



200

**POLICÍA
BOLIVIANA**

1826 * 2026

200 AÑOS DE HISTORIA, VOCACIÓN Y SERVICIO A LA PATRIA





AUDIENCIA DE RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS FINAL

Gestión 2025



CREACIÓN

- 01** Institución pública descentralizada con autonomía de gestión
- 02** Administrativa, Financiera, Legal y Técnica de duración indefinida
- 03** Patrimonio propio bajo tuición del Ministerio de Gobierno



CONTROL INTERNO
AUDITORÍA INTERNA



CONTROL EXTERNO
CONTRALORÍA
GENERAL DEL ESTADO

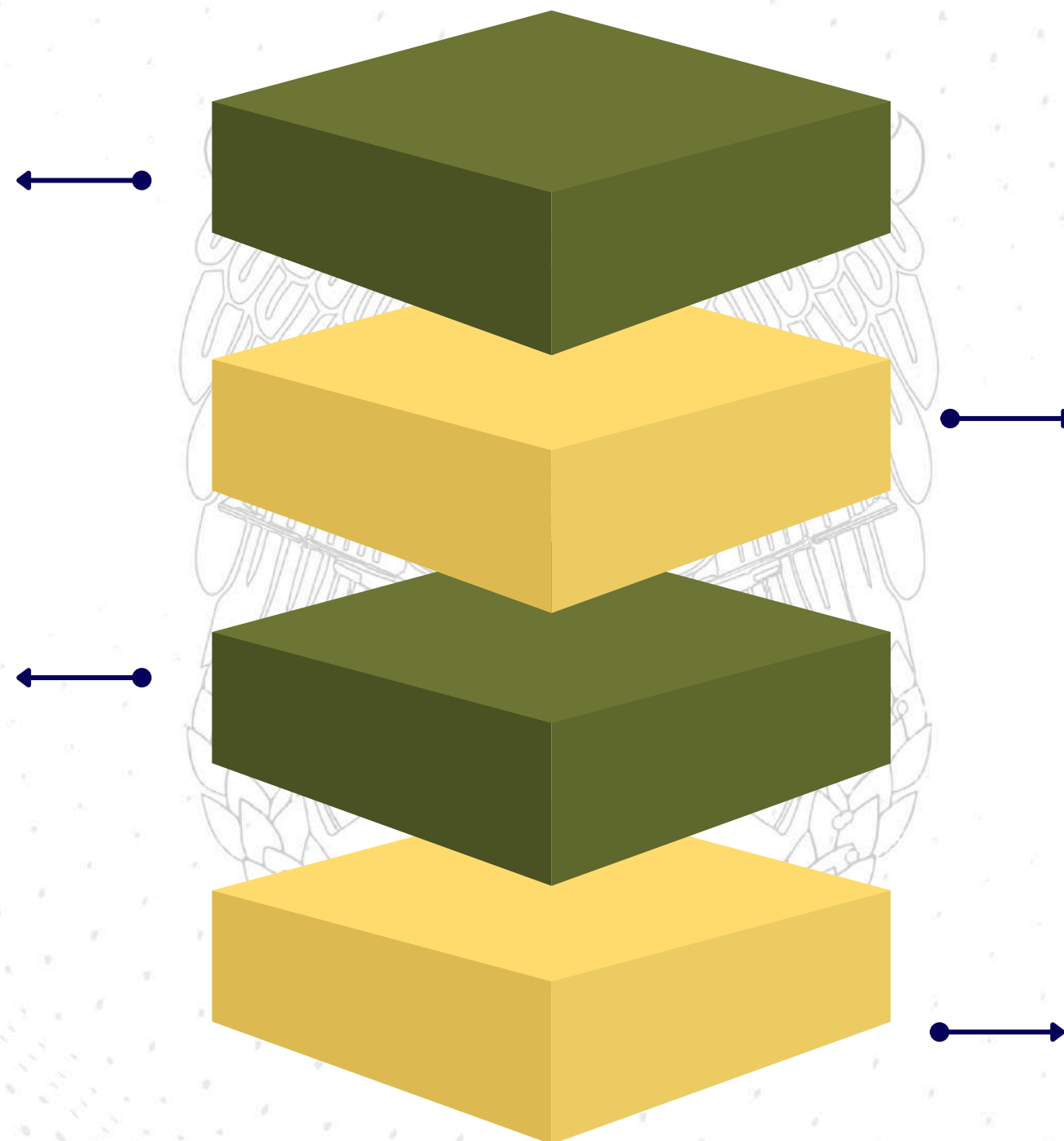
“Administrar con eficiencia, **eficacia** y **transparencia** los **aportes** de los Afiliados(as), los **ingresos** provenientes de los bienes muebles e inmuebles, la rentabilidad de las **inversiones** propias, para cumplir con los **beneficios** establecidos en el marco de sus competencias”.

“Ser referente nacional en la temática de **administración de recursos** económicos que promueve la **inversión**, brindando seguridad jurídica, gestionando eficientemente los **servicios y beneficios** a los Afiliados(as)”.

PILARES FUNDAMENTALES PARA LA GESTIÓN

Brindar calidad y calidez en la atención a nuestros afiliados (policías activos, pasivos y derechohabientes)

Fortalecer la transparencia en la gestión pública con acceso a la información



Fortalecer la participación del control social en la institución

- Fortalecimiento institucional
- Talento humano
- Soluciones tecnológicas



DIRECCIÓN GENERAL EJECUTIVA

UNIDAD DE PLANIFICACIÓN, ORGANIZACIÓN Y MÉTODOS



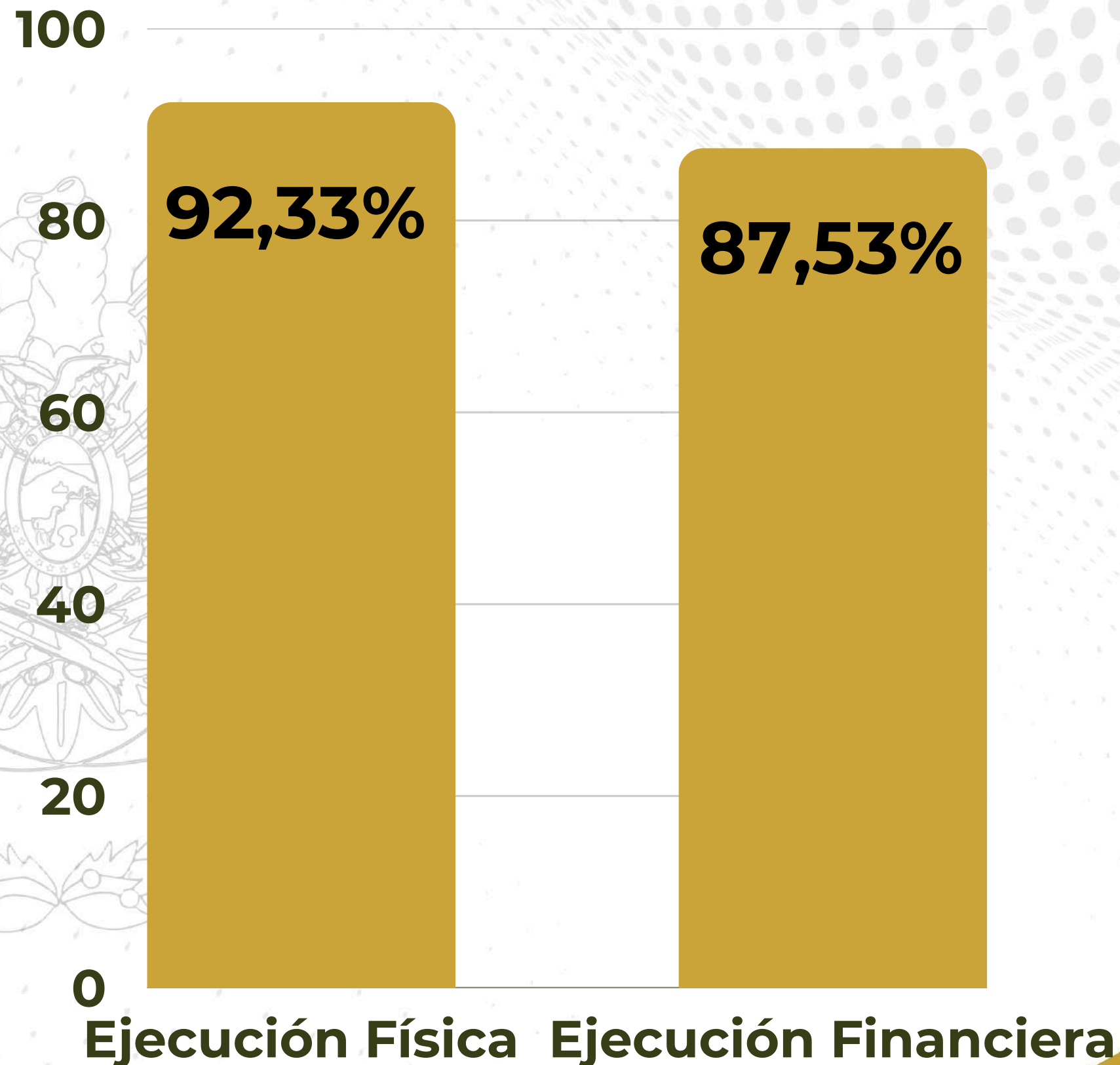
SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN AL POA

INDICADOR DE EFICACIA EVALUADO COMO “EXCELENTE”

92,33%

EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA EVALUADO COMO “MUY BUENO”

