

RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS

AUDIENCIA FINAL

2021



MISIÓN

“Administrar con eficiencia, eficacia y transparencia los aportes de los Afiliados(as), los ingresos provenientes de los bienes muebles e inmuebles, la rentabilidad de las inversiones propias, para cumplir con los Beneficios establecidos en el marco de sus competencias”

VISIÓN

“Ser referente nacional en la temática de administración de recursos económicos que promueve la inversión, brindando seguridad jurídica, gestionando eficientemente los servicios y beneficios a los Afiliados(as)”

PILARES FUNDAMENTALES PARA LA GESTIÓN 2021



Brindar calidad y calidez en la atención a nuestros afiliados (policías activos, policías pasivos y derechohabientes)



Fortalecer la participación del control social de la institución



Fortalecer la transparencia en la gestión pública con acceso a la información



Fortalecimiento institucional
Talento humano
Soluciones tecnológicas apropiadas

DIRECCIÓN GENERAL EJECUTIVA

UNIDAD DE PLANIFICACIÓN,
ORGANIZACIÓN Y MÉTODOS



PLANES DEFINIDOS EN EL SPIE

PILAR 11:

“Soberanía y transparencia en la gestión pública”

META 3:

“Seguridad Ciudadana por una Vida sin Violencia”

RESULTADO 308:

“Se ha transformado institucionalmente la Policía boliviana para contar con una Institución Policial científica, técnica y especializada con servicios desconcentrados para la prevención del delito y la inseguridad pública, en favor de la comunidad.

ACCIÓN 2:

“Administración eficiente y transparente del manejo de los aportes de los afiliados del sector activo y pasivo de la Policía Boliviana.

**Planificación de Largo Plazo
PGDES AP - Bicentenario 2025**

**Planificación de Mediano Plazo
PDES PSDI (PEM)**

**Planificación de Mediano Plazo:
PEI MUSERPOL**

**Planificación de Corto Plazo:
Plan Operativo Anual POA 2021**

LA UPOM DISEÑÓ 4 MÓDULOS INTEGRADOS PARA EL SPO

1

Módulo de formulación del POA

Permite analizar y determinar las Acciones y metas de Corto Plazo.

4

Módulo de Ajuste y/o Modificación al POA

Es necesario contar con una herramienta que facilite el proceso administrativo para el Ajuste y/o Modificación del POA.

2

Módulo de Seguimiento y Ejecución

Permite visualizar que toda Act. y Op. ejecutada se enmarque dentro de lo programado.

3

Módulo de Verificación POA

Permite controlar la ejecución de las operaciones Programadas en el POA.

Módulo Integrado del Sistema de Planificación Operativa (MISPO)

SISTEMA DE PROGRAMACIÓN DE OPERACIONES FORMULACIÓN DEL POA

F-1

Articulación
PDES - PEI - POA
Presupuesto

F-2

Programación de
Acciones, Operaciones
y Metas

F-3

Recursos Humanos
(Permanente y/o
Eventual)

Requerimiento de
servicios - Matriz de
Consultorías

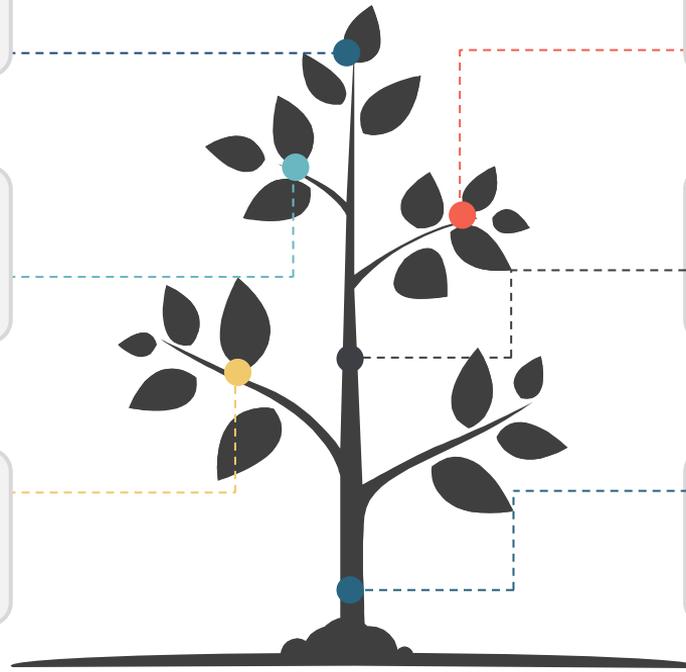
F-4

Requerimiento de
bienes y servicios

F-5

Presupuesto por
Apertura
Programática

F-6



RESULTADOS DE LA UPOM GESTIÓN 2021



Conclusión del Módulo de Indicadores de Gestión por Resultado



Elaboración de 3 informes de Seguimiento y Evaluación al POA, final 2020, Trimestral y Semestral 2021 a través de la implementación de la base de datos del Módulo Integrado del Sistema de Planificación Operativa (MISPO) del Módulo de Indicadores de Gestión por Resultado



Elaboración de la EVALUACIÓN FINAL 2016 – 2020 (PSDI – PEM –PEI) remitida al Ministerio de Gobierno Diagnóstico Institucional realizado para el proceso de elaboración PEI 2021-2025



Elaboración de la Matriz de Lineamientos de las Acciones Estratégicas PEI 2021 - 2025



Elaboración del Manual de Procesos y Procedimientos del SPO
Elaboración de la Guía del MISPO



Se elaboró y consolidó el POA gestión 2022, aprobado mediante RD N° 68/2021 y Ley N° 1413



13 Reglamentos Internos y 9 Manuales revisados, ajustados y aprobados.
Manual de Procesos y Procedimientos del SOA, Aprobado mediante RD N°09/2021 de 03/02/2021
Manual de Organización y Funciones (MOF), Aprobado mediante RD N°10/2021 de 17/02/2021

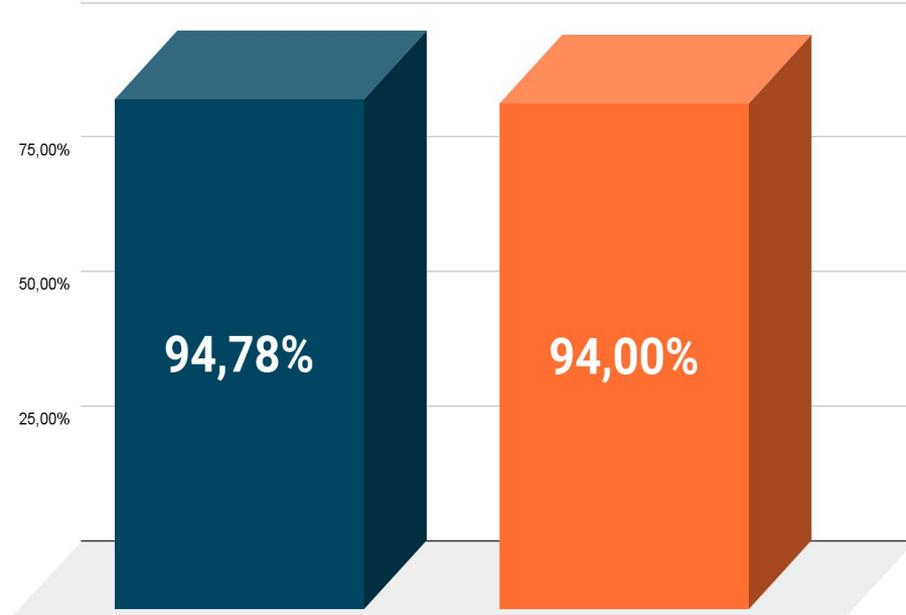
SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN AL POA GESTIÓN 2021

Indicador de Eficacia
**EVALUADO COMO
"EXCELENTE"**

94,78%

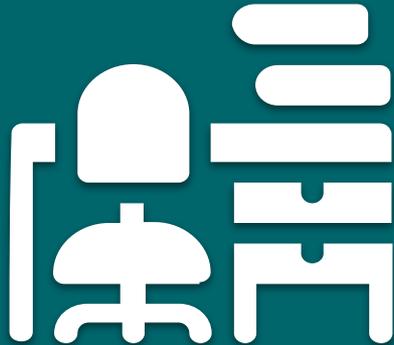
Ejecución Presupuestaria
**EVALUADO COMO
"EXCELENTE"**

94,00%



DIRECCIÓN GENERAL EJECUTIVA

UNIDAD DE AUDITORIA INTERNA



LABORES DE LA UAI EN LA GESTIÓN 2021

4

**AUDITORÍAS
CULMINADAS DE
GESTIONES
PASADAS**

9

**AUDITORIAS,
RELEVAMIENTOS
Y TRABAJOS
PROGRAMADOS**

4

**INFORMES DE
RELEVAMIENTO NO
PROGRAMADOS**

6

**AUDITORÍAS A
SOLICITUD DE LA MAE –
POR DIRECTRICES DE LA
CGE**

**Ejecución del POA de la
UAI en un 100%**

AUDITORÍAS CULMINADAS DE GESTIONES PASADAS

1

INFORME DE AUDITORÍA ESPECIAL AL **PAGO DEL BENEFICIO DEL COMPLEMENTO ECONÓMICO** PRIMER Y SEGUNDO SEMESTRE DE LA GESTIÓN 2017.

2

INFORME DE AUDITORÍA ESPECIAL A LA **CONCESIÓN DE PRÉSTAMOS A CORTO Y LARGO PLAZO** AL SECTOR PÚBLICO FINANCIERO Y SECTOR PRIVADO DE LA GESTIÓN 2018.

3

INFORME DE AUDITORÍA ESPECIAL DEL **FONDO DE RETIRO** POR EL PERIODO COMPRENDIDO ENTRE EL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE LA GESTIÓN 2017 DE LA MUSERPOL.

4

INFORME DE CONTROL INTERNO DE LA AUDITORÍA ESPECIAL DEL **FONDO DE RETIRO** POR EL PERIODO COMPRENDIDO ENTRE EL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE LA GESTIÓN 2017 DE LA MUSERPOL.

AUDITORIAS PROGRAMADAS

1

INFORME DEL AUDITOR INTERNO - CONFIABILIDAD 2020.

2

INFORME DE CONTROL INTERNO – CONFIABILIDAD 2020.

3

REVISIÓN ANUAL DEL PROCEDIMIENTO DEL CUMPLIMIENTO OPORTUNO DE LA DECLARACIÓN JURADA DE BIENES Y RENTAS DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2020.

