

INFORME DE RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS INICIAL

Para : LUCIO ENRIQUE RENÉ JIMÉNEZ VARGAS
DIRECTOR GENERAL EJECUTIVO (MUSERPOL)

De : MARIA DEL CARMEN CECILIA MAZZI SILVA
JEFE DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y LUCHA CONTRA LA
CORRUPCIÓN (MUSERPOL)

Referencia : Audiencia Pública Inicial Gestión 2026

Datos de información

Gestión
2026

Tipo
INICIAL

Descripción
RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS INICIAL 2026

Fecha límite de presentación
2026-04-30

Entidad
MUTUAL DE SERVICIOS AL POLICÍA

Nivel
CENTRAL

Plazo

Datos de Rendición Pública de Cuentas Inicial

Modalidad
HIBRIDA

Hora
10:00

Enlace
<https://zoom.us/j/99308760731>

Lugar/Dirección
Salón Auditorio de la
Dirección Departamental
de Tránsito de
Cochabamba, Calle
Titicaca, entre calles Mama
Ocllo y Tiquina, Zona
Central


Radio Emisora
SIN DATOS

Departamento
COCHABAMBA

Provincia
CERCADO

Municipio
COCHABAMBA

Fecha de la Audiencia de Rendición Pública de Cuentas
viernes, 10 de abril de 2026

-  NVITACIÓN PÚBLICA API 2026.jpeg
<https://sitpreco.s2plus.transparencia.gob.bo/backend/files/file->

1774552129730.jpeg

De mi consideración:

En cumplimiento de la normativa vigente, la entidad pública realiza la Rendición Pública de Cuentas Inicial, presentando ante las autoridades, el control social y la sociedad civil organizada la información institucional correspondiente a la misión, visión, objetivos estratégicos, Planificación Anual Institucional (POA) y presupuesto inicial. Esta instancia permite definir y priorizar los resultados, metas e indicadores que serán objeto de seguimiento y evaluación durante la gestión.

1. MARCO INSTITUCIONAL

1.1 Plan de Desarrollo Económico y Social (PDES)

1. Eje: EJE 7 - REFORMA JUDICIAL, GESTIÓN PÚBLICA DIGITALIZADA Y TRANSPARENTE; SEGURIDAD Y DEFENSA INTEGRAL CON SOBERANÍA NACIONAL

Meta: META 7.4 - GARANTIZAR LA DEFENSA DE LA SOCIEDAD Y LA CONSERVACIÓN DEL ORDEN PÚBLICO A TRAVÉS DE LA POLICÍA BOLIVIANA, LUCHAR CONTRA EL TRÁFICO ILÍCITO DE SUSTANCIAS CONTROLADAS, CONTROLAR CULTIVOS EXCEDENTARIOS DE COCA Y PREVENIR EL CONSUMO DE DROGAS.

Resultado(s): 7.4.2 SE HA FORTALECIDO LA INTEGRACIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE SEGURIDAD CIUDADANA EN COORDINACIÓN CON LAS ETA Y LA SOCIEDAD CIVIL ORGANIZADA CON EL FIN DE CONTAR CON UN PAÍS MÁS SEGURO, PARA TODAS Y TODOS LOS BOLIVIANOS.

1.2 Plan Estratégico Institucional (PEI)

Nuestra entidad, conforme a sus atribuciones y competencias establecidas por la normativa vigente, presenta las definiciones estratégicas que estructuran su misión, visión, objetivos institucionales u otros, las cuales orientan su planificación y proyección a mediano y largo plazo:

1.2.1 Misión

Administrar con eficiencia, eficacia y transparencia los aportes de los afiliados(as), los ingresos provenientes de los bienes muebles e inmuebles, la rentabilidad de las inversiones propias, para cumplir con los Beneficios establecidos en el marco de sus competencias

1.2.2 Visión

Ser referente nacional en la temática de administración de recursos económicos que promueve la inversión, brindando seguridad jurídica, gestionando eficientemente los Servicios y Beneficios a los afiliados(as)

1.2.3 Objetivos Estratégicos Institucionales

Planificar, organizar, dirigir, controlar, coordinar, supervisar, ejecutar las operaciones y actividades programadas para el desarrollo de una gestión transparente y eficiente.

Gestionar la otorgación de los Beneficios Económicos (Complemento Económico, Fondo de Retiro Policial Solidario, Cuota y Auxilio Mortuario), a los(as) afiliados(as) del Sector Activo y Pasivo de la Policía Boliviana, en conformidad a los Decretos Supremos Nos. 1446, 2829 y 3231.

Gestionar, operativizar las inversiones financieras y administrar los servicios de los bienes Inmuebles (susceptibles de inversión) a Nivel Nacional, en beneficio de la MUSERPOL y sus afiliados.

1.3 Otro Plan Institucional

SIN DATOS

2. PROGRAMACIÓN DE OPERACIONES

Plan Operativo Anual y Presupuesto

Presupuesto inicial asignado (ingrese solo la cifra en números, sin puntos, comas ni símbolos)

Bs 930.225.907,00

2.1 Adjunto del Documento de Planificación Plan Operativo Anual (POA) en formato PDF

-  PLAN OPERATIVO ANUAL GESTIÓN 2026 MUSERPOL.pdf
<https://sitpreco.s2plus.transparencia.gob.bo/backend/files/file-1774551206302.pdf>

2.2 Adjunto del Reporte del Sistema de Gestión Pública (SIGEP) en formato PDF

-  PRESUPUESTO DE RECURSOS GESTION 2026.pdf
<https://sitpreco.s2plus.transparencia.gob.bo/backend/files/file-1774551308564.pdf>

3. Estructura, Clasificación y Desarrollo del Personal

En cumplimiento de la normativa vigente, se presenta la información relativa al personal dependiente de esta Entidad, respaldada por la documentación oficial que valida los datos reportados.