87,53%



RESULTADOS ALCANZADOS POR LA UPOM



Seguimiento y Evaluación de los Planes de Mediano Plazo PEI 2021 – 2025



DOCUMENTOS ESTRATÉGICOS DE CORTO PLAZO ELABORADOS

- **SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN A LA EJECUCIÓN DEL POA – 2024.**
- **SEGUIMIENTOS DE RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN FÍSICA – FINANCIERA DE LA GESTIÓN 2024 REMITIDO AL MEFP**
- **3 SEGUIMIENTOS Y EVALUACIONES A LA EJECUCIÓN DEL POA – 2025 (1ER, 2DO Y 3ER TRIMESTRE).**
- **FORMULACIÓN DEL POA - 2026**

RESULTADOS ALCANZADOS POR LA UPOM



REVISIÓN Y AJUSTES DE LOS REGLAMENTOS INTERNOS



U.O. Sustantivas

- **Complemento Economico**
- **Cuota Mortuoria**
- **Auxilio Mortuorio**
- **Fondo de Retiro Policial Solidario**

U.O. Administrativas

- **Presupuestos**
- **Tesorería**
- **Contabilidad Integrada**
- **Administración del Personal**
- **Almacenes**
- **Activos Fijos**
- **Otros**

RESULTADOS ALCANZADOS POR LA UPOM



REVISIÓN Y AJUSTES DE LOS MANUALES DE PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS



U.O. Sustantivas

- **Préstamos**
- **Fondo de Retiro Policial Solidario, Cuota y Auxilio Mortuario**
- **Complemento Económico**

U.O. Administrativas

- **Caja Chica**
- **Gestión documental y Archivo**
- **Administración, Uso y Provisión de Combustible**
- **Otros**

UNIDAD DE PLANIFICACIÓN, ORGANIZACIÓN Y MÉTODOS

COMPROMISO ASUMIDO

Elaborar la propuesta de Reestructuración Organizacional de la MUSERPOL.

RESULTADOS ALCANZADOS

Se presentó la propuesta de Reestructuración; la cual se encuentra en revisión en las instancias correspondientes.





DIRECCIÓN GENERAL EJECUTIVA

**UNIDAD DE AUDITORÍA
INTERNA**



RESULTADOS ALCANZADOS PROGRAMADOS

CUMPLIMIENTO DE LAS AUDITORÍAS DE CONFIABILIDAD DE REGISTROS Y ESTADOS FINANCIEROS

AUDITORÍA DE CUMPLIMIENTO DE PLANILLAS SALARIALES

SEGUIMIENTO A LOS INFORMES DE CONFIABILIDAD DE LAS GESTIONES 2022 Y 2023

RELEVAMIENTO DE INFORMACIÓN A CUENTAS POR COBRAR DE GESTIONES PASADAS

RELEVAMIENTO DE INFORMACIÓN A PAGOS EN DEFECTO DE GESTIONES PASADAS



RESULTADOS ALCANZADOS NO PROGRAMADOS

RELEVAMIENTOS DE INFORMACIÓN ESPECÍFICA

SIETE INFORMES:

MUSERPOL/DGE/UAI/INF/NRO 0107/2025
MUSERPOL/DGE/UAI/INF/NRO 0121/2025
MUSERPOL/DGE/UAI/INF/NRO 0122/2025
MUSERPOL/DGE/UAI/INF/NRO 0124/2025
MUSERPOL/DGE/UAI/INF/NRO 0125/2025
MUSERPOL/DGE/UAI/INF/NRO 0126/2025
MUSERPOL/DGE/UAI/INF/NRO 0141/2025

SEGUIMIENTO A RECOMENDACIONES DE INFORMES DE AUDITORÍA DE GESTIONES PASADAS

TRES INFORMES:

MUSERPOL/DGE/UAI/INF/NRO 0059/2025
MUSERPOL/DGE/UAI/INF/NRO 0060/2025
MUSERPOL/DGE/UAI/INF/NRO 0076/2025



DIRECCIÓN GENERAL EJECUTIVA

UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN



TRANSPARENCIA Y LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN



PROMOCIÓN DE LA POLÍTICA DE TRANSPARENCIA Y LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN, ACCESO A LA INFORMACIÓN Y ÉTICA PÚBLICA

- **IMPLEMENTACIÓN DEL BUZÓN DE QUEJAS, SUGERENCIAS Y DENUNCIAS.**
- **REALIZACIÓN DEL TALLER “TRANSPARENCIA, PREVENCIÓN DE LA CORRUPCIÓN”.**

FORTALECIMIENTO DE LA PARTICIPACIÓN Y CONTROL SOCIAL

- **AUDIENCIAS DE RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS.**
- **PARTICIPACIÓN EN LA SOCIALIZACIÓN DEL ESTUDIO MATEMÁTICO ACTUARIAL 2026 -2030.**
- **PARTICIPACIÓN EN REUNIONES DE APOYO Y COORDINACIÓN.**



DIRECCIÓN GENERAL EJECUTIVA

UNIDAD DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y ARCHIVO



RESULTADOS ALCANZADOS

SE APROBÓ EL REGLAMENTO INTEGRADO DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y ARCHIVO DE LA MUSERPOL, MEDIANTE RESOLUCIÓN DE DIRECTORIO N°33/2025.

SE ACTUALIZÓ EL REPOSITORIO INSTITUCIONAL (DIGITAL) CON LOS REGISTROS DE INVENTARIO DE PRÉSTAMOS CON 50.000 EXPEDIENTES EN BASE A LA NORMA ISAD-G (GESTIONES 2015-2022).

SE REALIZÓ LA DIGITALIZACIÓN DE 165.993 PIEZAS DOCUMENTALES DE COMPROBANTES CONTABLES C-21 Y C-31 (GESTIÓN 2022-2023).





DIRECCIÓN DE ASUNTOS ADMINISTRATIVOS

UNIDAD FINANCIERA



PATRIMONIO INSTITUCIONAL

62.676.242,85 CUENTAS POR COBRAR
47.733.516,04- C.C. DEVENGADO
13.232.156,19 C.C. OTROS

245.337.571,83
CUENTAS FISCALES C.U.T
BANCO CENTRAL DE BOLIVIA



847.045.668,53
CARTERA DE PRÉSTAMOS



148.472.340,76
ACTIVOS FIJOS



TOTAL Bs
1.292.932.695,16

11.500.000,01
INVERSIONES BISA SAFI



572.186,14
BIENES DE CONSUMO



491.780,64
ACCIONES CBN Y CERTIFICADOS
DE APORTACIÓN EN TELEFONÍA



23.163.095,60
CUENTAS POR PAGAR

INGRESOS Y GASTOS GESTIÓN 2025

(EXPRESADO EN BOLIVIANOS)

DESCRIPCIÓN	INGRESO PROGRAMADO	INGRESO PERCIBIDO	PORCENTAJE
INGRESOS INSTITUCIONALES	738.721.312,00	813.493.735,91	100% (+12%)

DESCRIPCIÓN	GASTO PROGRAMADO	GASTO EJECUTADO	PORCENTAJE
GASTOS INSTITUCIONALES	738.721.312,00	646.629.004,29	87.53%

ES UN RESULTADO DE GESTIÓN EXCELENTE QUE DEMUESTRA QUE LAS POLÍTICAS INSTITUCIONALES SON LAS MÁS ACERTADAS PARA EL LOGRO DE LOS OBJETIVOS INSTITUCIONALES.

EJECUCIÓN DE INGRESOS

(EXPRESADO EN BOLIVIANOS)

DESCRIPCIÓN	PRESUPUESTO PROGRAMADO	INGRESOS PERCIBIDOS	PORCENTAJE
VENTA DE BIENES Y SERVICIOS (HOSPEDAJE, ALQUILERES, ARRENDAMIENTOS Y VENTA DE FOLDERS)	2.256.588,00	2.549.784,19	100 % (+12,99%)
TASAS, DERECHOS Y OTROS INGRESOS (INTERESES PENALES, RENDIMIENTOS SAFI Y APORTES PARA BENEFICIOS)	172.255.740,00	186.196.813,67	100 % (+8,09%)
INTERESES Y OTRAS RENTAS DE LA PROPIEDAD (INTERESES Y DIVIDENDOS)	97.592.548,00	113.920.749,90	100 % (+16,73%)
TRANSFERENCIAS CORRIENTES (TRANSFERENCIAS DE LA D.N.A. Y D.N.F.R.)	146.638.297,00	146.269.026,42	99,75%
RECUPERACIÓN DE PRÉSTAMOS DE CORTO PLAZO	65.922.336,00	68.091.062,37	100 % (+3,29%)
RECUPERACIÓN DE PRÉSTAMOS DE LARGO PLAZO	156.761.904,00	251.769.086,22	100 % (+60,61%)
OTROS RUBROS DE FLUJO FINANCIERO	97.293.899,00	44.697.213,14	45,94%

EJECUCIÓN DE GASTOS

(EXPRESADO EN BOLIVIANOS)