4

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DEL PROCEDIMIENTO ESPECÍFICO PARA EL CONTROL Y CONCILIACIÓN DE LOS DATOS LIQUIDADOS EN LAS PLANILLAS SALARIALES Y LOS REGISTROS INDIVIDUALES DE CADA SERVIDOR PÚBLICO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2020.

5

SEGUNDO SEGUIMIENTO AL INFORME NO. INF/UAI/03/2019 DE FECHA 26 DE FEBRERO DE 2019, REFERENTE AL INFORME DE CONTROL INTERNO EMERGENTE DEL EXAMEN DE CONFIABILIDAD DE LOS REGISTROS Y ESTADOS FINANCIEROS DE LA GESTIÓN 2018.

AUDITORIAS PROGRAMADAS

6

PRIMER SEGUIMIENTO DE LA AUDITORÍA DE CONFIABILIDAD DE LA GESTIÓN 2019

7

RELEVAMIENTO DE INFORMACIÓN ESPECÍFICA DE FONDOS EN AVANCE DE LA GESTIÓN 2020 DE LA MUSERPOL

8

RELEVAMIENTO DE INFORMACIÓN ESPECÍFICA DEL **INVENTARIO DE MATERIAL DE ALMACENES** DE LA GESTIÓN 2020

9

RELEVAMIENTO DE INFORMACIÓN ESPECÍFICA AL **FONDO ROTATIVO** CORRESPONDIENTE A LA GESTIÓN 2020

INFORMES DE RELEVAMIENTO NO PROGRAMADOS

1

RELEVAMIENTO DE INFORMACIÓN DEL **PAGO DE AGUINALDO** DE LA GESTIÓN 2020

2

RELEVAMIENTO DE INFORMACIÓN DEL **CONTROL DE ASISTENCIA** DE LA GESTIÓN 2020

3

RELEVAMIENTO DE INFORMACIÓN – SALDO DE LAS CUENTAS BANCARIAS DEL **BENEFICIO DEL COMPLEMENTO ECONÓMICO** DE LAS GESTIONES 2013 AL 2020 (COMPORTAMIENTO RECURSOS Y GASTOS)

4

RELEVAMIENTO DE INFORMACIÓN ESPECÍFICO DE LAS **CONTRATACIONES DE BIENES Y SERVICIOS** DE LA MUTUAL DE SERVICIOS AL POLICÍA DE LA GESTIÓN 2020

A INSTRUCCIÓN DE LA CGE POR REFORMULACIÓN INSTRUCCIÓN DE LA MAE

1 INFORME DEL AUDITOR INTERNO - COMPLEMENTACIÓN.

2 INFORME DE CONTROL INTERNO – COMPLEMENTACIÓN AL **EXAMEN DE CONFIABILIDAD DE REGISTROS Y ESTADOS FINANCIEROS GESTIÓN 2020**

3 INFORME DE AUDITORÍA ESPECIAL AL PAGO DEL **BENEFICIO DEL COMPLEMENTO ECONÓMICO** DE LA GESTIÓN 2020.

4 INFORME DE AUDITORÍA ESPECIAL A LA **CONCESIÓN DE PRÉSTAMOS A CORTO Y LARGO PLAZO** AL SECTOR PÚBLICO Y PRIVADO DE LA GESTIÓN 2020. (SECTOR PASIVO Y ACTIVO DE LA POLICÍA BOLIVIANA)

5 INFORME DE AUDITORÍA ESPECIAL SOBRE EL PAGO DEL **BENEFICIO DE FONDO DE RETIRO - CASO GENERALES.**

6 INFORME DE CONTROL INTERNO DE AUD. ESPECIAL – CASO GENERALES

DIRECCIÓN GENERAL EJECUTIVA

**UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y
LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN**



UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN

SE FORTALECIÓ LA
TRANSPARENCIA EN LA
GESTIÓN PÚBLICA, EL
DERECHO A LA
INFORMACIÓN Y
LUCHA CONTRA LA
CORRUPCIÓN,
DESARROLLANDO LAS
SIGUIENTES TAREAS

1

Participación en
calidad de
veedora
en Procesos de
Contratación de
Bienes y Servicios

2

Gestión y
conclusión de 3
quejas por
supuestos Malos
tratos

3

Atención de la
Línea Celular
Institucional y
seguimiento y
control al chat de
la pág web y
mensajes en el
Messenger.

4

Realización del
Taller virtual de
Prevención de
Acoso Laboral y
Acoso Sexual
Laboral – Ley 348

UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN



SE FORTALECIÓ LA PARTICIPACIÓN Y CONTROL SOCIAL

Dentro del proceso de Rendición Pública de Cuentas, se dio cumplimiento a la Audiencia Pública Final Gestión 2020 y la Audiencia Pública Inicial Gestión 2021

DIRECCIÓN ASUNTOS ADMINISTRATIVOS

UNIDAD FINANCIERA



PATRIMONIO INSTITUCIONAL GESTIÓN 2021

145.719.270,28
CUENTA FISCALES C.U.T
BANCO CENTRAL DE
BOLIVIA

153.043.985,72
ACTIVOS FIJOS Y
PROYECTOS DE
INVERSIÓN

292.496,30
BIENES DE CONSUMO



651.029.941,51
CARTERA DE
PRÉSTAMOS

103.607.042,64
CUENTAS POR
COBRAR



18.497.989,08
INVERSIONES BISA
SAFI

492.067,37
ACCIONES CBN Y
CERTIFICADOS DE
APORTACIÓN EN TELEFONÍA

(22.365.176,45)
CUENTAS POR PAGAR

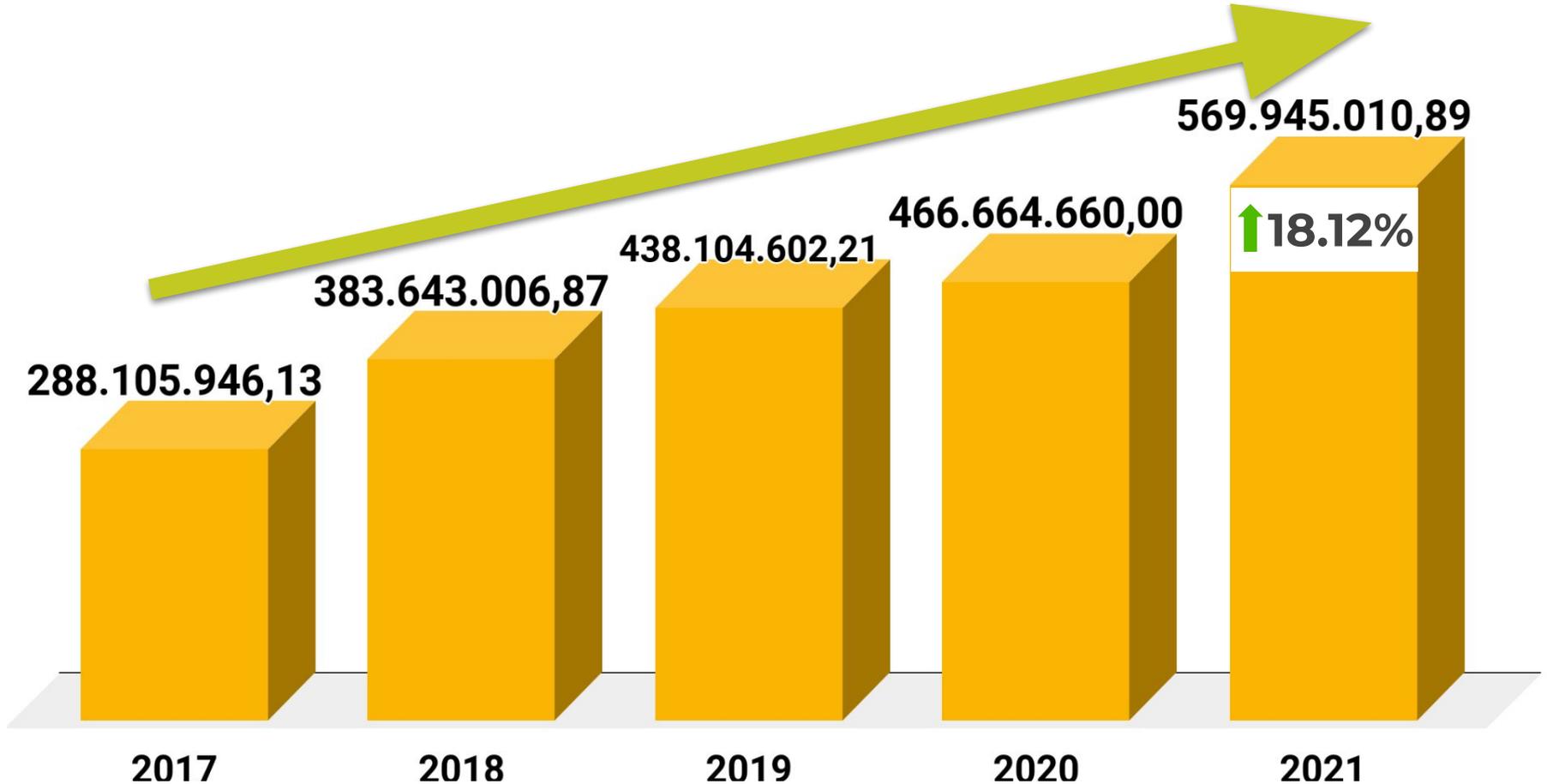
INGRESOS GESTIÓN 2021

DESCRIPCIÓN	PROGRAMADO En Bs.	DEVENGADO En Bs.	% EJECUTADO
VENTA DE BIENES Y SERVICIOS DE LAS ADMINISTRACIONES PÚBLICAS	770.040,00	1.224.958,84	159.08%
TASAS, DERECHOS Y OTROS INGRESOS	167.022.000,00	155.711.331,05	93.23%
INTERESES Y OTRAS RENTAS DE LA PROPIEDAD	56.904.259,00	68.350.009,03	120.11%
TRANSFERENCIAS CORRIENTES	143.789.129,00	143.419.858,11	99.74%
RECUPERACION DE PRESTAMOS DE CORTO PLAZO	16.800.000,00	25.732.781,37	153.17%
RECUPERACION DE PRESTAMOS DE LARGO PLAZO	118.800.000,00	145.352.485,31	122.35%
DISMINUCIÓN Y COBRO DE OTROS ACTIVOS FINAN.	94.220.798,00	30.153.587,18	32%
INCREMENTO DE OTROS PASIVOS Y APORTES DE CAPITAL	660.789,00	0,00	0,00%
TOTAL	598.967.015,00	569.945.010,89	95.15%

