES).	63.885.338,00
<b>TOTAL PRESUPUESTO POR TRANSFERENCIAS A PERCIBIR</b>	<b>96.871.756,00</b>
Fuente 46-000 (PRESUPUESTO ADICIONAL PROGRAMADO) – SALDOS ACUMULADOS DE GESTIONES ANTERIORES	43.428.871,00
<b>TOTAL PRESUPUESTO GESTIÓN 2019</b>	<b>140.300.627,00</b>
<b>PAGO DEL COMPLEMENTO ECONÓMICO 1ER. Y 2DO. SEMESTRE/2019</b>	<b>127.564.499,04</b>
<b>DIFERENCIA</b>	<b>12.736.127,95</b>

DETALLE	MONTO BS.
Presupuesto de Transferencias Gestión 2019	96.871.756,00
Transferencias Percibidas - MUSERPOL	77.970.928,00
<b>DIFERENCIA</b>	<b>18.900.828,00</b>

# ACTIVIDADES RELEVANTES GESTIÓN 2019

ELABORACIÓN  
ESTUDIO TÉCNICO  
FINANCIERO  
1ER. Y 2DO.  
SEMESTRE  
GESTIÓN 2019

REGISTRO  
BIOMÉTRICO MÁS DE  
4.295 BENEFICIARIOS  
EN  
LA PAZ

41 PAGOS A  
DOMICILIO DEL  
COMPLEMENTO  
ECONÓMICO ( SANTA  
CRUZ, LA PAZ, EL  
ALTO Y HUATAJATA)

SE COADYUVO EN  
MODIFICACIÓN DEL ART.  
118 Y SE PRESENTÓ EL  
INFORME DE  
CUMPLIMIENTO DEL ART.  
126 DE LA LEY N° 734

FERIA DE ATENCIÓN  
INTEGRAL DEL  
ADULTO MAYOR A LOS  
MIEMBROS DEL  
SECTOR PASIVO DE LA  
POLICÍA BOLIVIANA  
(26/08/2019)

1

3

5

7

9

2

4

6

8

10

ADQUISICIÓN  
LECTORES DE HUELLAS  
DACTILARES CÁMARAS  
WEB, ROLLERS Y  
TRÍPODES POR UN  
TOTAL  
DE BS. 148.740,00

MEJORAS EN LA  
PLATAFORMA VIRTUAL  
DE TRÁMITES –  
MÓDULO  
COMPLEMENTO  
ECONÓMICO  
(**NUEVA VERSIÓN**)

REGISTRO  
BIOMÉTRICO A  
DOMICILIO EN EL  
DEPARTAMENTO DE  
LA PAZ  
(LP, EL ALTO, VIACHA,  
LAJA Y HUATAJATA)