DESCRIPCIÓN DE APERTURA PROGRAMÁTICA	PROGRAMADO	EJECUTADO	PORCENTAJE
ADMINISTRACIÓN CENTRAL	23.001.655,00	20.579.220,49	89,47%
MEJORAMIENTO Y MANT. DE INFRAESTRUCTURA	1.541.000,00	502.213,47	32,59%
INSERCIÓN LABORAL - PERSONAS CON DISCAPACIDAD	95.499,00	95.468,20	99,97%
FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	523.275,00	198.296,00	37,90%
PARTICIPACIÓN Y CONTROL SOCIAL	15.470,00	12.769,50	82,54%
PROVISIÓN PARA GASTOS DE INVERSIÓN	400.000,00	0,00	0,00%
PREVISIÓN PARA DEUDAS	1.011.019,00	859.610,82	85,02%
FONDO DE RETIRO	174.833.687,00	158.695.679,92	90,77%
CUOTA MORTUORIA	4.208.942,00	3.051.906,40	72,51%
AUXILIO MORTUORIO	8.625.435,00	6.568.310,91	76,15%
COMPLEMENTO ECONÓMICO GESTIONES ANTERIORES	22.000.000,00	19.292.385,66	87,69%
COMPLEMENTO ECONÓMICO	152.138.297,00	86.519.655,70	56,87%
PRÉSTAMOS A CORTO PLAZO	63.000.000,00	62.945.545,71	99,91%
PRÉSTAMOS A LARGO PLAZO	287.327.033,00	287.307.941,51	99,99%



DIRECCIÓN DE ASUNTOS ADMINISTRATIVOS

UNIDAD ADMINISTRATIVA



TAREAS DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA

SE ELABORÓ EL MÓDULO DE ADMINISTRACIÓN DE CAJA CHICA EN COORDINACIÓN CON LA UNIDAD DE SISTEMAS PARA UNA OPORTUNA ATENCIÓN A LOS REQUERIMIENTOS

1

SE REALIZÓ LA DISPOSICIÓN DE 129 ACTIVOS FIJOS CON RESOLUCIÓN ADMINISTRATIVA

2

SE APROBÓ MANUAL DE PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS DE ADMINISTRACIÓN DEL ALMACÉN CON RESOLUCIÓN ADMINISTRATIVA

3

SE EFECTUARON 77 MANTENIMIENTOS EN LOS 9 DEPARTAMENTOS DEL PAÍS ASCENDIENDO UN MONTO EJECUTADO DE BS 70.697,98

4

CONTRATACIONES Y ADQUISICIONES

(EXPRESADO EN BOLIVIANOS)

DETALLE	CANTIDAD	IMPORTE
CONTRATACIONES MENORES DESDE 1 HASTA 20.000,00	58	424.066,58
CONTRATACIONES MENORES DESDE 20.000,00 HASTA 50.000,00	37	1.472.726,24
CONTRATACIONES ANPE DE 50.001,00 A 1.000.000,00	18	2.070.457,83
CONSULTORÍA CON OBJETO ESPECÍFICO	1	105.000,00
CONTRATACIONES	114	4.072.250,65



DIRECCIÓN DE ASUNTOS ADMINISTRATIVOS

UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS



ESTRUCTURA SALARIAL DE LA MUSERPOL

APROBADO, MEDIANTE RESOLUCIÓN MINISTERIAL N° 185/2024 DE FECHA 24 DE MAYO 2024, CONSTITUIDA POR 14 NIVELES DE REMUNERACIÓN BÁSICA.

GASTOS ADMINISTRATIVOS Y OPERATIVOS no deberán ser mayores al diez por ciento (10%)

96
ÍTEM

0,9%

15

PROCESOS DE RECLUTAMIENTO Y SELECCIÓN DE PERSONAL

Convocatorias

Evaluación Curricular

Evaluación Técnica y Psicotécnica

Entrevista

Elección y Designación

CAPACITACIONES

MEJORAR LA ATENCIÓN A NUESTROS AFILIADOS Y CLIMA ORGANIZACIONAL DE LA MUSERPOL

TALLERES

“DESARROLLO DE LÍDERES PARA MEJORAR EL AMBIENTE LABORAL”

“TRABAJO EN EQUIPO Y LIDERAZGO”

“MEJORAR EL AMBIENTE LABORAL”

“CLIMA LABORAL”

“PREVENCIÓN DE LA VIOLENCIA”



VALORACIÓN EN LA CALIDAD DE ATENCIÓN A LOS AFILIADOS

DIRECCIÓN DE BENEFICIOS ECONÓMICOS

No. de Atención a Afiliados: 11.693

% de calificación de atención:

- **Buena : 98.79%**
- **Regular: 1.07%**
- **Mala : 0.14%**

DIRECCIÓN DE ESTRATEGIAS SOCIALES E INVERSIONES

No. de Atención a Afiliados: 15.867

% de calificación de atención:

- **Buena : 98.27%**
- **Regular: 1.50%**
- **Mala : 0.23%**



DIRECCIÓN DE ASUNTOS ADMINISTRATIVOS

UNIDAD DE SISTEMAS Y SOPORTE TÉCNICO





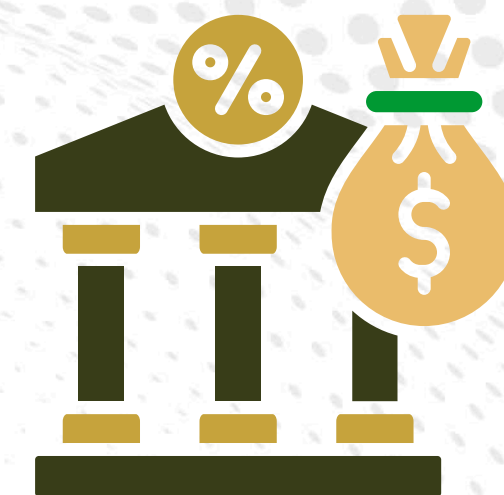
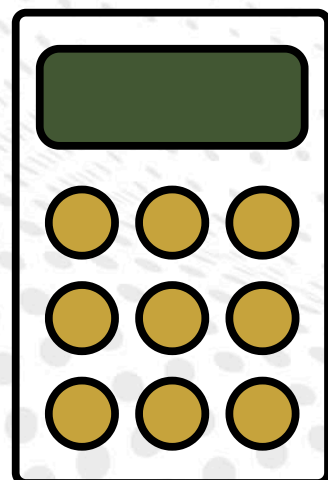
SOLUCIONES TECNOLÓGICAS

Implementación de georeferenciación en la solicitud de Préstamos

Facilitación en la reprogramación de plazo en los trámites de Préstamos

Parametrización para determinar cálculo de Fondo de Retiro

Implementación de Expedientes Digitales de Beneficios Económicos

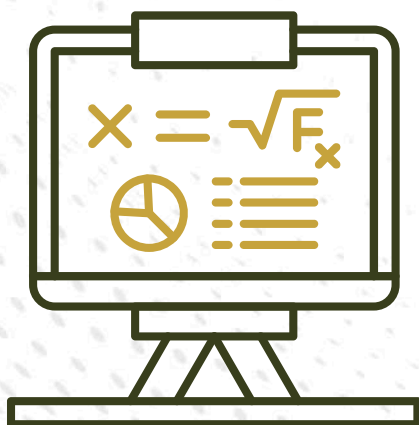


SOLUCIONES TECNOLÓGICAS

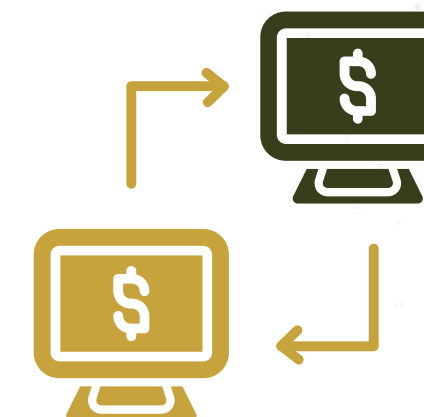
**Replicación de trámites de
Complemento Económico**



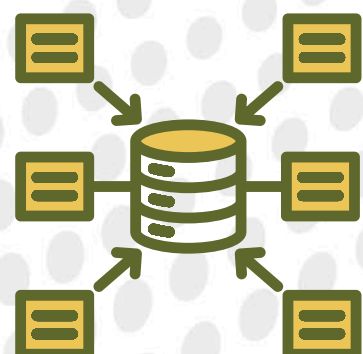
**Parametrización
para determinar cálculo de
Complemento Económico**