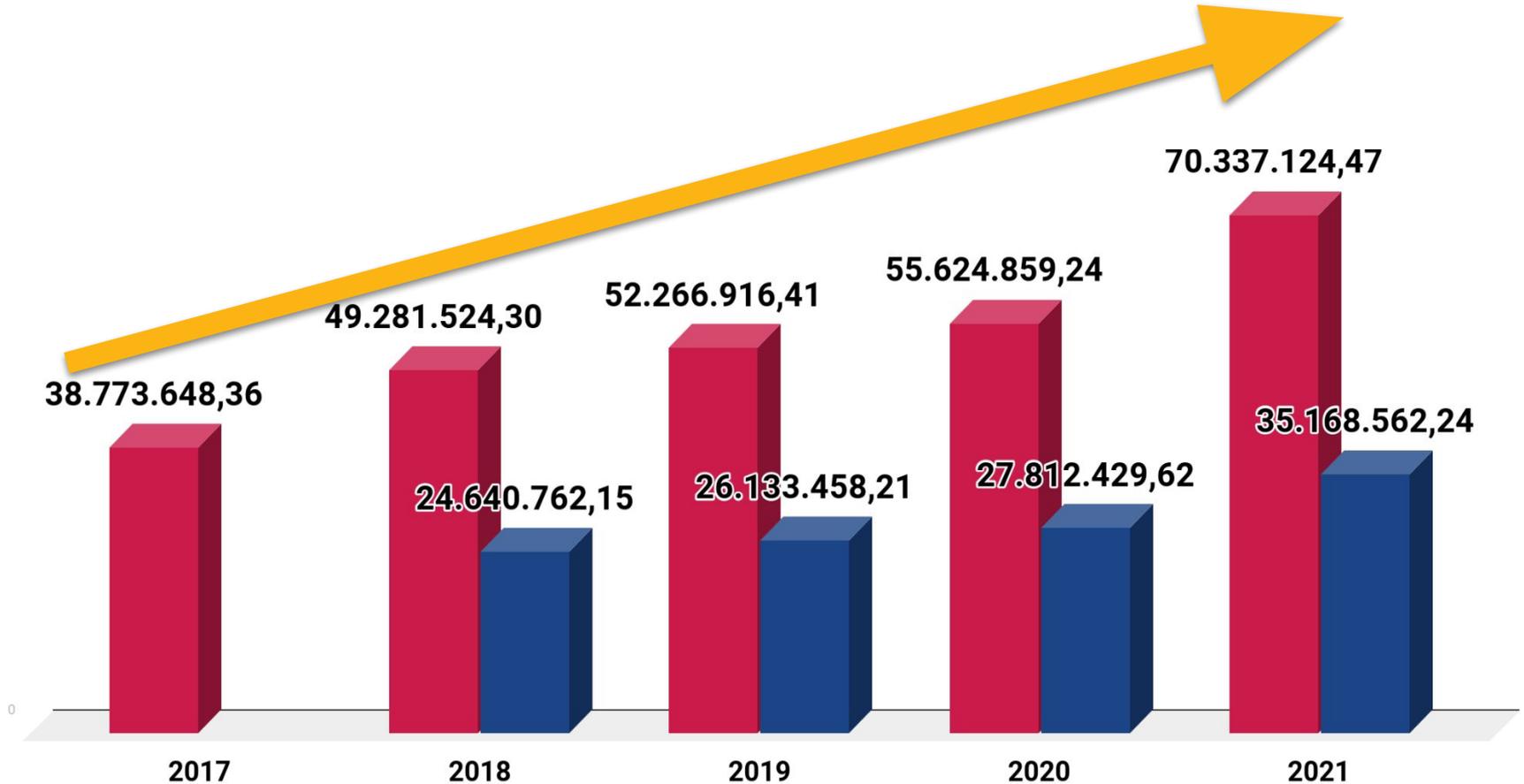
EJECUCIÓN DE GASTOS GESTIÓN 2021

DESCRIPCIÓN DE APERTURA PROGRAMÁTICA	PROGRAMADO En Bs.	EJECUTADO En Bs.	% EJECUTADO
ADMINISTRACIÓN CENTRAL	15.733.699,00	14.438.155,66	91,77%
MEJORAMIENTO Y MANT. DE INFRAESTRUCTURA	394.750,00	325.235,55	82,39%
PROVISIÓN PARA DEUDAS	890.789,00	714.630,62	80,22%
FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	201.477,000	147.711,00	73,31%
PARTICIPACIÓN Y CONTROL SOCIAL	19.190,00	1.906,70	9,94%
FONDO DE RETIRO	126.000.000,00	125.866.737,06	99,89%
CUOTA MORTUORIA	12.000.000,00	11.997.018,44	99,98%
AUXILIO MORTUORIO	7.494.903,00	7.481.167,74	99,82%
COMPLEMENTO ECONÓMICO GEST. ANTERIORES	12.412.567,00	1.302.951,76	10,50%
COMPLEMENTO ECONÓMICO GESTIÓN 2021	162.945.040,00	144.062.580,30	88,41%
PRÉSTAMOS A CORTO PLAZO	39.694.600,00	39.607.759,90	99,78%
PRÉSTAMOS A LARGO PLAZO	217.400.000,00	217.060.524,50	99,84%
CONST. EDIFICIO REGIONAL- ORURO	2.362.500,00	0,00	0,00%
CONST. EDIFICIO REGIONAL- BENI	1.417.500,00	0,00	0,00%
TOTAL	598.967.015,00	563.006.379,23	94,00%

COMPORTAMIENTO DE LOS INGRESOS GESTIONES 2017 - 2021



COMPORTAMIENTO DE RENDIMIENTOS GESTIÓN 2017 - 2021



DIRECCIÓN ASUNTOS ADMINISTRATIVOS

UNIDAD ADMINISTRATIVA



CONTRATACIONES GESTIÓN 2021

MENORES HASTA Bs50.000,00	CANTIDAD	IMPORTE Bs
SERVICIOS GENERALES	28	294.457,43
CONSULTORÍAS	48	1.331.025,06
BIENES DE CONSUMO Y USO	26	421.821,45
OBRAS	1	33.000,00
ANPE DE Bs50.001 A Bs1.000.000,00	CANTIDAD	IMPORTE Bs
SERVICIOS GENERALES	2	306.800,00
CONSULTORÍAS	4	206.166,67
BIENES DE CONSUMO Y USO	3	202.690,00
OBRAS	1	98.006,93
CONTRATACIONES DIRECTAS	CANTIDAD	IMPORTE Bs
ARRENDAMIENTO	1	24.000,00
GASOLINA (COMBUSTIBLE)	1	18.700,00
TOTAL		2.936.667,54

ACTIVOS FIJOS Y ALMACENES

Se actualizó la base de datos en el sistema informático VSIAF (sistema de información de activos fijos), que contribuyó a la organización y control de activos fijos.

Se efectuó el inventario y las asignaciones de activos fijos en la ciudad de La Paz, Cochabamba, Beni, Oruro, Potosí, Chuquisaca, con la verificación del código QR y en el sistema VSIAF, logrado tener 406 actas de asignación.

Se implementó un ambiente para el funcionamiento de Caja Pagadora y Recaudadora con seguro Multirriesgo y 3D, además con todos los sistemas de seguridad.

Se dotó de material de bioseguridad periódicamente en cumplimiento a la normativa vigente, además se contrató una empresa para la fumigación permanente de los Inmuebles.



DIRECCIÓN ASUNTOS ADMINISTRATIVOS

UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS



SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL

DOTACIÓN DE PERSONAL EN LA MUSERPOL

28

PROCESOS DE RECLUTAMIENTO Y SELECCIÓN DE PERSONAL EVENTUAL

Convocatorias

Evaluación Curricular

Evaluación Escrita

Entrevista

Contratación

Pago de sueldos, refrigerios y estipendios al personal eventual, consultores individuales de línea, seguridad física y pasantes, en los plazos establecidos.

EVENTOS DE CAPACITACIÓN PARA EL PERSONAL GESTIÓN 2021

CAPACITACIONES EJECUTADAS

1. ATENCIÓN A PERSONAS ADULTAS MAYORES CON TRATO PREFERENTE
2. ACOSO LABORAL Y ACOSO SEXUAL
3. PROCESO PAGO DE COMPLEMENTO ECONÓMICO
4. REQUISITO Y PROCESO DE PAGO DE FONDO DE RETIRO
5. OBSERVACIONES FRECUENTES EN PROCESO CREDITICIO
6. ADMINISTRACIÓN DE CAJA CHICA Y FONDOS DE AVANCE
7. CONTROL INTERNO PREVIO
8. REGLAMENTO INTERNO DE PERSONAL
9. ELABORACIÓN DEL PROGRAMA DE OPERACIONES ANUAL

LOGROS ADICIONALES

DIGITALIZACIÓN DE FILES DEL PERSONAL EVENTUAL Y CONSULTORES INDIVIDUALES DE LÍNEA.

SE LOGRÓ LA CERTIFICACIÓN DE NO ADEUDO A LA AFP DE LA MUSEPOL Y MUSERPOL.

SE GESTIONÓ LA IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA ADP SIGEP, PARA EL PAGO DE SUELDOS.