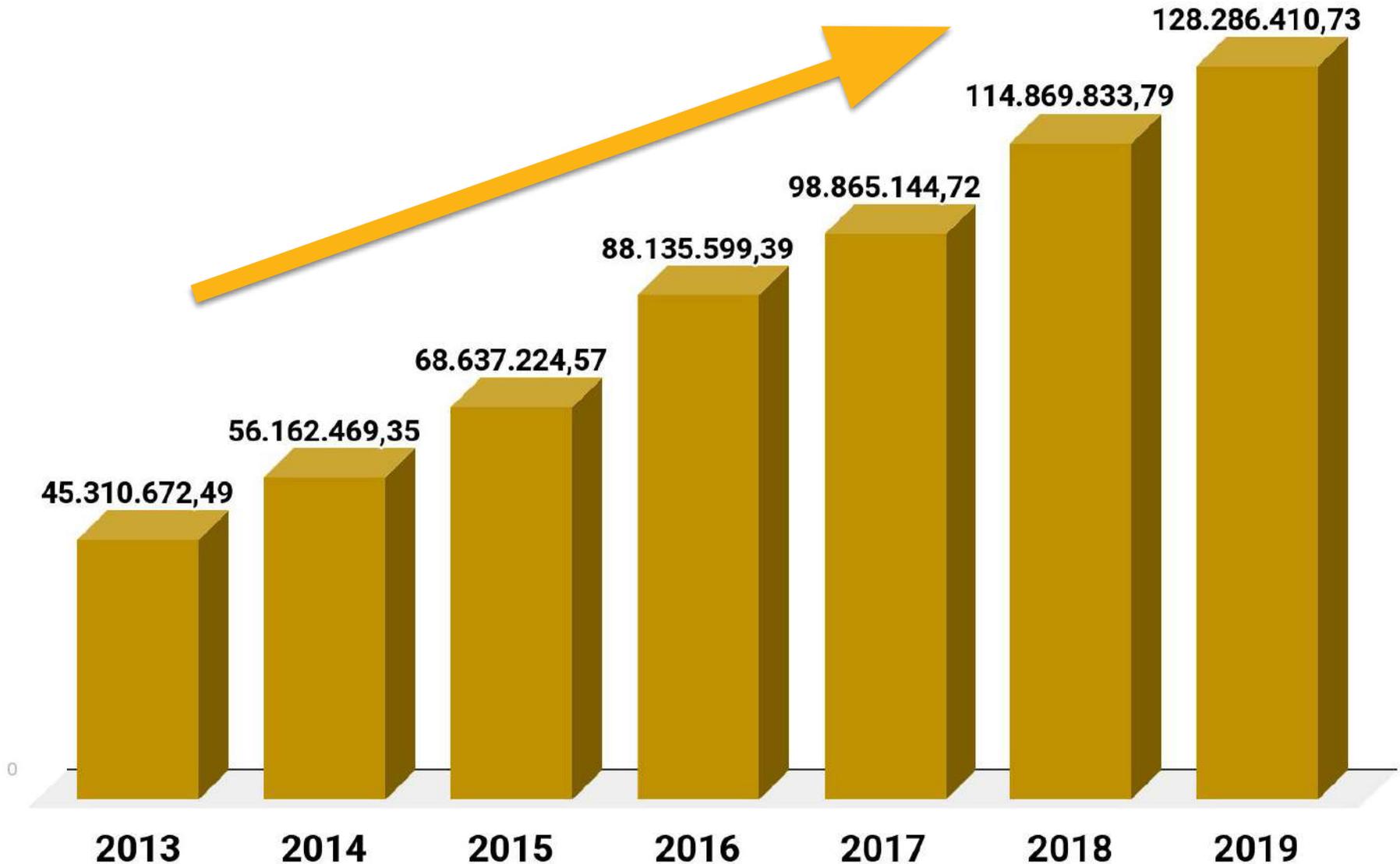
SE ACTUALIZÓ Y  
PRESENTÓ LA  
PROPUESTA DE  
MODIFICACIÓN A  
LOS ARTS. 11 Y 25  
DE LA LEY N° 145  
(SEGIP SEGELIC)

SE GESTIONÓ INSERTAR  
EN LOS MEMORÁNDUMS  
DE AGRADECIMIENTO LA  
RECOMENDACIÓN DE  
INICIAR CON EL TRÁMITE  
DE JUBILACIÓN

PARTICIPAMOS EN DIVERSAS REUNIONES EN EL MINISTERIO DE GOBIERNO Y COMANDO GENERAL DE LA POLICÍA BOLIVIANA, PARA HACER CONOCER LA SITUACIÓN ECONÓMICA DEL COMPLEMENTO ECONÓMICO

# PAGO DEL COMPLEMENTO ECONÓMICO

## GESTIONES 2013 - 2019



# DIRECCIÓN DE BENEFICIOS ECONÓMICOS

---

UNIDAD DE OTORGACIÓN  
DE FONDO DE RETIRO  
POLICIAL SOLIDARIO,  
CUOTA Y AUXILIO  
MORTUORIO



# **PRESUPUESTO ASIGNADO PARA PAGO DE BENEFICIOS Y FUENTES DE FINANCIAMIENTO GESTIÓN 2019**

## **FUENTES DE FINANCIAMIENTO**

**LOS APORTES OBLIGATORIOS DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS POLICIALES DEL SERVICIO ACTIVO (FONDO DE RETIRO Y CUOTA MORTUORIA) Y DEL SECTOR PASIVO (AUXILIO MORTUORIO).**