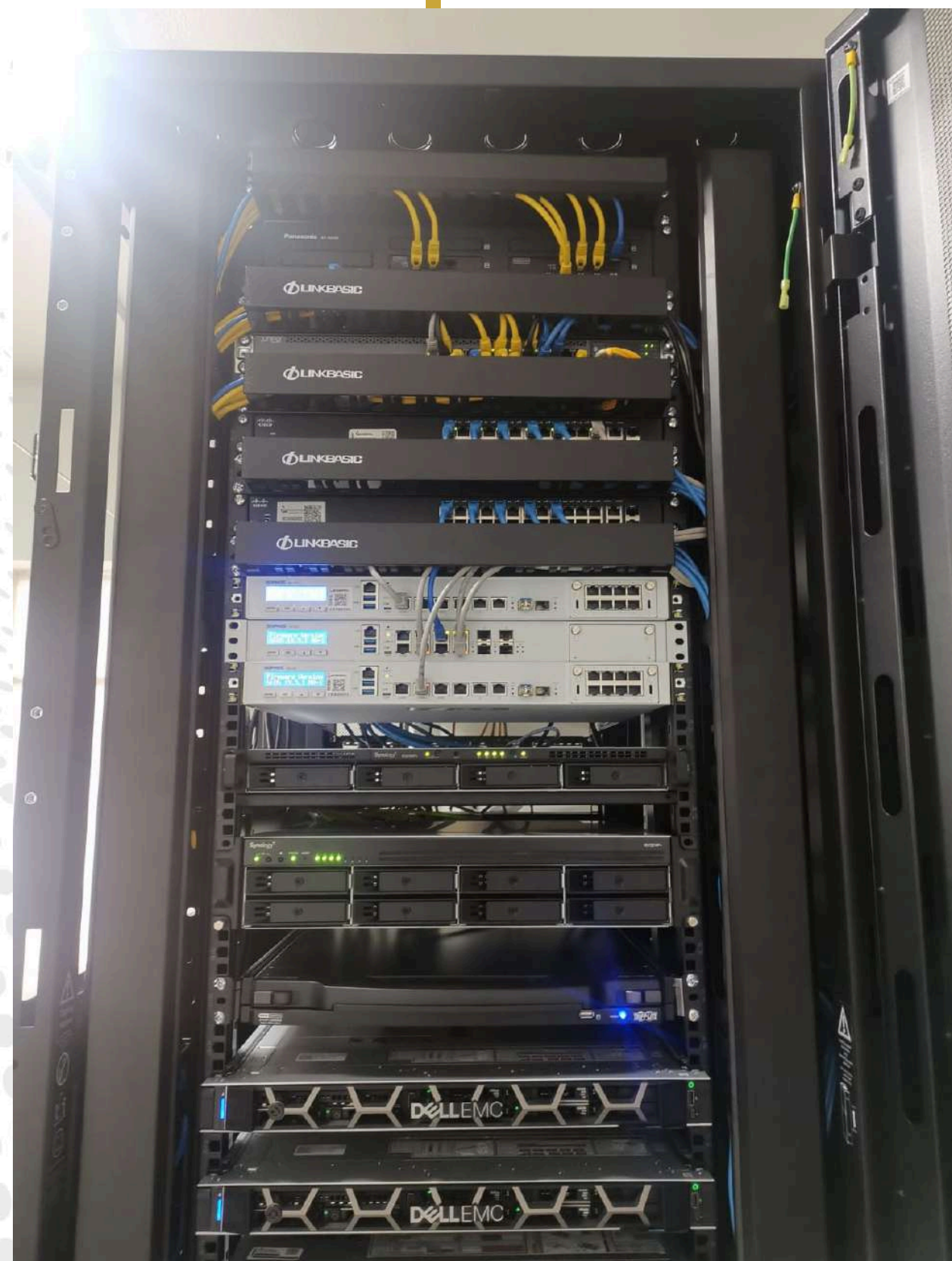
**Digitalización de Caja Chica y
Reposición de Fondos**



**Depuración y centralización de
Aportes**



INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA



Mantenimiento preventivo del entorno de virtualización

Implementación de copias de respaldo automatizadas



Implementación de sistemas de detección y prevención de intrusos



DIRECCIÓN DE ESTRATEGIAS SOCIALES E INVERSIONES

UNIDAD DE INVERSIÓN EN PRÉSTAMOS



PRESUPUESTO APROBADO EN PRÉSTAMOS

(EXPRESADO EN BOLIVIANOS)

DETALLE DE PRÉSTAMOS	PRESUPUESTO APROBADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	OPERACIONES	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN
LARGO PLAZO	287.327.033,00	287.307.941,51	3.609	99,99%
CORTO PLAZO	63.000.000,00	62.945.545,71	4.804	99,95%
TOTAL	350.327.033,00	350.253.487,22	8.413	99,98 %



EVOLUCIÓN DE LA CARTERA DE PRÉSTAMOS ACUMULADA

(EXPRESADO EN BOLIVIANOS)

CONCEPTO	GESTIÓN 2024	GESTIÓN 2025	INCREMENTO	
			IMPORTE	%
CARTERA DE PRÉSTAMOS ACUMULADA	816.665.703,67	847.045.668,53	30.379.964,86	3,72



ÍNDICE DE MORA 0,64%

RECUPERACIÓN DE CAPITAL - CARTERA DE PRÉSTAMOS.

(EXPRESADO EN BOLIVIANOS)

MODALIDAD	RECUPERACIÓN DE CARTERA
Largo Plazo	251.769.086,22
Corto Plazo	68.091.062,37
TOTAL	319.860.148,59

RENDIMIENTO - CARTERA DE PRÉSTAMOS

(EXPRESADO EN BOLIVIANOS)

GESTIÓN	IMPORTE	CRECIMIENTO (%)
2024	104.519.114,00	-
2025	112.609.565,63	8%

INVERSIONES – S.A.F.I.

(EXPRESADO EN BOLIVIANOS)

GESTIÓN	RENDIMIENTO	CRECIMIENTO (%)
2023	532.386	9%
2024	648.057	22%
2025	970.302	49,72%



INVERSIONES – C.B.N.



(EXPRESADO EN BOLIVIANOS)

GESTIÓN	DIVIDENDOS
2024	1.248.262,08
2025	1.564.160,00

NÚMERO DE ACCIONES
Total = 3.328,56



DIRECCIÓN DE ESTRATEGIAS SOCIALES E INVERSIONES

UNIDAD DE INVERSIÓN EN SERVICIOS, BIENES Y PATRIMONIO



ESTUDIOS POR CONSULTORÍA Y MANTENIMIENTOS

COMPROMISO ASUMIDO	ACCION REALIZADA
<p>GESTIONAR LA EJECUCIÓN DE LA ETAPA DE PRE-INVERSIÓN PARA LA CONSTRUCCIÓN DEL EDIFICIO ANEXO CENTRAL - MUSERPOL</p>	<ul style="list-style-type: none"> • SE GESTIONÓ CON LA UNIDAD DE PLANIFICACIÓN ORGANIZACIÓN Y MÉTODOS LA ELABORACIÓN Y APROBACIÓN DEL ITCP ANTE EL DIRECTORIO. • SE GESTIONÓ EL INFORME DE PRIORIZACIÓN ANTE EL MINISTERIO DE GOBIERNO.
<p>EFFECTUAR EL SEGUIMIENTO Y CONTROL DE LOS MANTENIMIENTOS PREVENTIVOS Y CORRECTIVOS A NIVEL NACIONAL</p>	<ul style="list-style-type: none"> • SE EJECUTARON TRABAJOS DE MANTENIMIENTO EN LOS DEPARTAMENTOS DE : LA PAZ, ORURO, COCHABAMBA Y BENI, CON LA FINALIDAD DE PRESERVAR EL ESTADO DE CONSERVACIÓN Y GARANTIZAR CONDICIONES ÓPTIMAS DE USO.



MANTENIMIENTOS A NIVEL NACIONAL LA PAZ

CLUB POLICIAL “LOS OLIVOS-ARANJUEZ”



**MANTENIMIENTO Y
REMODELACIÓN SALÓN 1**

Bs. 447.891,47



GRAN HOTEL PARIS

**MANTENIMIENTOS
RECURRENTES SISTEMA DE
CALEFACCIÓN Y ASCENSORES**

Bs. 25.937,00



MANTENIMIENTOS A NIVEL NACIONAL

VILLA PATRICIA REGIONAL BENI COROICO



**INSTALACIÓN DE MEDIDOR
INDEPENDIENTE DE LUZ Y
MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE LOS
EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO**
Bs. 2.880,00



**CIERRE PERIMETRAL DE LOTES Y
TERRENOS DE VILLA PATRICIA -
FASE 3 COROICO**
Bs. 9.357,16

REGIONAL COCHABAMBA



**SERVICIOS DE MANTENIMIENTO
DE LOS AMBIENTES DEL
COMPLEJO VACACIONAL
ESQUILAN POR INUNDACIONES**
Bs. 9.760,80

REGIONAL ORURO



**ADECUACIÓN DE AMBIENTES DE
SALÓN PLATEADO EDIFICIO
REGIONAL ORURO CON VIDRIO
TEMPLADO**
Bs. 6.947,84

INGRESOS GENERADOS

**INGRESOS POR ARRENDAMIENTO, ALQUILER,
HOSPEDAJE Y SERV. ADICIONALES**

(EXPRESADO EN BOLIVIANOS)

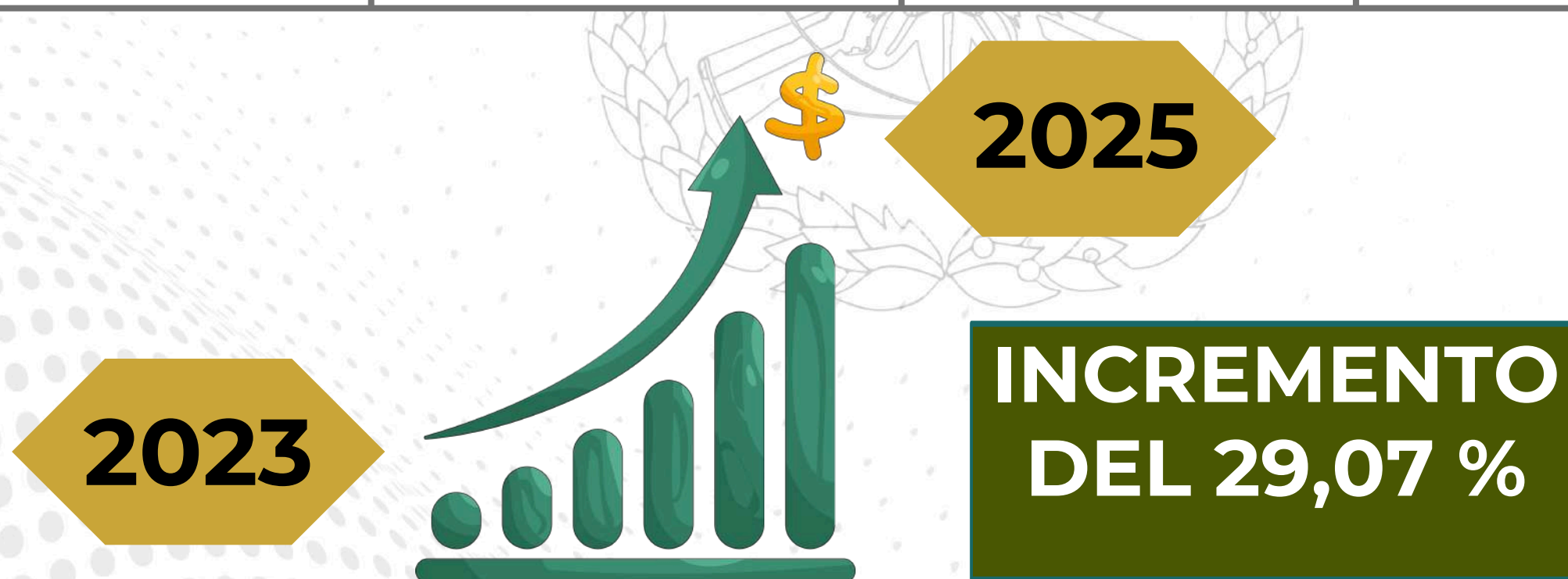
N°	DESCRIPCIÓN DE INGRESOS	EJECUTADO
1	Arrendamiento de oficinas y locales comerciales (23 locales comerciales arrendados).	
2	Alquiler de salones de eventos (157 eventos realizados)	2.276.066,80
3	Servicio de hospedaje (1.561 huéspedes).	
4	Servicios adicionales (cowork, desayunos y otros servicios).	