DIRECCIÓN ASUNTOS ADMINISTRATIVOS

**UNIDAD DE SISTEMAS Y SOPORTE
TÉCNICO**



AUTOMATIZACIÓN Y SIMPLIFICACIÓN DE TRÁMITES

1

PLATAFORMA VIRTUAL DE TRÁMITES PVT MÓDULO DE PRÉSTAMOS

Solicitud, derivación, evaluación, desembolso y cobro de los trámites de préstamos en sus diversas modalidades

2

APLICACIÓN MÓVIL ANDROID MÓDULO COMPLEMENTO ECONÓMICO

Enrolamiento facial, control de vivencia, solicitud del pago del beneficio y seguimiento del trámite

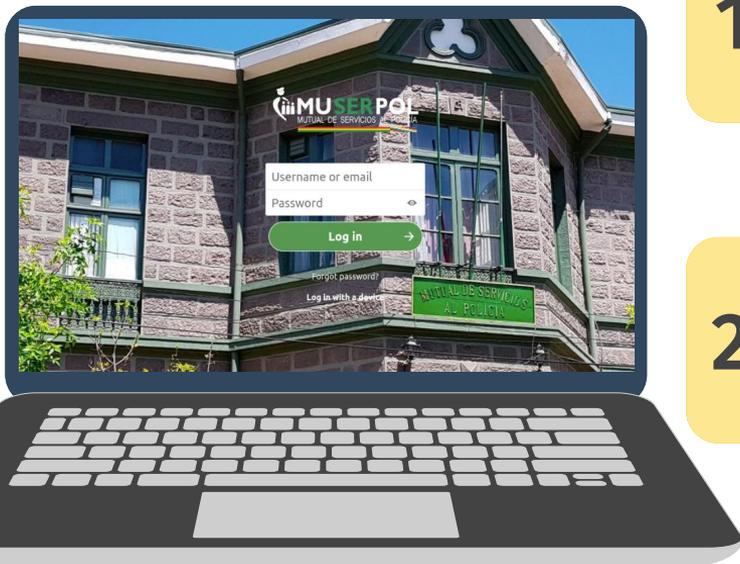
3

PORTAL WEB DE CONSULTAS EN LÍNEA MÓDULO COMPLEMENTO ECONÓMICO

Seguimiento del estado y ubicación de la solicitud



HERRAMIENTAS TECNOLÓGICAS DE COMUNICACIÓN



1

SISTEMA CORRESPONDENCIA INTERNA Y EXTERNA

Creación de hojas de ruta, derivación y seguimiento de notas e informes

2

PLATAFORMA DE VIDEOCONFERENCIAS

Reuniones con videollamadas institucional

3

REPOSITORIO VIRTUAL DE ARCHIVOS

Almacenamiento seguro de archivos institucionales

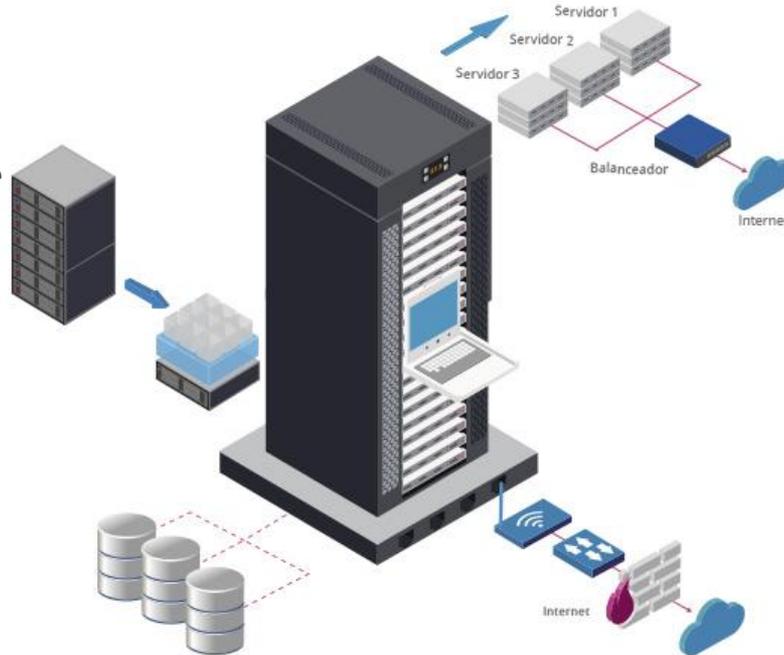
FORTALECIMIENTO Y MODERNIZACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA



Monitoreo del rendimiento y disponibilidad de los servicios del Centro de Procesamiento de Datos (CPD)



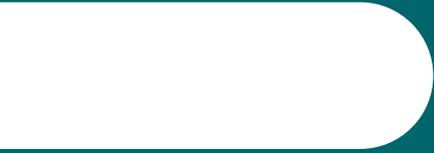
Seguridad, flexibilidad y capacidad de expansión a los recursos de red



Actualización de los servidores en alta disponibilidad y redundancia



Migración de los servicios tecnológicos a contenedores para optimizar recursos



DIRECCIÓN ESTRATEGIAS SOCIALES E INVERSIONES



OBJETIVOS PRIORIZADOS GESTIÓN 2021



Operativizar la otorgación de Préstamos a Largo Plazo y Corto Plazo en la gestión 2021 por un total de Bs197.030.000,00

En la gestión se ejecutó un total de Bs256.668.284,40



Actualizar el Reglamento de Préstamos

En proceso de conclusión



Operativizar el nuevo Sistema de Préstamos (PVT), en coordinación con la Unidad de Sistemas y Soporte Técnico

El software fue operativizado desde la aprobación con Resolución del Honorable Directorio N° 73/2021



Lograr el crecimiento en cartera de préstamos, en monto y llegar a una tasa de Rendimiento promedio alcanzará un 16,1%

La cartera de préstamos se incrementó en un 13,15%

La tasa promedio de rendimiento del portafolio de inversiones está en 13,85%

La cobertura de préstamos creció en un 9,8%



DIRECCIÓN ESTRATEGIAS SOCIALES E INVERSIONES

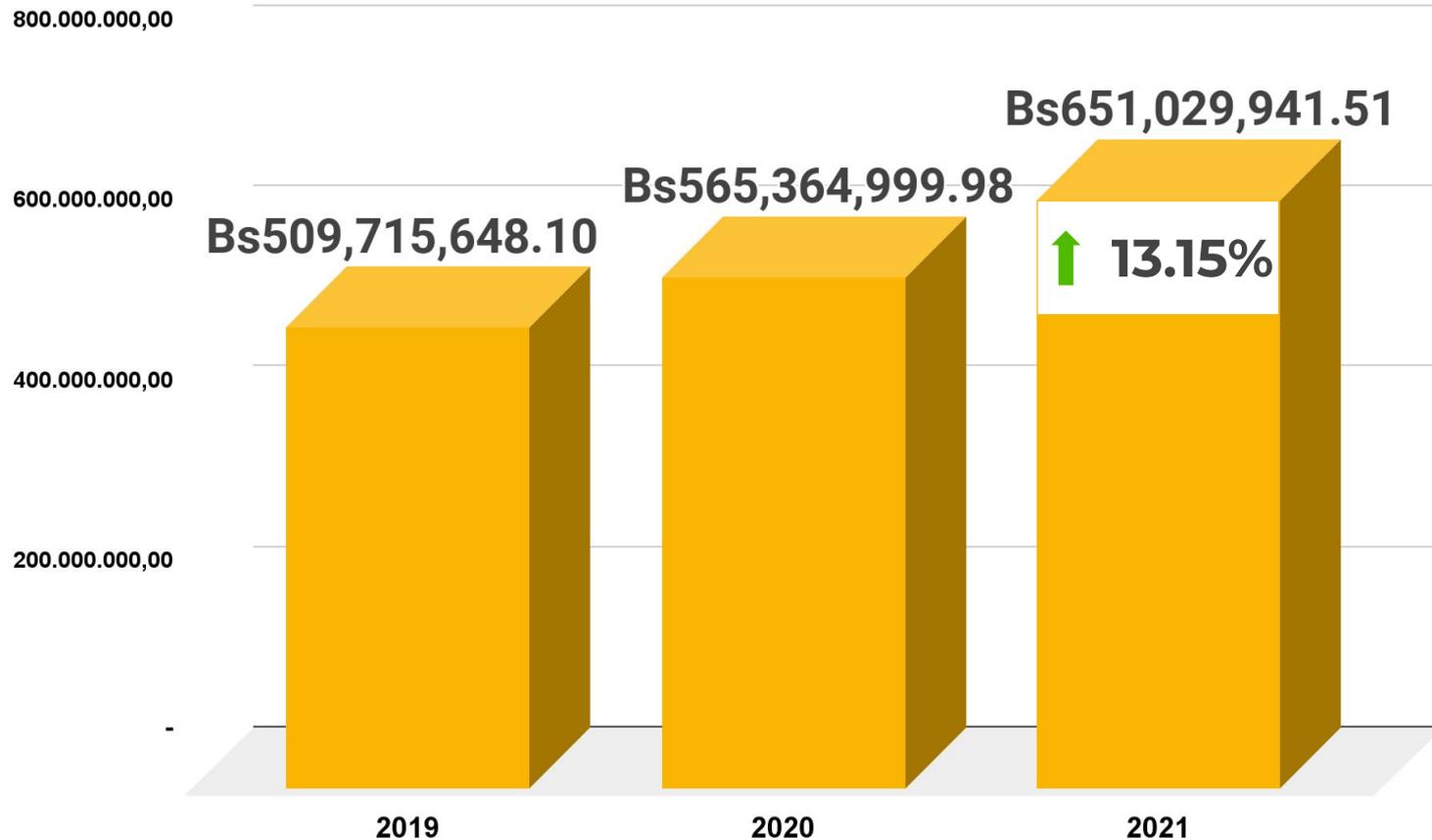
UNIDAD DE INVERSIÓN EN PRÉSTAMOS



PRESUPUESTO ASIGNADO PARA LA GESTIÓN 2021 Y RESULTADOS CUANTIFICABLES Y VERIFICABLES ALCANZADOS

TIPO DE PRÉSTAMOS	TOTAL PRESUPUESTADO		TOTAL EJECUTADO		% DE EJECUCIÓN
	PRESUPUESTO ASIGNADO Bs	OPERACIONES PRESUPUESTADAS	TOTAL DESEMBOLSADO Bs	OPERACIONES EJECUTADAS	
PRÉSTAMOS A LARGO PLAZO	217.400.000,00	3.800	217.060.524,50	3.478	99,84%
PRÉSTAMOS A CORTO PLAZO	39.694.600,00	1.770	39.607.759,90	2.310	99,78%
TOTALES	257.094.600,00	5.570	256.668.284,40	5.788	99,81%