**EL 50% DE LOS RENDIMIENTOS GENERADOS POR LA MUSERPOL**

## **PRESUPUESTO ASIGNADO**

<b>FONDO DE RETIRO</b>	<b>CUOTA MORTUORIA</b>	<b>AUXILIO MORTUORIO</b>
140.000.000,00	5.000.000,00	4.913.813,00

# CANTIDAD DE SOLICITUDES RECEPCIONADAS, PROCESADAS Y PENDIENTES POR BENEFICIO GESTIÓN 2019

## FONDO DE RETIRO POLICIAL SOLIDARIO

GESTIÓN	INGRESADOS	PROCESADOS	PENDIENTES
2014 a 2016 (pend. por obs.)	719	695	24
2017	917	638	279
2018	590	48	542
<b>TOTALES</b>	<b>2.226</b>	<b>1.381</b>	<b>845</b>

## CUOTA MORTUORIA

GESTIÓN	INGRESADOS	PROCESADOS	PENDIENTES
2017 – 2018 (pend. por obs.)	80	71	9
2019	104	94	10
<b>TOTALES</b>	<b>184</b>	<b>165</b>	<b>19</b>

## AUXILIO MORTUORIO

GESTIÓN	INGRESADOS	PROCESADOS	PENDIENTES
2017 – 2018 (pend. por obs.)	143	129	14
2019	200	190	10
<b>TOTALES</b>	<b>343</b>	<b>319</b>	<b>24</b>

# EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO ASIGNADO

## AL 31 DE DICIEMBRE DE 2019

DESCRIPCIÓN	PAGO DE LOS BENEFICIOS		
	FONDO DE RETIRO	CUOTA MORTUORIA	AUXILIO MORTUORIO
PRESUPUESTADO	140.000.000,00	5.000.000,00	4.913.813,00
EJECUTADO	139.950.194,17	4.979.090,00	4.260.353,82