CUADRO COMPARATIVO GESTIONES 2023 – 2025

(EXPRESADO EN BOLIVIANOS)

GESTIÓN	ARRENDAMIENTO	ALQUILERES	HOSPEDAJE	SERVICIOS ADICIONALES	TOTAL
2023	1.185.756,67	211.083,00	351.101,50	15.460,00	1.763.401,17
2024	1.250.019,17	265.104,00	314.233,50	75.658,00	1.905.014,67
2025	1.449.366,38	259.258,00	433.608,00	133.834,00	2.276.066,88



PORTAFOLIO DE INVERSIONES

(EXPRESADO EN BOLIVIANOS)

**INTERÉS -
CARTERA DE
PRÉSTAMOS**

112.609.565,63



**DIVIDENDOS
ACCIONES CBN**

1.564.160,00



**RENDIMIENTO
INVERSIÓN SAFI**

970.301,52



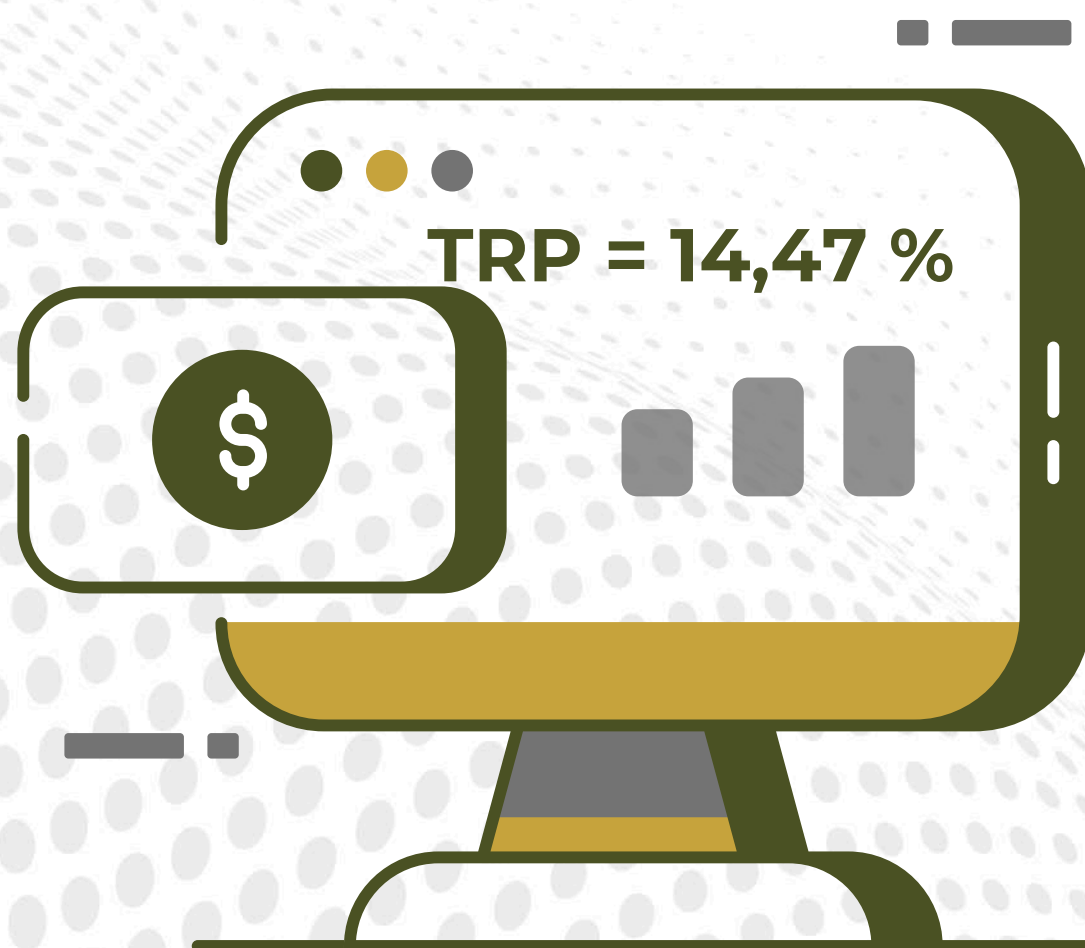
**INGRESO POR
SERVICIOS**

2.276.066,88



TOTAL INGRESOS

117.420.094,03






DIRECCIÓN DE BENEFICIOS ECONÓMICOS

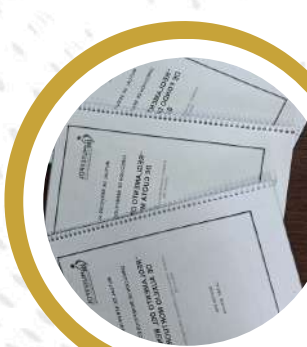
UNIDAD DE OTORGACIÓN DE FONDO
DE RETIRO POLICIAL SOLIDARIO,
CUOTA Y AUXILIO MORTUORIO



COMPROMISOS ASUMIDOS Y RESULTADOS ALCANZADOS



**SE SOCIALIZÓ EL ESTUDIO MATEMÁTICO
ACTUARIAL 2026 - 2030 A NIVEL
NACIONAL**



**SE ELABORARON LOS REGLAMENTOS DE
FONDO DE RETIRO, CUOTA Y AUXILIO
MORTUORIO SEGÚN EL EMA**



**SE REDUJO EL TIEMPO DE PAGO DEL
FONDO DE RETIRO POLICIAL
SOLIDARIO A 20 DÍAS HÁBILES**



**SE REDUJO EL TIEMPO DE PAGO DE
LA CUOTA Y AUXILIO MORTUORIO A
7 DÍAS HÁBILES**



COMPROMISOS ASUMIDOS Y RESULTADOS ALCANZADOS



**SE IMPLEMENTÓ LA CERTIFICACIÓN DE APORTES
GENERADO POR EL SISTEMA INFORMÁTICO**



**SE PRIORIZÓ EL PAGO DE 8 SOLICITUDES DE
PAGO EXCEPCIONAL DEL 100% EN FAVOR DE LA
VIUDA EN 2 DÍAS HÁBILES**



**SE EFECTIVIZÓ EL PAGO DE 3 SOLICITUDES DE GASTOS
FUNERARIOS EN 2 DÍAS HÁBILES**



**SE GESTIONÓ LA LIQUIDACIÓN DE APORTES A LA
PRESENTACIÓN DE UNA BOLETA DE PAGO**

PAGO DE LOS BENEFICIOS DE FONDO DE RETIRO, CUOTA Y AUXILIO MORTUORIO

(EXPRESADO EN BOLIVIANOS)