CARTERA ACUMULADA 3 ÚLTIMAS GESTIONES



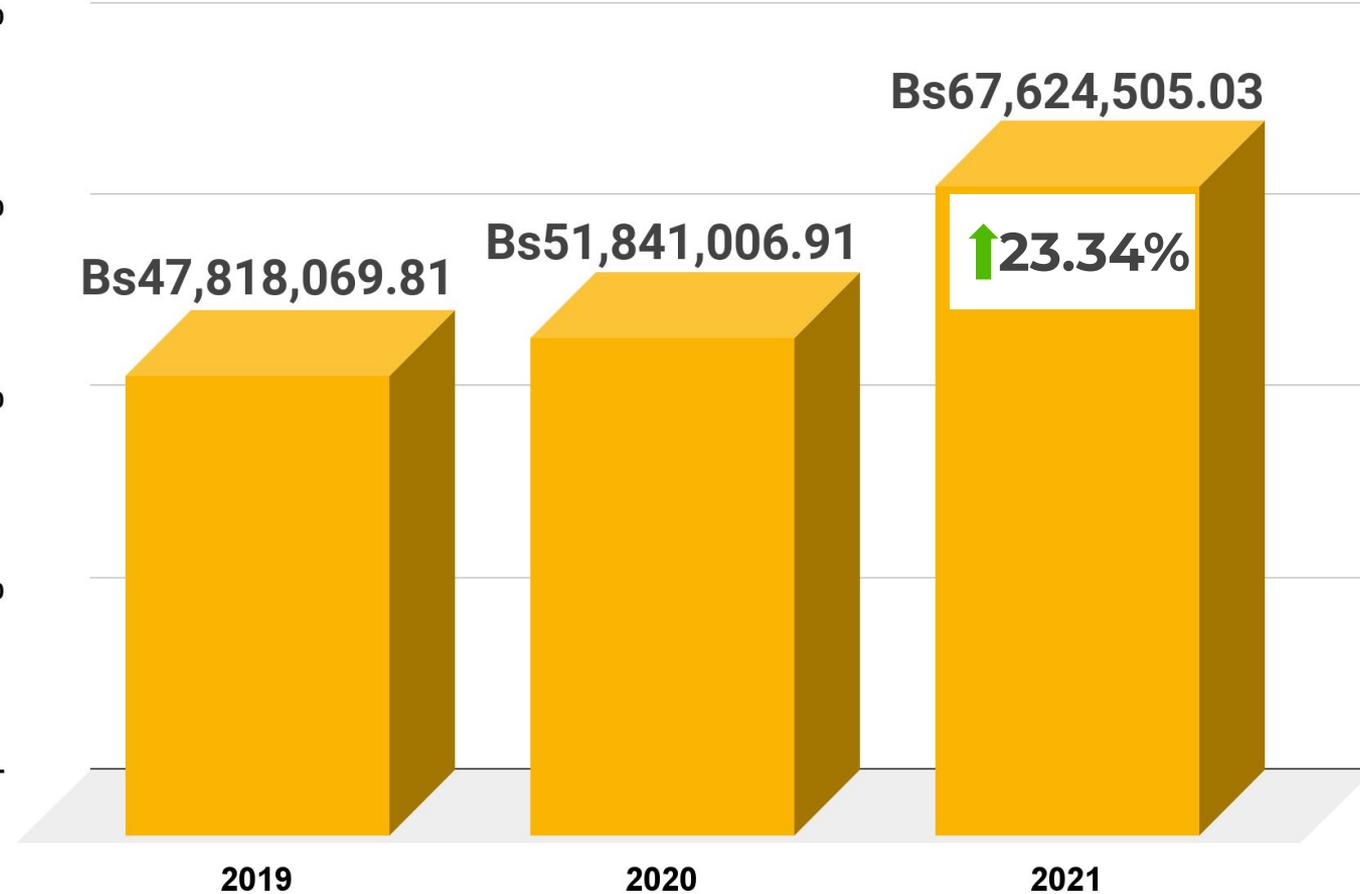
INTERESES GENERADOS POR PRESTAMOS

80.000.000,00

60.000.000,00

40.000.000,00

20.000.000,00

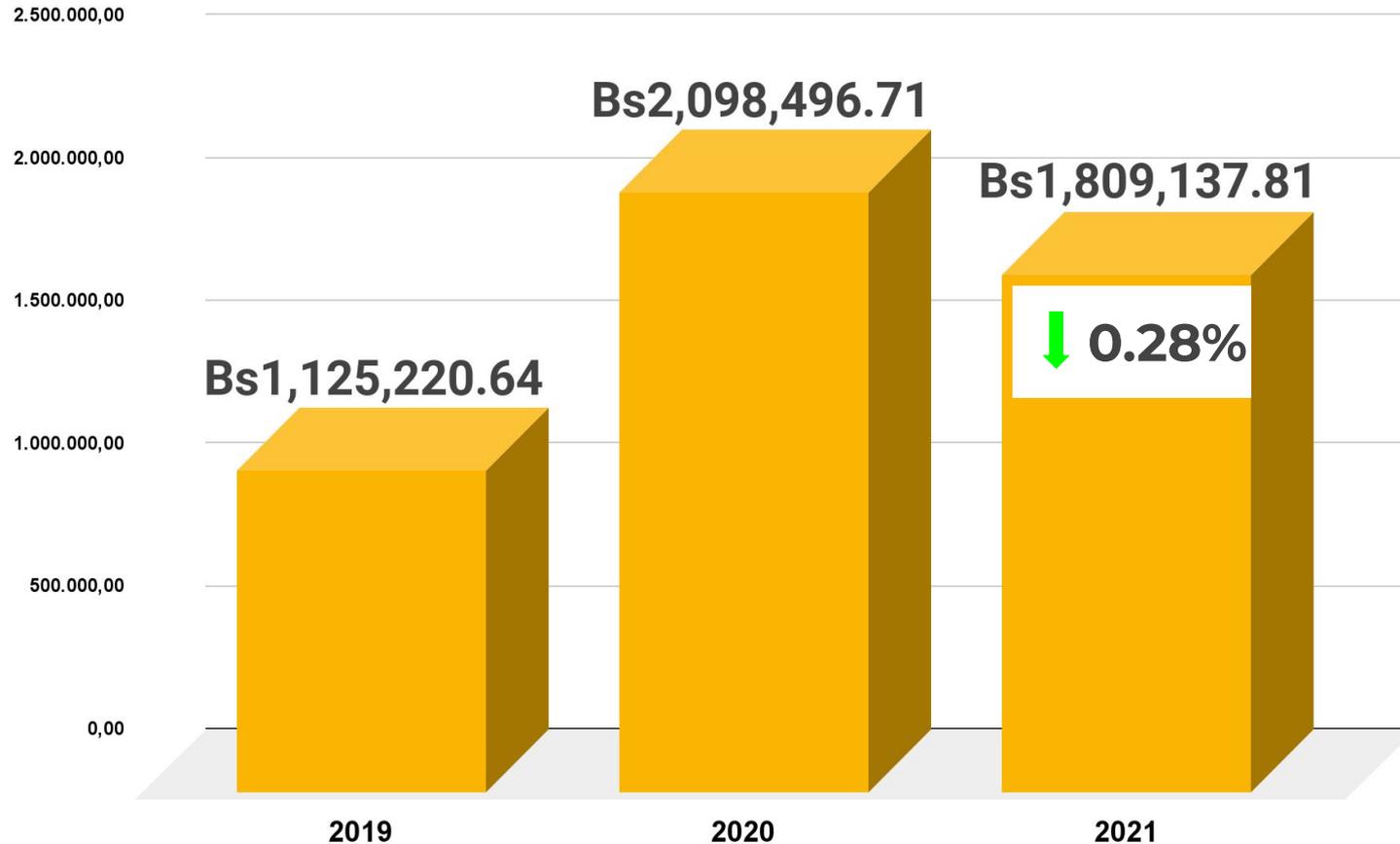


2019

2020

2021

COMPORTAMIENTO DE LA MORA



FONDO DE INVERSIÓN SAFI EN BOLIVIANOS

INFORMACIÓN AL 31 DICIEMBRE DEL 2021
(EXPRESADO EN BOLIVIANOS)

FONDO	FECHA DE DEPÓSITO INICIAL	IMPORTE INVERTIDO	SALDO EN INVERSIONES AL 31/12/2020	UTILIDAD POR INVERSIÓN DE LA GESTIÓN 2021	SALDO EN INVERSIONES AL 31/12/2021
ULTRA FIA MP	19/11/2018	11.500.000,00	12.259.994,35	441.469,54	12.701.463,89

FONDO DE INVERSIÓN SAFI EN DÓLARES

INFORMACIÓN AL 31 DICIEMBRE DEL 2021
(EXPRESADO EN DÓLARES AMERICANOS)

FONDO	FECHA DE DEPÓSITO INICIAL	IMPORTE INVERTIDO	SALDO EN INVERSIONES AL 31/12/2020	UTILIDAD POR INVERSIÓN DE LA GESTIÓN 2021	SALDO EN INVERSIONES AL 31/12/2021
CAPITAL FIA MP	26/7/2019	1.005.458,20	1.014.773,88	5.497,17	1.020.271,05

CRECIMIENTO DE CARTERA DE INVERSIONES

TASA PROMEDIO DE CRECIMIENTO
PORTAFOLIO DE INVERSIONES

13.85%



3328.56 ACCIONES
C.B.N.
DIVIDENDOS 2021

Bs725.504,00



FONDOS DE
INVERSIÓN

Bs19.802.550,40



CARTERA
ACUMULADA

Bs651.029.941,51

LOGROS ADICIONALES

REGLAMENTO ESPECÍFICO DE RECUPERACIÓN DE CARTERA EN MORA Y DEVOLUCIÓN DE EXCEDENTE DE PAGO A LOS PRESTATARIOS DE LA GESTIÓN 1997 CONCLUSIÓN DE LA APLICACIÓN

**CAPACITACIÓN DEL
PERSONAL DE LA UNIDAD
DE PRÉSTAMOS PARA LA
OPERATIVIZACIÓN DE LA
PVT MÓDULO PRÉSTAMOS**



**PRÉSTAMOS EN LA
MODALIDAD ANTICIPO
SE EFECTUÓ LA
OTORGACIÓN EN EFECTIVO
Y DE INMEDIATO**





DIRECCIÓN
ESTRATEGIAS SOCIALES E INVERSIONES

UNIDAD DE INVERSIÓN EN
SERVICIOS, BIENES Y PATRIMONIO

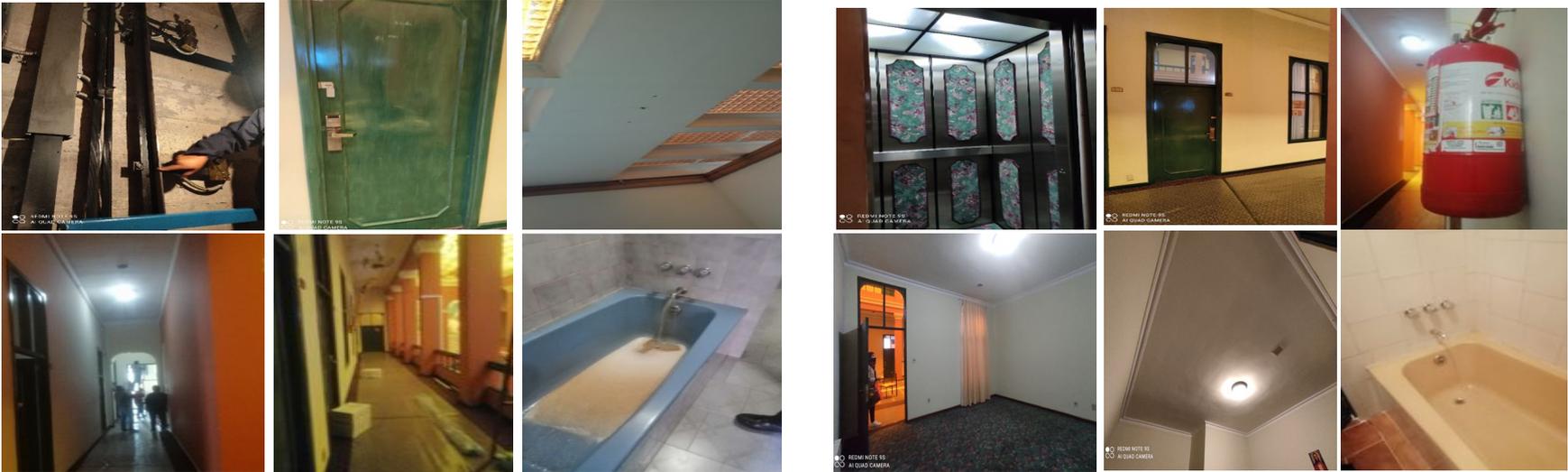


MANTENIMIENTO DE INMUEBLES A NIVEL NACIONAL (Expresado en Bolivianos)