PORCENTAJE  
DE  
EJECUCIÓN

FONDO DE  
RETIRO

99,96%



CUOTA  
MORTUORIA

99,58%



AUXILIO  
MORTUORIO

86,70%



# ACTIVIDADES RELEVANTES GESTIÓN 2019



**INFORMES  
TÉCNICO LEGALES  
EN RESPUESTA A  
REQUERIMIENTOS**

**EXPLICACIÓN  
PERSONALIZADA  
SOBRE LA  
CALIFICACIÓN DEL  
FONDO DE RETIRO  
POLICIAL**

**PRIORIZAR  
ATENCIÓN  
AL  
AFILIADO**

**MESAS DE  
TRABAJO PARA  
ATENCIÓN DE  
REQUERIMIENTOS  
DE LOS AFILIADOS**

**SOCIALIZACIÓN A  
NIVEL NACIONAL  
DE BENEFICIOS  
OTORGADOS Y  
REGLAMENTOS**

**GESTIÓN PARA  
APROBACIÓN DE  
REGLAMENTO DE  
AUXILIO  
MORTUORIO**



# ACTIVIDADES RELEVANTES GESTIÓN 2019

INCLUSIÓN EN LOS  
MEMORÁNDUMS DE  
AGRADECIMIENTO LA  
OBLIGATORIEDAD DE  
APORTES PARA EL  
AUXILIO MORTUORIO

ELABORACIÓN  
DE INFORMES  