FONDO DE RETIRO POLICIAL SOLIDARIO

Ingresos por aportes **139.868.512,08**

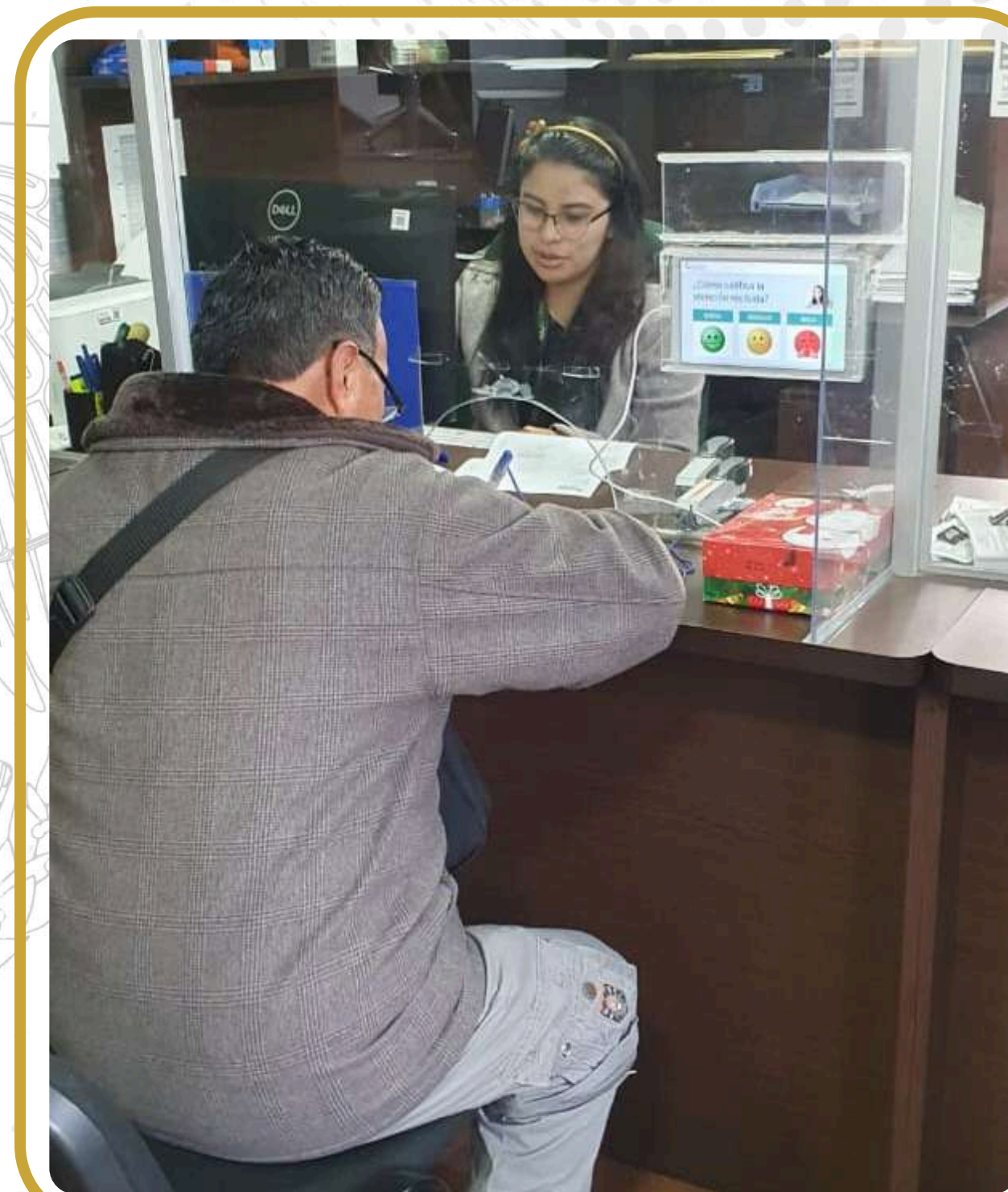
Presupuesto ejecutado **158.695.679,92**

1.017 Solicitudes Pagadas

90,33% de ejecución

**FORTALECIMIENTO CON
RENDIMIENTOS DE
LA MUSERPOL**

18.827.167,84



PAGO DE LOS BENEFICIOS DE FONDO DE RETIRO, CUOTA Y AUXILIO MORTUORIO

(EXPRESADO EN BOLIVIANOS)

CUOTA MORTUORIA

4.208.942,00

Presupuesto aprobado

3.051.906,40

Presupuesto ejecutado

174 Solicitudes Pagadas

72,51% de ejecución

AUXILIO MORTUORIO

8.625.435,00

Presupuesto aprobado

6.568.310,91

Presupuesto ejecutado

475 Solicitudes Pagadas

76,15% de ejecución



DIRECCIÓN DE BENEFICIOS ECONÓMICOS

UNIDAD DE OTORGACIÓN DEL
COMPLEMENTO ECONÓMICO



COMPROMISOS ASUMIDOS Y RESULTADOS ALCANZADOS

1

SE MODIFICÓ EL REGLAMENTO PARA LA SIMPLIFICACIÓN DE LA SOLICITUD DE PAGO A UNA VEZ POR GESTIÓN FAVORECIENDO A 9.610 BENEFICIARIOS.



2



SE IMPLEMENTÓ LA BRIGADA MÓVIL PARA LA CREACIÓN DE TRÁMITES EN LA CIUDAD DE EL ALTO LOGRANDO EL REGISTRO DE 1.196 SOLICITUDES DE BENEFICIARIOS HABITUALES.

OTROS RESULTADOS ALCANZADOS

**OTORGAR LA
CERTIFICACIÓN DE
PAGO DEL
COMPLEMENTO
ECONÓMICO A
SOLICITUD VERBAL**



**SE REALIZÓ EL
REGISTRO BIOMÉTRICO
A 450 NUEVOS
BENEFICIARIOS Y LA
CAPACITACIÓN DEL USO
DEL KIOSCO VIRTUAL**

**SE IMPLEMENTÓ EL
FORMULARIO DE
SOLICITUD DE PAGO
A DOMICILIO**



PAGO DEL COMPLEMENTO ECONÓMICO GESTIÓN 2025

(EXPRESADO EN BOLIVIANOS)

GESTIÓN	PRESUPUESTO APROBADO POR TRANSFERENCIAS (Expresado en Bs.)	MONTOS DE PAGO (Expresado en Bs.)	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	CANTIDAD DE BENEFICIARIOS
1er. Semestre 2025	146.638.297,00	86.519.655,70	73%	9.593
Gestiones Anteriores		19.292.385,66		2.267
TOTAL	146.638.297,00	105.812.041,36	73%	11.860

* EL PAGO DEL COMPLEMENTO ECONÓMICO DEL 2DO. SEMESTRE 2025 FUE REALIZADO A PARTIR DEL 21 DE ENERO EN LA GESTIÓN 2026.



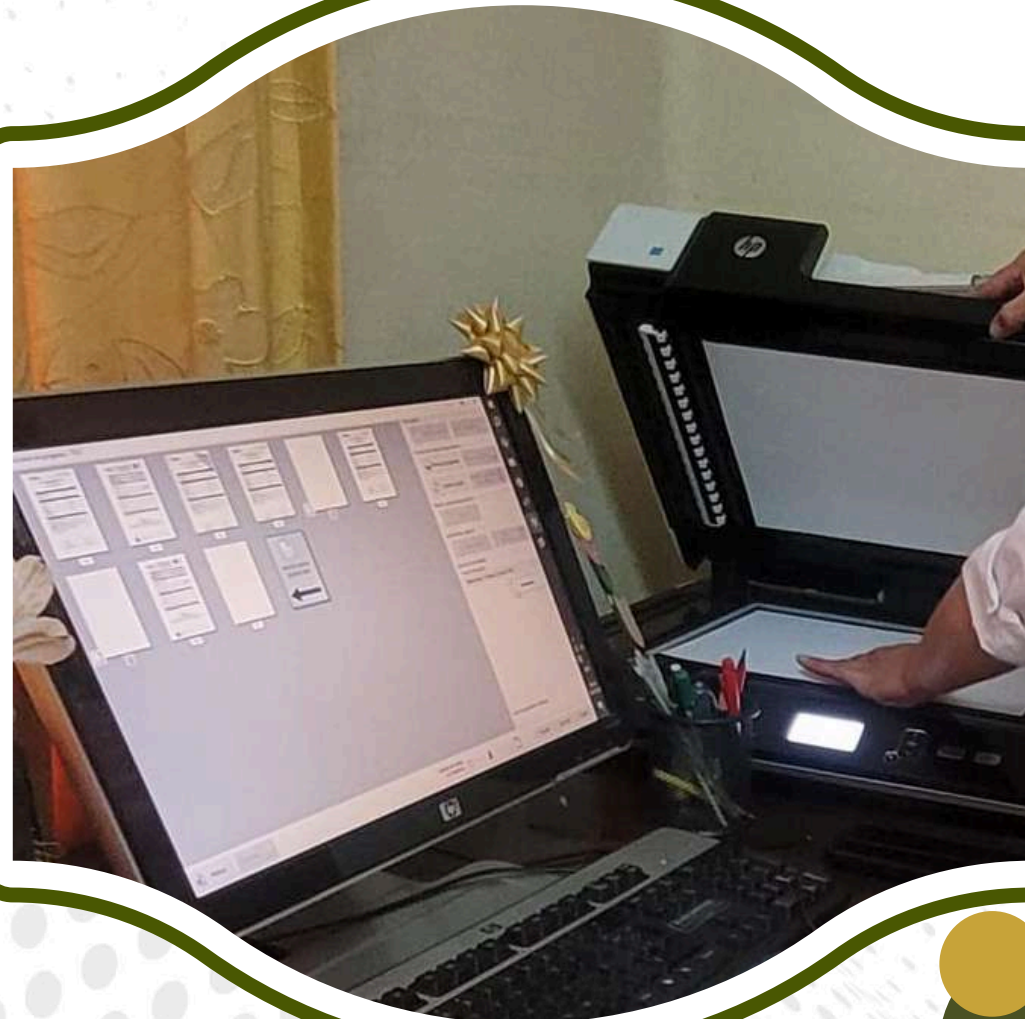
DIRECCIÓN DE BENEFICIOS ECONÓMICOS

ARCHIVO Y GESTIÓN DOCUMENTAL



RESULTADOS ALCANZADOS

SE REALIZÓ LA DIGITALIZACIÓN DE 1.659 EXPEDIENTES DE LOS BENEFICIOS ECONÓMICOS



1



MUSERPOL
Mutual de Servicios al Policía
Al Servicio de la Familia Policial

Institucional * Beneficios y Prestamos * Comunicación * Normativa * Recursos Humanos * Ejecutoriales * Contacto *

Inicio / Formularios (Inicio de Solicitud de Documentos)

Formulario Único de Solicitud de Documentos

NOTA: Este formulario está destinado exclusivamente a la solicitud de documentación custodiada en el Archivo de Beneficios Económicos, relacionada con los siguientes beneficios: Fondo de Retiro Policial, Auxilio Económico, Cuota Mortuoria y Complemento Económico.