DETALLE	MONTO PRESUPUESTADO	MONTO EJECUTADO
TOTAL	394.750,00	325.235,55
PORCENTAJE	100%	82,39%

MANTENIMIENTOS A NIVEL NACIONAL GESTIÓN 2021

**Mantenimiento Patrimonial Gran Hotel Paris La Paz
Retapizado y refacción de ascensor, instalación de wifi, equipamiento de baños
de 2do nivel para servicio de hospedaje e implementos de bioseguridad,
limpieza de cañerías de agua potable.**



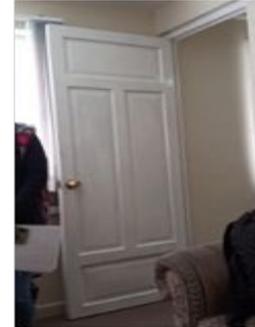
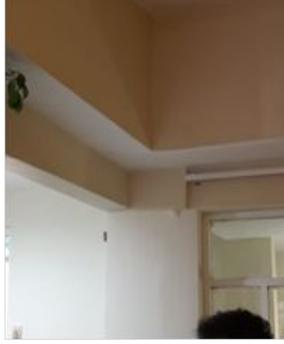
Antes

Después

MANTENIMIENTOS A NIVEL NACIONAL

GESTIÓN 2021

Mantenimientos Menores de oficina central Regional Potosí
Refacción, pintado de muros interiores, puertas, impermeabilización y cambio de cubierta.



Antes

Después

MANTENIMIENTOS A NIVEL NACIONAL

GESTIÓN 2021

Mantenimiento inmueble Complejo Vacacional Los Olivos Yotala
Limpieza general : Pozo, jardín y piscina



Antes

Después

MANTENIMIENTOS A NIVEL NACIONAL GESTIÓN 2021

Mantenimiento Correctivo Regional Chuquisaca

Pintado de muros interiores, arreglo de fachada, balaustres y refacción de glorieta.



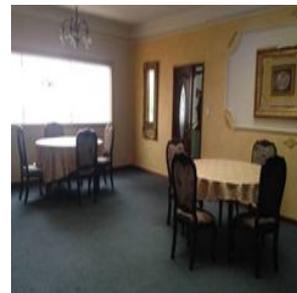
Antes

Después

MANTENIMIENTOS A NIVEL NACIONAL GESTIÓN 2021

Hostal Paris

Cambio de vidrios, cambio de cubierta de lavandería e impermeabilización, arreglo de instalación eléctrica, arreglo de chapas, pintura de interiores, limpieza en general.



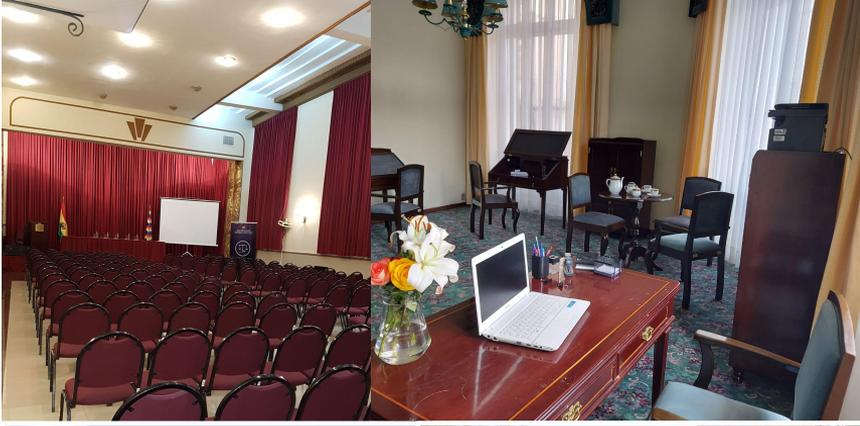
Antes

Después

RESUMEN RESULTADOS ALCANZADOS CUADRO COMPARATIVO 2020-2021 (Expresado en Bolivianos)

DETALLE	GESTIÓN 2020	GESTIÓN 2021
ALQUILER DE SALONES	46.850,00	73.430,00
ARRIENDOS	197.252,68	736.410,87
SERVICIO DE HOSPEDAJE	297.309,84	199.193,50
TOTAL Bs	541.309,84	1.009.034,37

ALQUILER SALONES, OFICINAS Y SERVICIO DE HOSPEDAJE GESTIÓN 2021



ARRENDAMIENTO DE LOCALES COMERCIALES GESTIÓN 2021



Local N°1 - Edif. Av. Arce



Local N°2 - Edif. Av. Arce

ARRENDAMIENTO DE SALONES GESTIÓN 2021



**Club Policial Los Olivos
Cochabamba**

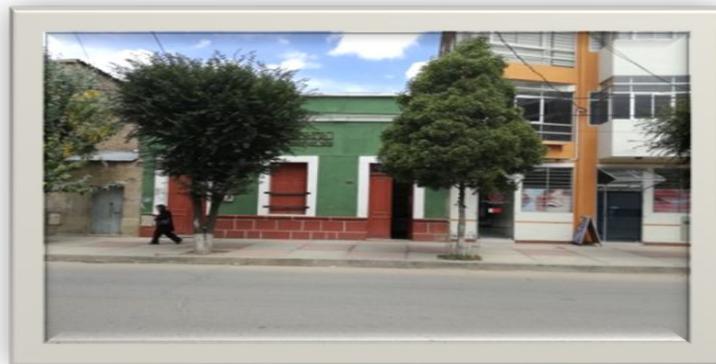


Salon N°1 - Santa Cruz

CONSTRUCCION EDIFICIO REGIONAL – ORURO

ACTIVIDADES REALIZADAS GESTIÓN 2021

- ACTUALIZACIÓN DE PRESUPUESTO.
- TRÁMITES DE APROBACIÓN DE PLANOS EN LOS COLEGIOS DE ARQUITECTOS E INGENIEROS.
- APROBACIÓN DE CONSTRUCCIÓN DEL PROYECTO DE INVERSIÓN REGIONAL ORURO EN EL GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE ORURO.



CONSTRUCCION OFICINAS REGIONAL – BENI

ACTIVIDADES REALIZADAS GESTIÓN 2021

- SOLICITUD DE REVISIÓN DEL PROYECTO AL MINISTERIO DE GOBIERNO COMO ÓRGANO RECTOR.
- ACTUALIZACIÓN DE PRESUPUESTO.
- SEGÚN INSPECCIÓN DEL LUGAR, COMPLEMENTACIÓN AL PROYECTO DE ACUERDO A NECESIDADES.

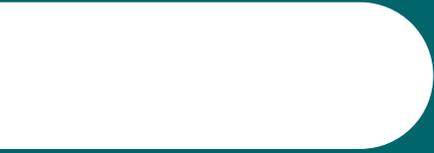


LOGROS ADICIONALES

ACTIVIDADES

- REACTIVACIÓN DEL HOTEL PARIS.
- ARRIENDO DEL HOSTAL PARIS A LA CAJA NACIONAL DE SALUD.





DIRECCIÓN BENEFICIOS ECONÓMICOS



COMPROMISOS ASUMIDOS

GESTIÓN EFICIENTE



**REDUCIR LOS
TIEMPOS DE
PROCESAMIENTO DE
TRÁMITES**

1



**PROCESAR LA MAYOR
CANTIDAD DE
SOLICITUDES EN FUNCIÓN
DEL PRESUPUESTO
ASIGNADO**

2



**APROBACIÓN DEL
ESTUDIO MATEMÁTICO
ACTUARIAL
2021 - 2025**

3

DIRECCIÓN BENEFICIOS ECONÓMICOS

**UNIDAD DE OTORGACIÓN DE FONDO DE RETIRO
POLICIAL SOLIDARIO, CUOTA Y AUXILIO MORTUORIO**



PRESUPUESTO ASIGNADO PARA PAGO DE BENEFICIOS Y FUENTES DE FINANCIAMIENTO

FUENTE DE FINANCIAMIENTO

Los aportes obligatorios de los servidores públicos policiales del servicio activo (Fondo de Retiro y Cuota Mortuoria) y del sector pasivo (Auxilio Mortuorio).

FUENTE DE FINANCIAMIENTO

Hasta el 50% de los Rendimientos generados por la MUSERPOL.

PRESUPUESTO ASIGNADO Y MODIFICADO (Expresado en Bs)

**FONDO DE
RETIRO**

126.000.000,00

**CUOTA
MORTUORIA**

12.000.000,00

**AUXILIO
MORTUORIO**

7.494.903,00

CUMPLIMIENTO Y EJECUCIÓN DE RESULTADOS

1

PROCESAMIENTO DE SOLICITUDES DE LOS BENEFICIOS LOGRANDO LA EJECUCIÓN DEL **99,89%** DEL PRESUPUESTO APROBADO.

2

- ELABORACIÓN Y APROBACIÓN DEL **ESTUDIO MATEMÁTICO ACTUARIAL 2021 – 2025**.

3

- ELABORACIÓN Y APROBACIÓN DE LOS **REGLAMENTOS** DE LOS BENEFICIOS DE **FONDO DE RETIRO POLICIAL SOLIDARIO, CUOTA MORTUORIA Y AUXILIO MORTUORIO**.