TÉCNICO LEGALES  
EN RESPUESTA A  
RECURSOS DE  
RECLAMACIÓN

PRIORIZAR  
ATENCIÓN  
AL  
AFILIADO

GESTIÓN PARA  
APROBACIÓN DE  
INSTRUMENTOS  
LEGALES PARA  
ATENCIÓN DE  
RESOLUCIONES DEL  
2014-2015

REVISIÓN PREVIA  
DE DOCUMENTOS  
PARA  
PRESENTACIÓN DE  
SOLICITUDES DE  
FRPS - 2018

SOCIALIZACIÓN  
SOBRE LA  
OBLIGATORIEDAD E  
IMPORTANCIA DEL  
APORTE PARA EL  
AUXILIO MORTUORIO



# FERIA DEL ADULTO MAYOR GESTIÓN 2019

PARTICIPACIÓN EN LA PLANIFICACIÓN DEL EVENTO

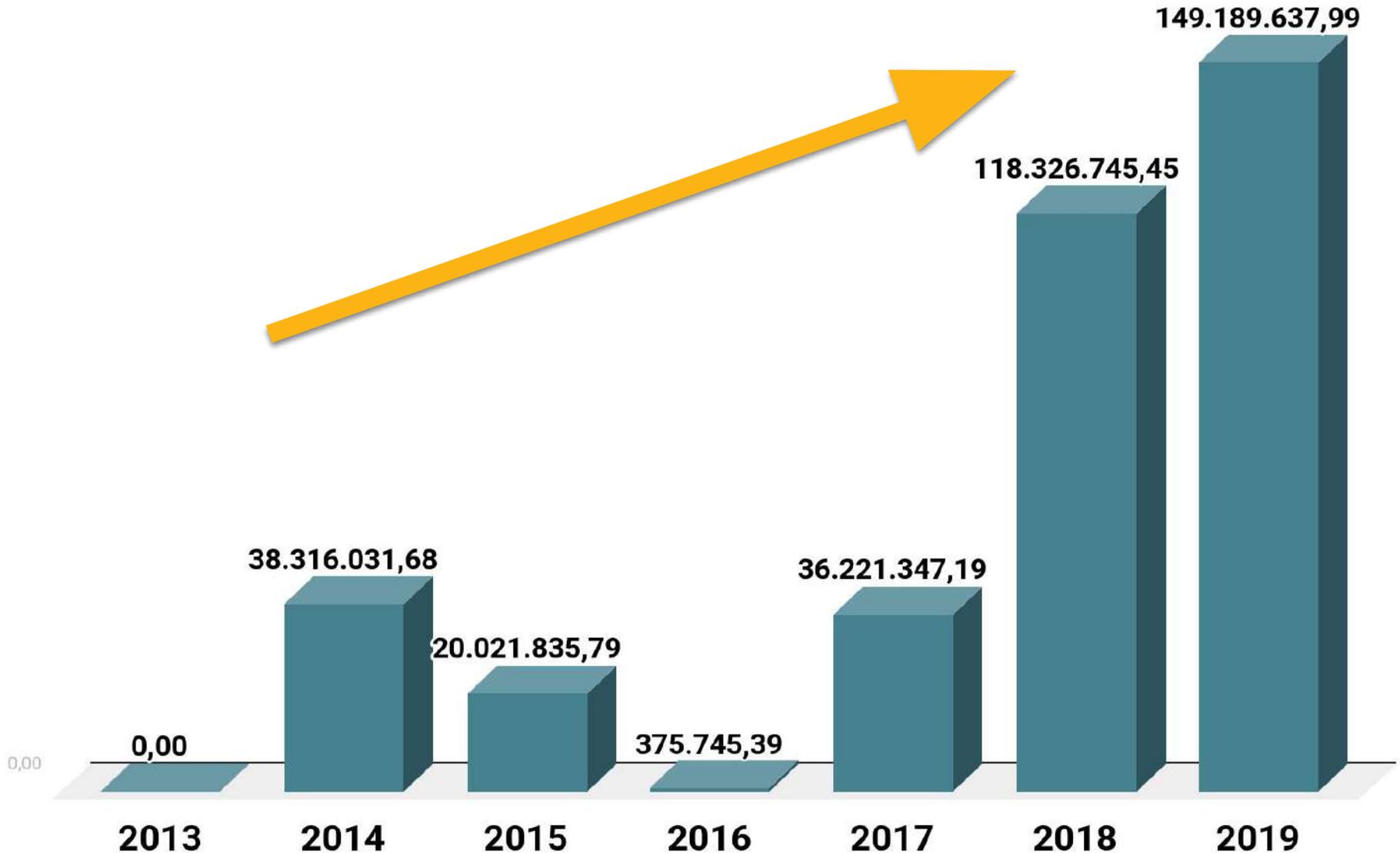
RECONOCIMIENTO A LA TRAYECTORIA DE NUESTROS AFILIADOS

ACERCAMIENTO DE LA INSTITUCIÓN CON  
NUESTROS AFILIADOS

SOCIALIZACIÓN DE BENEFICIOS OTORGADOS POR  
LA MUSERPOL



# PAGO DEL FONDO DE RETIRO POLICIAL, CUOTA Y AUXILIO MORTUORIO GESTIONES 2013 - 2019



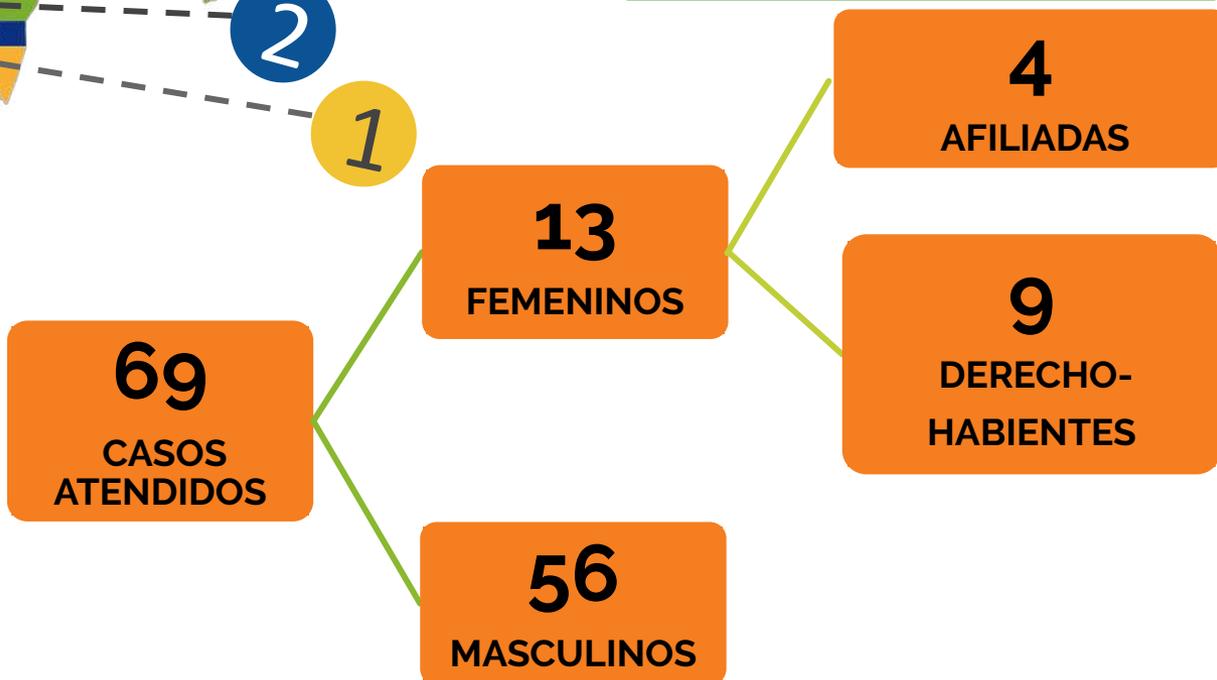