3.1 Personal

Cantidad total de personal dependiente de la Entidad, con la documentación de respaldo correspondiente.

Cantidad de personal de planta (ITEM)	Cantidad de personal eventual
96	0
Cantidad de consultorias en linea	Cantidad de consultorias por producto
22	0
Total de Personal	
118	

3.2 Personal por categoría según el Sistema de Administración de Personal (SAP)

Distribución del personal por categorías oficiales, conforme al SAP u otro sistema de gestión aplicable.


Superior	1
Ejecutivo	4
Operativo	91

-  Planilla Mensual de Sueldos Enero 2026.pdf
<https://sitpreco.s2plus.transparencia.gob.bo/backend/files/file-1774551387364.pdf>

3.3 Plan Anual de Capacitaciones (internas del personal)

Detalle de las capacitaciones internas planificadas para el personal durante el año.

Presupuesto Asignado	Cantidad de capacitaciones Programadas
Bs 59.500,00	5

-  Plantilla Capacitación 2026 MUSERPOL.xlsx
<https://sitpreco.s2plus.transparencia.gob.bo/backend/files/file-1774551759100.xlsx>

4. CONTRATACIONES DE BIENES Y SERVICIOS

4.1 Plan Anual de Contrataciones (PAC)

Presupuesto Total Asignado (Monto total del PAC en números, sin puntos ni comas, representando el presupuesto asignado para todas las contrataciones de bienes y servicios de la entidad) Bs 2.251.853,00

-  PAC 2026 SICOES.pdf
<https://sitpreco.s2plus.transparencia.gob.bo/backend/files/file-177455221932.pdf>

4.2 Presupuesto por Modalidad de Contratación

Modalidad de Contratación Menor	Bs 614.853,00
---------------------------------	---------------

Modalidad de Contratación Apoyo Nacional a la Producción y Empleo (ANPE)	Bs 1.637.000,00
Modalidad de Contratación por Licitación Pública	Bs 0,00
Modalidad de Contratación por Excepción	Bs 0,00
Modalidad de Contratación por Desastres y/o Emergencias	Bs 0,00
Modalidad Contratación Directa de Bienes y Servicios	Bs 0,00
Otras modalidades de contrataciones	Bs 0,00
Total	2251853

5. PROYECTOS

5.1 Proyectos

1. Denominación del Proyecto (Ingrese el nombre oficial del proyecto): Proyecto "Estudio de Diseño Técnico de Pre Inversión Anexo Central - MUSERPOL

Sector: Social

Tipo: Fortalecimiento Institucional

Unidad Ejecutora (Indique la unidad responsable del proyecto, sea interna de la Entidad o externa a la institución): Dirección de Estrategias Sociales e Inversiones

Descripción del Proyecto (Breve resumen que indique el objetivo y alcance del proyecto): Integración de infraestructura para mayor coordinación de los servidores públicos de la MUSERPOL y mejorar la atención al servicio activo y pasivo de la Policía Boliviana.

Observaciones (Espacio para indicar información adicional relevante, como ajustes, cambios, fechas importantes o particularidades del proyecto):

Contratación Empresa Consultora para la Elaboración del Estudio de Diseño Técnico de Pre Inversión Anexo Central MUSERPOL

Población Objetivo: Adultos mayores, Población en General

Cantidad de beneficiarios directos: 15521

Cantidad de beneficiarios indirectos: 27000

Presupuesto asignado al proyecto: Bs 381.984,00

6. SERVICIOS QUE PRESTA LA INSTITUCIÓN

1. **Denominación del Servicio (Nombre oficial del servicio prestado por la Entidad):**

Fondo de Retiro Policial Solidario, Cuota y Auxilio Mortuario, Complemento Económico, Préstamos a Largo y Corto Plazo

Tipo: Económico

Unidad Ejecutora (Indique la unidad responsable de la prestación del servicio.

Puede ser interna de la Entidad o externa): Dirección de Beneficios Económicos y Dirección de Estrategias Sociales e Inversiones

Descripción del Servicio (Breve explicación de las características, objetivos o alcance del servicio): Procesar la mayor cantidad de solicitudes de los beneficios y operativizar la otorgación de préstamos al sector activo y pasivo de la Policía Boliviana.

Población Objetivo: Adultos mayores, Población en General

Cantidad de beneficiarios directos: 36959

Cantidad de beneficiarios indirectos: 0

Presupuesto asignado al servicio: Bs 807.493.506,00

Observaciones (Información adicional relevante sobre el servicio):

7. ACTIVIDADES

SIN DATOS

8. CONTROL INTERNO (Auditorías)

En el marco del control interno, y con el propósito de verificar la aplicación y efectividad de los controles en las distintas áreas de la Entidad, se registran las actividades de auditoría programadas para la presente gestión, según el siguiente detalle:

Cantidad de Auditorías Financieras	0
Cantidad de Auditorías de Operaciones SAYCO	0
Cantidad de Auditorías de Proyectos de Inversión Pública	0
Cantidad de Auditorías de Cumplimiento realizadas	2
Cantidad de Auditorías Ambientales	0
Cantidad de Auditorías de Tecnologías de la Información y Comunicación	0

Cantidad de Auditorías de Confiabilidad	2
Cantidad de Auditorías Otras (Opcional)	7
Total de auditorias programadas para la gestión	11