SOLICITUDES REGISTRADAS

GESTIÓN	INGRESADOS	PROCESADOS	PENDIENTES
FONDO DE RETIRO	1.124	986	138
CUOTA MORTUORIA	292	269	23
AUXILIO MORTUORIO	557	523	34
TOTAL	1.973	1.778	195

EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO ASIGNADO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2021

DESCRIPCIÓN	PAGO DE LOS BENEFICIOS		
	FONDO DE RETIRO	CUOTA MORTUORIA	AUXILIO MORTUORIO
PRESUPUESTADO	126.000.000,00	12.000.000,00	7.494.903,00
EJECUTADO	125.866.737,06	11.997.018,44	6.481.167,71

DESCRIPCIÓN	FONDO DE RETIRO	CUOTA MORTUORIA	AUXILIO MORTUORIO
% DE EJECUCIÓN	99,89%	99,97%	99,81%

GESTIONES REALIZADAS PARA EL LOGRO DE LOS OBJETIVOS INSTITUCIONALES

Pese a la escasa cantidad de profesionales especialistas reconocidos a nivel nacional en la especialidad de Matemática Actuarial, se logró la elaboración y aprobación del estudio correspondiente al quinquenio 2021 - 2025

Pese a las restricciones por la cuarentena rígida por la pandemia se logró la atención de las obligaciones institucionales y el cumplimiento de los objetivos programados.

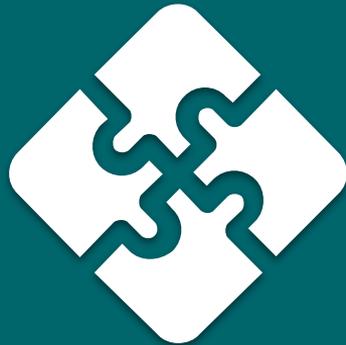
Se generó una política de apoyo inmediato a los beneficiarios de los afiliados fallecidos por PANDEMIA, gestionando las certificaciones necesarias para la agilización de los diferentes trámites.

Se promovieron reuniones de coordinación con el Batallón de Seguridad Física para la consolidación de las transferencias de aportes de gestiones: mayo de 1997 a abril de 2007.

En virtud de los resultados del Estudio Matemático Actuarial 2021 - 2025, se logró la elaboración y aprobación de los Reglamentos de los beneficios de Fondo de Retiro Policial Solidario, Cuota Mortuoria y Auxilio Mortuorio.

DIRECCIÓN BENEFICIOS ECONÓMICOS

UNIDAD DE
COMPLEMENTO ECONÓMICO



PRESUPUESTO APROBADO PARA EL PAGO DEL COMPLEMENTO ECONÓMICO

PRESUPUESTO POR TRANSFERENCIAS A PERCIBIR (Expresado en Bs)



TOTAL PRESUPUESTO POR TRANSFERENCIAS + REMANENTES



TRANSFERENCIAS PERCIBIDAS GESTIÓN 2021

TOTAL

Bs133.026.544,20

(Expresado en Bs)



D.N.A. FUENTE 42 - 230
TOTAL 32.617.147,11

REMANENTES 2019

D.N.F.R. -FUENTE 46 - 000
TOTAL 29.776.387,00



RECAUDACIONES 2021
D.N.F.R. FUENTE 46 - 000
TOTAL 70.633.010,09

PAGO DEL COMPLEMENTO ECONÓMICO 1ER. Y 2DO. SEMESTRE GESTIÓN 2021

1er.
Sem.

EL PAGO DEL COMPLEMENTO ECONÓMICO DEL 1ER. SEMESTRE/2021 SE ABONÓ A LAS CUENTAS BANCARIAS EL 21 DE JULIO DE 2021 - **SIGEP WEB** Y **BANCO UNIÓN S.A.** DEL 28 DE JULIO AL 07 DE AGOSTO DE 2021.



2do.
Sem.

EL PAGO DEL COMPLEMENTO ECONÓMICO DEL 2DO. SEMESTRE/2021 SE ABONÓ A LAS CUENTAS BANCARIAS EL 10 Y 13 DE DICIEMBRE DE 2021 - **SIGEP WEB** Y **BANCO UNIÓN S.A.** DEL 15 AL 22 DE DICIEMBRE DE 2021.



PAGO DEL COMPLEMENTO ECONÓMICO 1ER. Y 2DO. SEMESTRE GESTIÓN 2021

(Expresado en Bs)

**GESTIONES
ANT.**

**BENEFICIARIOS: 175
MONTO: 1.308.533,58**

**1ER.
SEMESTRE**

**BENEFICIARIOS: 7.475
MONTO: 71.153.834,69**

**2DO.
SEMESTRE**

**BENEFICIARIOS: 7.602
MONTO: 73.054.882,03**

TOTAL

**BENEFICIARIOS: 15.252
MONTO: 145.517.250,30**

LOGROS ADICIONALES

PAGO DEL
COMPLEMENTO
ECONÓMICO A LOS
MIEMBROS DEL **B.S.F.P.**



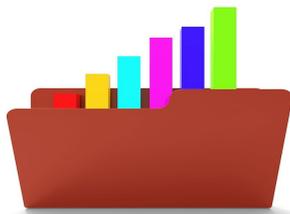
1

2



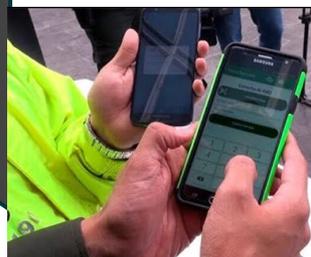
APROBACIÓN
DEL
REGLAMENTO

3



APROBACIÓN
DE LOS
ESTUDIOS
TÉCNICOS
FINANCIEROS

4



APLICACIÓN MÓVIL - MUSERPOL
PVT Y
PORTAL WEB

5



SE REALIZÓ EL
REGISTRO
BIOMÉTRICO Y
SOCIALIZACIÓN
DEL
REGLAMENTO

6



GESTIONES REALIZADAS
A OBJETO DE SUSCRIBIR
CONVENIOS

GESTIONES PARA EL FORTALECIMIENTO DEL COMPLEMENTO ECONÓMICO

**INFORMES
TÉCNICOS**

ACTAS

**INFORMES
LEGALES**

**SE PARTICIPÓ EN
DIVERSAS
REUNIONES Y
MESAS DE TRABAJO**

1

LEY 734 - ART. 118

SE PRESENTÓ AL MINISTERIO DE GOBIERNO EL ANTEPROYECTO DE LEY CORTA.

2

LEY 145 - ARTS. 11 Y 25

SE PRESENTÓ AL MINISTERIO DE GOBIERNO EL PROYECTO DE REGLAMENTACIÓN A LA LEY 145.

DIRECCIÓN BENEFICIOS ECONÓMICOS

TRABAJO SOCIAL



PRIORIDAD DE PAGO DE FONDO DE RETIRO POLICIAL SOLIDARIO

Se atendió a nivel nacional 30 casos de afiliados y derechohabientes que se encontraban en situación de extrema necesidad, logrando la priorización de pago del Fondo de Retiro.



PAGOS A DOMICILIO



Se coadyuvó en el pago a domicilio del Beneficio de Complemento Económico a Beneficiarios con algún impedimento motriz.

1ER. SEMESTRE .- Tres (3) pagos a rezagados del 2do. semestre gestión 2020, cuatro(4) pagos en el departamento de La Paz, dos (2) en Cochabamba y uno (1) Tarija.

2DO. SEMESTRE .- Ocho (8) pagos en el departamento de La Paz, dos (2) en Cochabamba y uno (1) en Santa Cruz.

DIRECCIÓN BENEFICIOS ECONÓMICOS

ARCHIVO Y GESTIÓN DOCUMENTAL



ALCANCES Y LOGROS

- Se emitieron un total de **1.601 Certificaciones** de Archivo para los Beneficios de, Fondo de Retiro Policial, Cuota Mortuoria y Auxilio Mortuario.
- Se realizó el registro (**inventario**) de **2.569 expedientes** de carpetas en base a normativa internacional **ISAD-G**.
- **Proceso de digitalización** masiva de la Serie Documental de Expedientes de Beneficios Económicos.





**DIRECCIÓN
ASESORAMIENTO JURÍDICO
ADMINISTRATIVO Y DEFENSA
INSTITUCIONAL**



COMPROMISOS ASUMIDOS EN AUDIENCIA PÚBLICA INICIAL GESTIÓN 2021

1

ACTUACIONES PARA LA RECUPERACIÓN DE PAGOS EN DEFECTO Y/O DEMASÍA DE LA UNIDAD DE COMPLEMENTO ECONÓMICO

2

RECUPERACIÓN DE CUENTAS POR COBRAR

3

RECUPERACIÓN DE CARTERA EN MORA EMERGENTE DE LOS PRÉSTAMOS OTORGADOS POR LA MUSERPOL POR LA UNIDAD DE INVERSIÓN EN PRÉSTAMOS

4

GESTIONAR PARA LA PROMULGACIÓN DEL D.S. QUE REGLAMENTE EL PROCEDIMIENTO DE TRANSFERENCIAS DE RECURSOS ECONÓMICOS ESTABLECIDOS EN LOS ARTÍCULOS 11 Y 25 DE LA LEY 145

5

ANTEPROYECTO DE LEY CORTA DEL ARTÍCULO 118 DE LA LEY 734

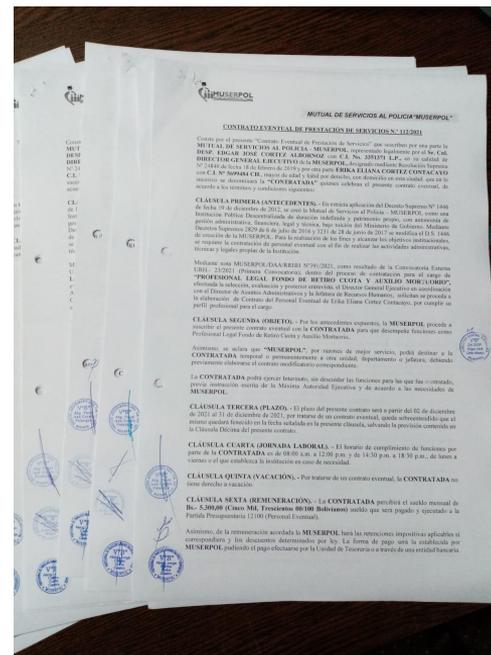
**DIRECCIÓN
ASESORAMIENTO JURÍDICO ADMINISTRATIVO
Y DEFENSA INSTITUCIONAL**

**UNIDAD INTEGRAL ADMINISTRATIVA
INSTITUCIONAL**



ELABORACIÓN DE CONTRATOS

CONTRATOS	CANTIDAD
CONTRATOS DE PERSONAL EVENTUAL	112
CONTRATOS DE CONSULTORÍA INDIVIDUAL DE LÍNEA	67
CONTRATOS DE CONSULTORÍA POR PRODUCTO	2
CONTRATOS DE OBRA	2
CONTRATOS DE PROVISIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	9
CONTRATOS DE ARRENDAMIENTOS DE BIENES INMUEBLES Y SALONES	42
TOTAL	234