# DIRECCIÓN DE BENEFICIOS ECONÓMICOS

---

TRABAJO  
SOCIAL

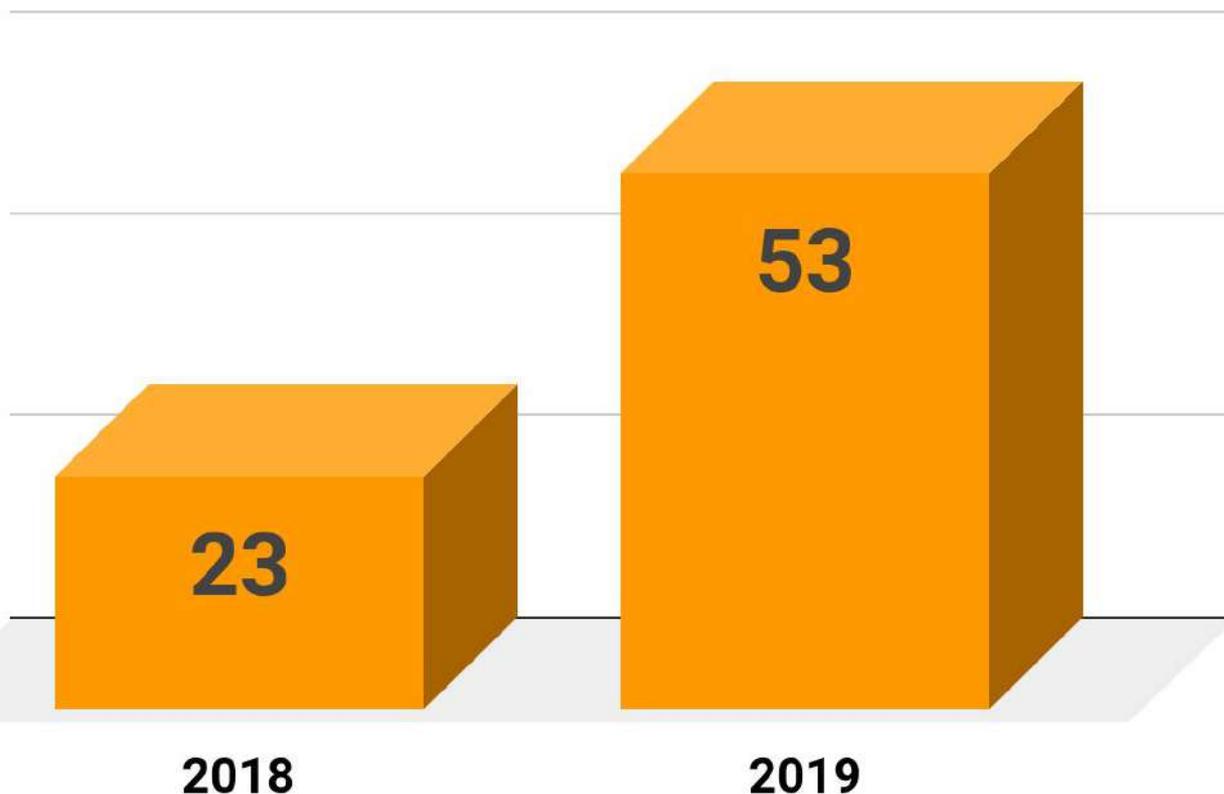


# SOLICITUD DE PRIORIDAD DE PAGO DE PAGO DE FONDO DE RETIRO POLICIAL SOLIDARIO



# PRIORIZACIÓN DE TRÁMITES CON TRABAJO SOCIAL

SEGÚN NECESIDAD ECONÓMICA POR MOTIVOS DE SALUD CERTIFICADA MEDIANTE INFORME DE TRABAJO SOCIAL SE PRIORIZÓ EL PROCESAMIENTO DE TRÁMITES DE FONDO DE RETIRO POLICIAL SOLIDARIO.



# PAGO A DOMICILIO DEL COMPLEMENTO ECONÓMICO 2019



**1ER. SEMESTRE**

LA COBERTURA DEL SERVICIO LLEGÓ A LA CIUDAD DE SANTA CRUZ UN (1) Y UN (1) AL ÁREA RURAL HUATAJATA DEL DEPARTAMENTO DE LA PAZ

**2DO. SEMESTRE**

LA COBERTURA DEL SERVICIO LLEGÓ AL ÁREA RURAL DEL DEPARTAMENTO DE LA PAZ (HUATAJATA).