Datos del Solicitante

Nombre(s) y Apellidos *

Datos del Titular

Nombre(s) y Apellidos *

Cédula de identidad *

Tipo de Solicitud

Documentos en copia legalizada

Documentos en copia simple

Distribución de documentos

Datos de los Documentos Solicitados

Realice la descripción de los documentos solicitados y en caso de copias *

2

SE IMPLEMENTÓ EL FORMULARIO DE SOLICITUD DE DOCUMENTOS EN LA PÁGINA WEB INSTITUCIONAL

SE IMPORTÓ 1.083 EXPEDIENTES DIGITALIZADOS PARA LA VISUALIZACIÓN DE TRÁMITES EN EL SISTEMA PVT.



3



DIRECCIÓN DE ASESORAMIENTO JURÍDICO ADMINISTRATIVO Y DEFENSA INSTITUCIONAL



COMPROMISOS ASUMIDOS Y RESULTADOS ALCANZADOS



SE ELABORÓ EL PROYECTO DE MODIFICACIÓN AL DECRETO SUPREMO N° 1446.



SE IMPLEMENTÓ EL COMITÉ DE MORA, PARA EL ANÁLISIS DE CASOS EN MORA, ESTADÍSTICAS, ESTRATEGIAS Y PROCESOS DE COBRO.



SE ELABORÓ LA APROBACIÓN DE LA RESOLUCIÓN ADMINISTRATIVA N° 0044/2025 DE 03/06/25, PARA FACILITAR EL ALQUILER DE SALONES.





UNIDAD INTEGRAL ADMINISTRATIVA INSTITUCIONAL



ACTIVIDAD PROGRAMADA	RESULTADOS ALCANZADOS
EMISIÓN DE RESOLUCIONES ADMINISTRATIVAS, NOTAS E INFORMES	Se emitieron 430 actuados, entre resoluciones de conformación de comités, administración y disposición de bienes y servicios, beneficios económicos y otros; así como informes y notas de asesoramiento legal y atención de requerimiento de información.
ELABORACIÓN DE CONTRATOS ADMINISTRATIVOS	Se elaboraron 193 contratos administrativos, entre de bienes y servicios, obras, modificatorios y otros.
ELABORACIÓN DE CONVENIOS INTERINSTITUCIONALES	Se elaboraron 6 convenios interinstitucionales, con fines de mejorar la gestión de la administración (pasantías y seguridad física).
TOTAL DOCUMENTOS ELABORADOS	629

OTRAS ACTIVIDADES

ACTIVIDAD	RESULTADOS ALCANZADOS
REVISIÓN DE REGLAMENTOS Y MANUALES DE PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS	SE REVISARON 8 REGLAMENTOS INTERNOS (FONDO DE RETIRO POLICIAL SOLIDARIO, GASTOS JUDICIALES, CAJA CHICA, SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN, COMPLEMENTO ECONÓMICO, FONDO DE RETIRO, AUXILIO MORTUORIO Y CUOTA MORTUORIA, ENTRE OTROS); ASÍ COMO 8 MANUALES DE PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS CON FINES DE MEJORAR LA OPERATIVA Y LOS MEDIOS DE CONTROL Y ADMINISTRACIÓN.
ELABORACIÓN DE REGLAMENTO INTERNO DE RESPONSABILIDAD ADMINISTRATIVA	SE ELABORÓ EL ANTEPROYECTO DE REGLAMENTO DE PROCESOS ADMINISTRATIVOS INTERNOS DE RESPONSABILIDAD ADMINISTRATIVA POR LA FUNCIÓN PÚBLICA, EL MISMO SE ENCUENTRA EN ETAPA DE REVISIÓN.



UNIDAD INTEGRAL DE DEFENSA Y REPRESENTACIÓN INSTITUCIONAL



REGISTRO DE PROCESOS

REGISTRO Y ACTUALIZACIÓN DE INFORMACIÓN DE PROCESOS JUDICIALES

SISTEMA INFORMÁTICO PARA EL REGISTRO, CONTROL Y SEGUIMIENTO DE ACCIONES JUDICIALES CONTROLEG II

3 ACTUALIZACIONES

SISTEMA DE REGISTRO INTEGRAL DE ABOGADOS Y PROCESOS DEL ESTADO (RIAPE)

5 ACTUALIZACIONES



**CONTRALORIA
GENERAL DEL
ESTADO**



**PROCURADURIA
GENERAL DEL
ESTADO**

NUEVOS PROCESOS PENALES



ACTUACIONES	RESULTADOS ALCANZADOS
DENUNCIAS NUEVAS	CINCO DENUNCIAS PRESENTADAS
IMPUTACIONES FISCALES	UNA IMPUTACIÓN FORMAL
ACUSACIONES	DOS ACUSACIONES FISCALES
SENTENCIAS CONDENATORIAS	DOS SENTENCIAS CONDENATORIAS

ACCIONES CONSTITUCIONALES

PROCESO

ACCIÓN DE AMPARO CONSTITUCIONAL, INTERPUESTA POR CANELAS, SANTELICES, AVALOS Y OTROS IMPUTADOS CONTRA LOS VOCALES DE LA SALA PENAL PRIMERA DEL TRIBUNAL DEPARTAMENTAL DE JUSTICIA DE LA PAZ. (ARBIETO)

ESTADO ACTUAL

LA SALA CONSTITUCIONAL TERCERA EL ALTO DENIEGA LA ACCIÓN, PROSIGUIENDO ASÍ EL JUICIO ORAL DEL PROCESO MP/SANTELICES Y OTROS.



REGULARIZACIÓN Y PERFECCIONAMIENTO DEL DERECHO PROPIETARIO

EN EL BIEN INMUEBLE VILLA PATRICIA-COROICO, EL INRA ORDENÓ SE EXPIDA MANDAMIENTO DE LANZAMIENTO DE DESALOJO DEL LOTE 4 CONTRA LA FAMILIA ARPA.

SE COADYUVÓ CON LA DAA Y DESI PARA QUE SE REALICEN ACCIONES DE SALVAGUARDA Y CUMPLIMIENTO DE FUNCIÓN SOCIAL (COLOCADO DE CERCO PERIMETRAL, CONTRATACIÓN DE CUIDADOR Y COLOCADO DE PLANTINES) . COROICO- VILLA PATRICIA

SE REVOCÓ LA RESOLUCIÓN ADMINISTRATIVA 031/2025 Y LA RESOLUCIÓN ADMINISTRATIVA 183/2025 QUE DISPONÍAN LA PROSECUCIÓN DE SANEAMIENTO ÚNICAMENTE DE 8.034 M2, CUANDO LA SUPERFICIE ES DE 1.146.035,21. ARBIETO - COCHABAMBA



NUEVOS PROCESOS CIVILES

PROCESOS

RESULTADOS ALCANZADOS

PROCESOS EJECUTIVOS POR MORA EN PRÉSTAMOS.

SE PRESENTARON 48 PROCESOS EJECUTIVOS CUYO MONTO ASCIENDEN A UN TOTAL DE BS.769.558,9

PROCESOS PRELIMINARES DE RECONOCIMIENTO DE FIRMAS Y RÚBRICAS

SE PRESENTARON 109 PROCESOS PRELIMINARES

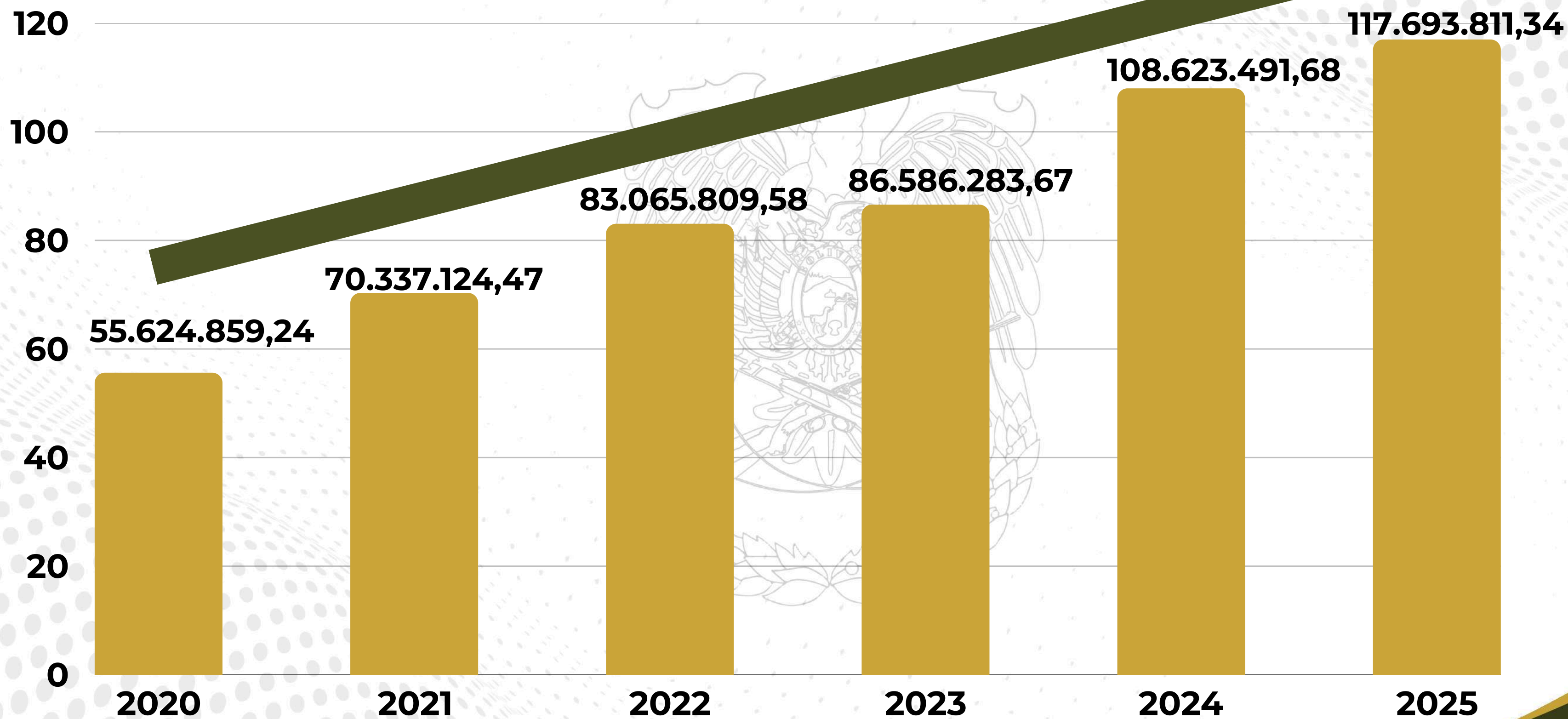
RECUPERACIÓN DE CARTERA EN MORA EN LA GESTIÓN 2025 BS.565.746,25