OTRAS ACTIVIDADES REALIZADAS

ACTIVIDAD	CANTIDAD
RESOLUCIONES ADMINISTRATIVAS	30
INFORMES LEGALES	227
OFICIOS Y NOTAS	112
CONVENIOS INTERINSTITUCIONALES	1
TOTAL	370



**DIRECCIÓN
ASESORAMIENTO JURÍDICO ADMINISTRATIVO
Y DEFENSA INSTITUCIONAL**

**UNIDAD INTEGRAL DE DEFENSA Y
REPRESENTACIÓN INSTITUCIONAL**



CANTIDAD DE PROCESOS JUDICIALES

MATERIA	CANTIDAD
CIVIL	27
PENAL	41
COACTIVO SOCIAL	5
CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO	24
CONSTITUCIONAL	19
LABORAL	3
TOTAL	119

PROCESOS EN MATERIA CIVIL

PROCESO EJECUTIVO NUREJ: 203984285

- ✓ Con Sentencia Inicial y 2 embargos registrado en DD.RR. de la ciudad de La Paz cada uno por la suma de Bs. 47.351.65 en favor de la MUSERPOL.

PROCESO DE PRESCRIPCIÓN EXTINTIVA DE LA OBLIGACIÓN Y CANCELACIÓN DE GRAVAMEN NUREJ: 20379866

- ✓ Con Sentencia Ejecutoriada a favor de la MUSERPOL con lo que se procederá al levantamiento del gravamen que registra el Hotel Paris en su folio real ante DD.RR.

PROCESOS DE RECONOCIMIENTO DE FIRMAS Y RÚBRICAS

- ✓ Se han iniciado estos procesos en la vía preliminar a fin de poder inscribir el derecho propietario en las Oficinas de Derechos Reales de los lotes de terreno de “El Dorado”.



PROCESOS COACTIVOS SOCIALES Y CONTENCIOSOS ADMINISTRATIVOS

PROCESO COACTIVO SOCIAL NUREJ: 201404759

- ✓ Se cuenta con certificación de no adeudo en favor de la MUSERPOL para proceder a concluir el proceso y solicitar el archivo de obrados.

PROCESOS EN MATERIA CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO

- ✓ Dentro de los procesos contenciosos administrativos a raíz de los fallos emitido por las Salas Sociales se realizó la calificación del beneficio correspondiente, sin embargo esta obedeció a principios de proporcionalidad en cuya consecuencia los montos fueron menores a los pretendidos por los demandantes.



PROCESOS EN MATERIA PENAL

PROCESO POR INCUMPLIMIENTO DE CONTRATOS CÓDIGO ÚNICO: 201102012101663

- ✓ Con Imputación Formal.
- ✓ Con medidas cautelares de carácter personal: marcado en el biométrico en la Fiscalía Departamental de La Paz, Arraigo y presentación de dos garantes personales.
- ✓ Se solicitó anotación preventiva de dos automóviles.

PROCESO POR INCUMPLIMIENTO DE CONTRATOS NUREJ: 20283921

- ✓ Con Acusación Formal y Particular
- ✓ En etapa de Juicio Oral.
- ✓ Se remitió las pruebas pertinentes.



PROCESO POR INCUMPLIMIENTO DE DEBERES NUREJ: 20188243

- ✓ Con Acusación Formal y Particular.
- ✓ En etapa de Juicio Oral.
- ✓ Se lo declaró rebelde mediante Resolución N° 25/2021.
- ✓ Se tramitó arraigo para el acusado.
- ✓ Se remitió antecedentes de rebeldía ante el REJAP.
- ✓ Se libró Mandamiento de Aprehensión en contra del acusado, sin embargo fue representado por el personal del DACI de la FELCC por no encontrarse el domicilio registrado en su Cédula de Identidad y en el domicilio registrado en el SEGIP no fue habido el mismo.
- ✓ Se solicitó la aplicación de medidas cautelares de carácter personal.



PROCESOS EN MATERIA PENAL

PROCESO POR ESTAFA Y ASOCIACIÓN DELICTUOSA NUREJ: 200814499

- ✓ Con Acusación Formal y Particular.
- ✓ Se remitió las pruebas pertinentes para el Juicio Oral.

PROCESO POR CONDUCTA ANTIECONÓMICA Y OTROS NUREJ: 201301287

- ✓ Con Acusación Formal.
- ✓ Se realizó objeción a la Resolución de Rechazo, encontrándose para notificación.



PROCESOS EN MATERIA PENAL

PROCESO POR MALVERSACIÓN E INCUMPLIMIENTO DE DEBERES NUREJ: 201611983

- ✓ Se realizó dos Impugnaciones a Resoluciones de Sobreseimiento, encontrándose para notificación.

PROCESOS CON SENTENCIA CONDENATORIA EJECUTORIADA NUREJ: 201241893 y 200701121

- ✓ Se presentó memoriales para actualizar los datos de los condenados y ejecutar los mandamientos de captura.



PROCESO POR APROPIACIÓN INDEBIDA Y ABUSO DE CONFIANZA NUREJ: 200806090

- ✓ Se presentó Recurso de Apelación contra la Res. N° 175/2021 que amplía la detención domiciliaria.
- ✓ Se apeló a la solicitud de libertad definitiva del condenado, logrando que mediante Re. N° 220/2021 se rechace su solicitud. Resolución que ya se encuentra ejecutoriada.
- ✓ El condenado presentó Acción de Libertad y nos apersonamos como terceros interesados, logrando que le nieguen la solicitud.



ACCIONES DE DEFENSA

ACCIONES DE AMPARO CONSTITUCIONAL

PROCESO DE ESTAFA Y OTRO NUREJ: 200508894

- ✓ La MUSERPOL interpuso Acción de Amparo Constitucional contra los Vocales de la Sala Penal Cuarta concediéndonos la tutela, dejando sin efecto la Resolución N° 185/2021 que dispuso que la presentación de Apelación Restringida presentada por MUSERPOL se encontraba fuera de plazo.

PROCESO DE SANEAMIENTO (ARBIETO - COCHABAMBA)

- ✓ Se emite la Sentencia Constitucional 027/2021 en la Acción interpuesta por la ANSCLAJUPOL Cochabamba, como emergencia de la misma se deja sin efecto la Sentencia Agroambiental 17/2020 por la que se afectaba derechos de la institución.
- ✓ En cumplimiento a la Sentencia Constitucional se emite la Sentencia del Tribunal Agroambiental N° 22/2021.

ACCIONES DE DEFENSA

ACCIÓN DE CUMPLIMIENTO

ACCIÓN DE CUMPLIMIENTO

- ✓ Mediante la SCP 0510/2021-S4 se revocó la Resolución N° 171/2020 debido a que el TPC consideró que el artículo 118 de la Ley 734 se encuentra sujeta a controversia y requiere de interpretación.
- ✓ Como emergencia de la revocatoria de la Resolución N° 171/2020 la MUSERPOL está realizando acciones para la interpretación de la Ley ante la Asamblea Legislativa o la presentación de una Acción Popular.

BIENES INMUEBLES

DEPARTAMENTO	TOTAL BIENES INMUEBLES	FONDO COMPLEMENTARIO DE SEGURIDAD SOCIAL DE LA POLICÍA	MUTUAL DE SEGUROS AL POLICÍA "MUSEPOL"	MUTUAL DE SERVICIOS AL POLICÍA "MUSERPOL"
LA PAZ	8	1	1	6
ORURO	1	0	0	1
POTOSÍ	1	0	0	1
SUCRE	3	0	0	3
TARIJA	3	0	0	3
COCHABAMBA	5	2	0	3
BENI	1	0	0	1
SANTA CRUZ	2	0	0	2
TOTAL	24	3	1	20

SANEAMIENTO DE DERECHO PROPIETARIO

OBTENCIÓN DE FOLIO REAL A NOMBRE DE LA MUSERPOL

DEPARTAMENTO	BIEN INMUEBLE	REGISTRO EN DERECHOS REALES
Cochabamba	Acera Oeste de la Plaza Sucre	Matrícula Computarizada 3.01.0.99.0027546
Cochabamba	Teniente Arévalo	Matrícula computarizada 3.01.1.99.0001150

INMUEBLE UBICADO EN LA ZONA LA ANGOSTURA DE LA PROVINCIA ESTEBAN ARCE ARBIETO “HACIENDA CANELAS” (COCHABAMBA)

- ✓ Cuenta con 249 Folios Reales individuales.
- ✓ Se están realizando las gestiones necesarias para la obtención de los folios restantes.
- ✓ Se presentó denuncia por avasallamiento y actos de corrupción dirigido al Pleno del Consejo de la Magistratura.

INMUEBLE UBICADO EN LA MANZANA 1224 AV. MELCHOR URQUIDI, ZONA QUERU QUERU (COCHABAMBA)

- ✓ Se solicitó la inclusión de nota Marginal del Segundo Testimonio N°66/1990 para poder hacer el trámite ante DD.RR., obtener el Folio Real y cambio de razón social.
- ✓ Se solicitó la exención del pago de impuestos a la propiedad de las gestiones 2006 al 2018 y 2020.



SANEAMIENTO DE DERECHO PROPIETARIO

VILLA PATRICIA (COROICO)

- ✓ El inmueble cuenta con 16.2263 Hectáreas de las cuales ya se sanearon 9.0248 Hectáreas, mediante la Resolución Suprema 26974 de 21/10/2020.
- ✓ Se acreditó el derecho propietario de la MUSERPOL ante el INRA.

INMUEBLE UBICADO EN AV. ARCE (LA PAZ)

- ✓ Cuenta con 3 gravámenes registrados.
- ✓ A la fecha se continúa tramitando la demanda por la extinción de gravamen por prescripción y cancelación de los gravámenes.





Lic. Amparito Elizabeth Parada Mendez
Q.E.P.D.



www.muserpol.gob.bo
www.facebook.com/muserpol