# REGISTRO BIOMÉTRICO A DOMICILIO

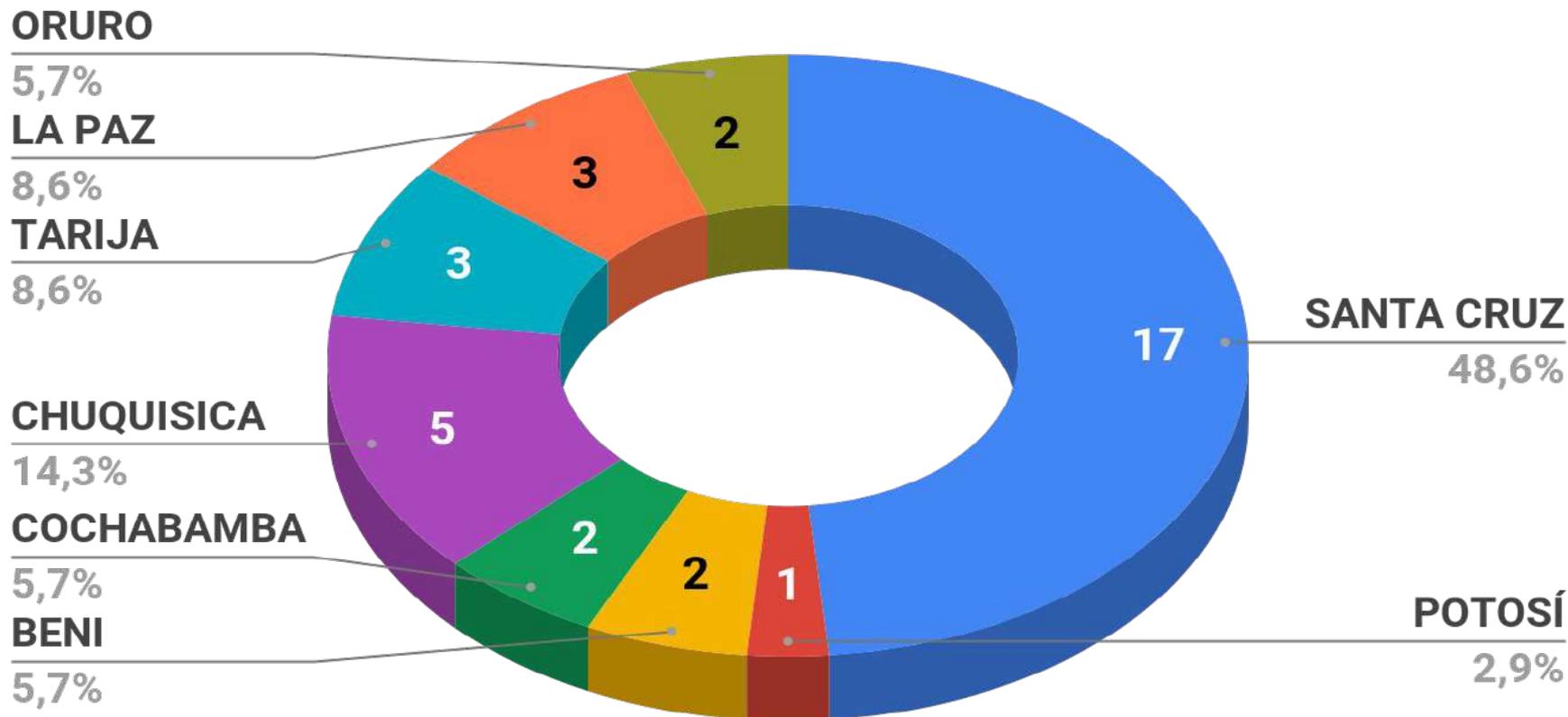
EN COORDINACIÓN CON LA UNIDAD DE COMPLEMENTO ECONÓMICO SE PROCEDIÓ AL REGISTRO BIOMÉTRICO DE 34 BENEFICIARIOS QUE POR MOTIVOS DE SALUD Y/O

DISCAPACIDAD SE ENCUENTRAN CON IMPEDIMENTO DE CONCURRIR A LA MUSERPOL PARA EFECTIVIZAR EL REGISTRO BIOMÉTRICO.

LA COBERTURA DEL SERVICIO LLEGÓ AL ÁREA RURAL, EFECTIVIZANDO EL REGISTRO BIOMÉTRICO EN : HUATAJATA, VIACHA Y CARRETERA A LAJA.



# GESTIÓN DE TRÁMITES ANTE EL COMANDO GENERAL DE LA POLICIAL BOLIVIANA



EN LA GESTIÓN 2019 SE ATENDIÓ 35 SOLICITUDES DE GESTIÓN DE TRÁMITE ANTE EL COMANDO GENERAL DE LA POLICÍA BOLIVIANA, LOS DOCUMENTOS MÁS REQUERIDOS FUERON: CERTIFICADOS DE AÑOS DE SERVICIO, CERTIFICADO DE HABERES, CERTIFICADOS DE TRABAJO Y DISPONIBILIDAD A LETRA "A".

# CELERIDAD DE PRÉSTAMO

EN COORDINACIÓN CON LA DIRECCIÓN DE ESTRATEGIAS SOCIALES E INVERSIONES, EL ÁREA DE TRABAJO SOCIAL DE LA MUSERPOL, CON LA FINALIDAD DE RESGUARDAR LA INTEGRIDAD DE LOS AFILIADOS DEL SECTOR ACTIVO, PASIVO Y SUS FAMILIARES ATENDIÓ (5) CINCO CASOS DE CELERIDAD DE PRÉSTAMO, CUYOS SOLICITANTES SE ENCONTRABAN EN SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD POR MOTIVOS DE SALUD.



# DIRECCIÓN DE BENEFICIOS ECONÓMICOS

---

ARCHIVO Y GESTIÓN  
DOCUMENTAL



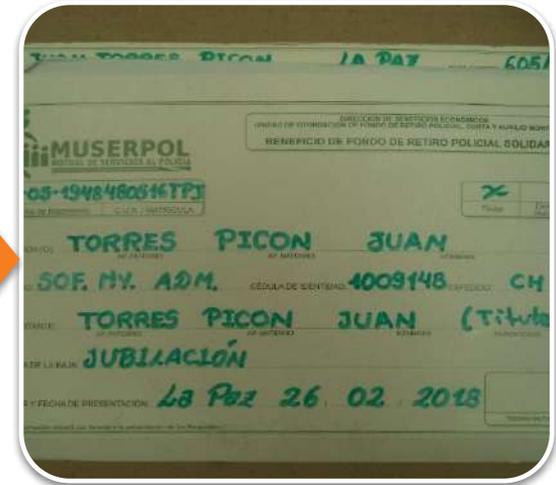
# AVANCE Y LOGROS OBTENIDOS

## GESTIÓN 2019

SE EMITIERON UN TOTAL DE 175 OFICIOS Y 31 INFORMES TÉCNICOS EN ATENCIÓN DE REQUERIMIENTOS VARIOS.

SE EMITIERON UN TOTAL DE 1.375 CERTIFICACIONES DE ARCHIVO DE LOS BENEFICIOS DE FONDO DE RETIRO POLICIAL, CUOTA MORTUORIA Y AUXILIO MORTUORIO.

SE REALIZÓ EL REGISTRO DE 3.700 EXPEDIENTES DE CARPETAS EN BASE AL INVENTARIO NORMALIZADO ISAD-G (NORMA INTERNACIONAL GENERAL DE DESCRIPCIÓN ARCHIVÍSTICA), PARA SER MIGRADOS A PLATAFORMA.



EL TRABAJO DE REGISTRO (INVENTARIO) Y CUSTODIA DE EXPEDIENTES TIENE COMO FIN GARANTIZAR EL MANDATO DE LA CPE EN SU ART. 21 NUMERAL 6 (ACCESO A LA INFORMACIÓN) Y ART. 24 (DERECHO DE PETICIÓN). CONCORDANTE CON NUMERA 1 DEL PARÁGRAFO I DEL ART. 237 DE LA CPE.

**GRACIAS POR SU  
ATENCIÓN**

[www.muserpol.gob.bo](http://www.muserpol.gob.bo)