LOGROS INSTITUCIONALES RELEVANTES EN LA GESTIÓN



COMPORTAMIENTO DE RENDIMIENTOS GESTIÓN 2020 - 2025



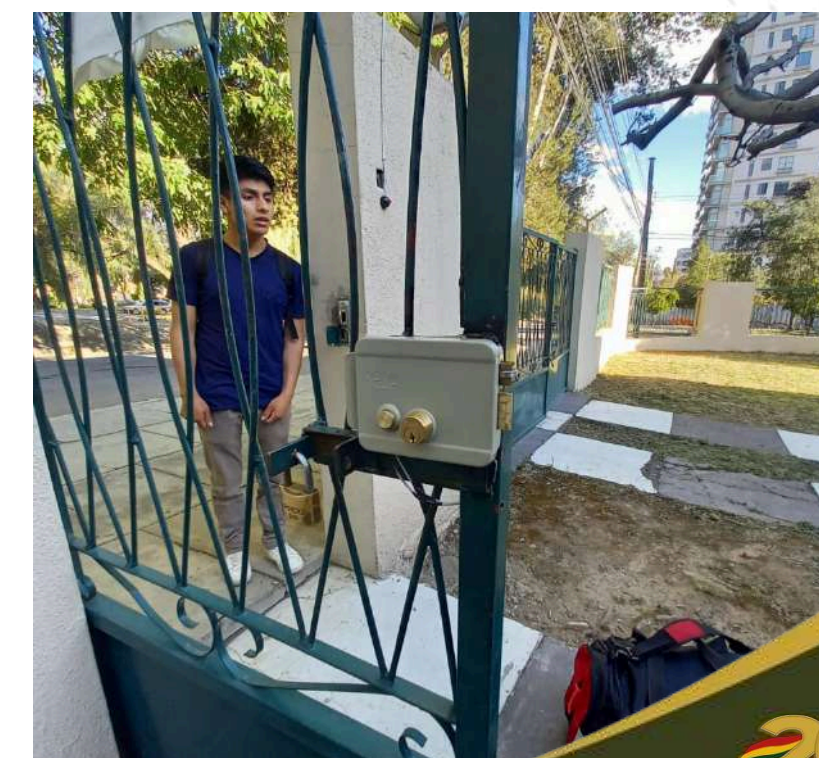
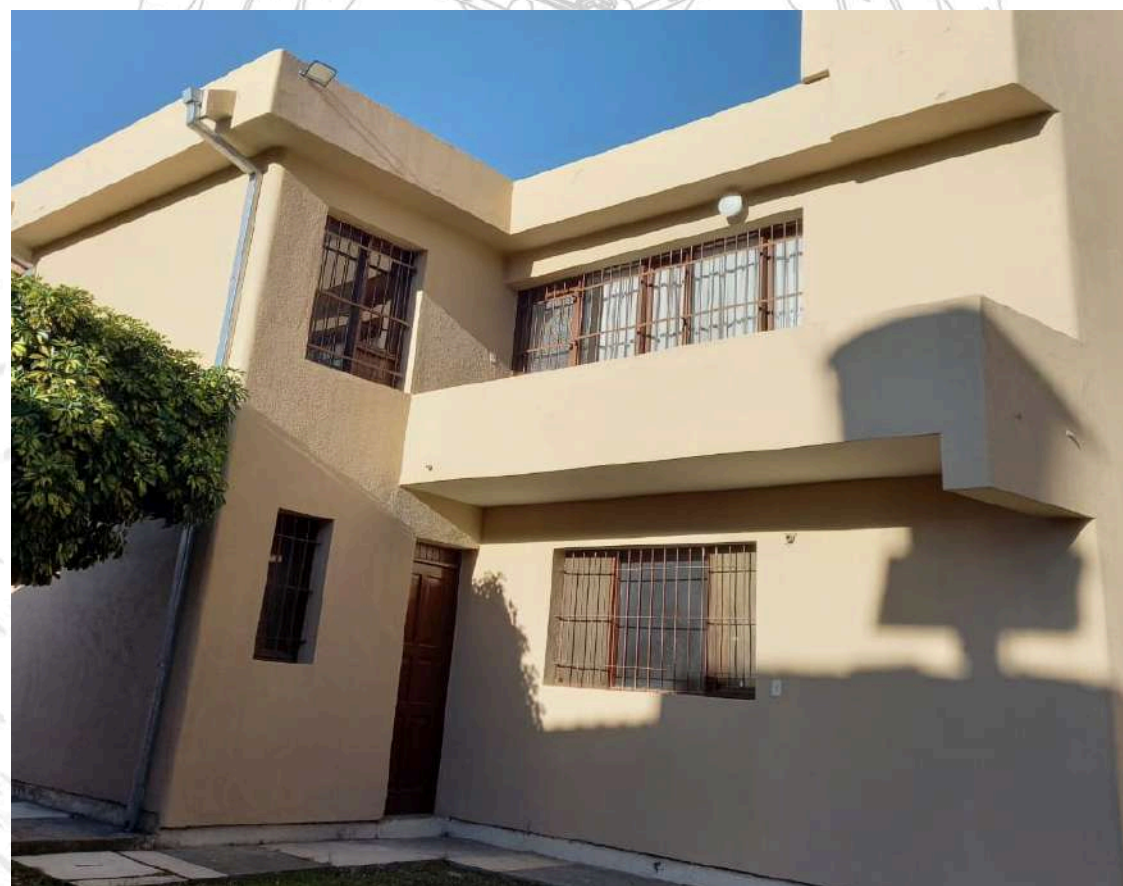
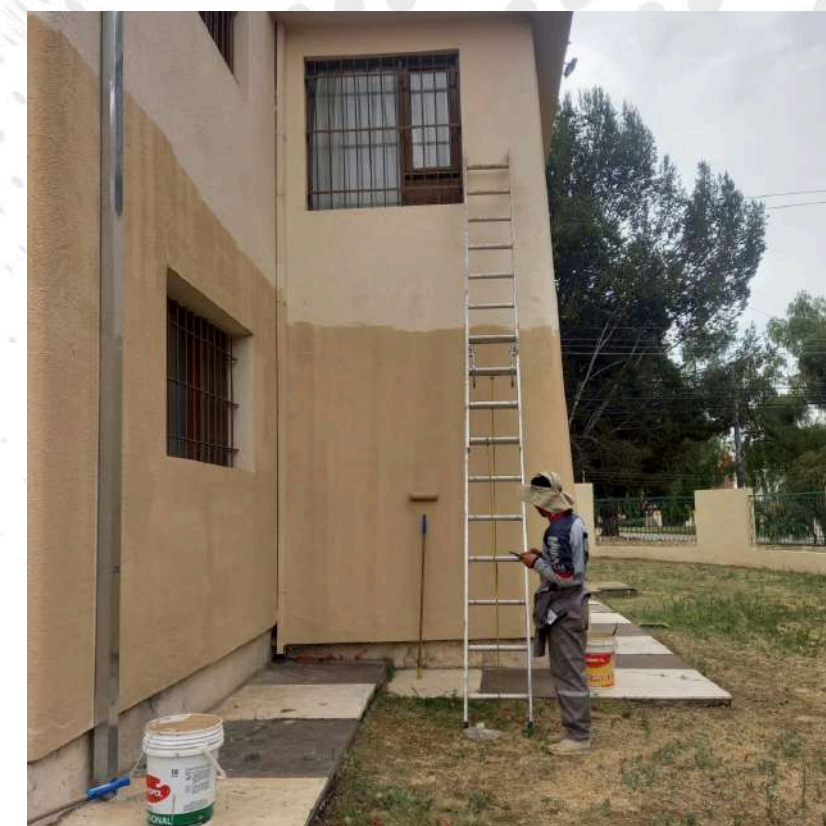
MANTENIMIENTOS A NIVEL NACIONAL

SANTA CRUZ



MANTENIMIENTOS A NIVEL NACIONAL

COCHABAMBA



MANTENIMIENTOS A NIVEL NACIONAL

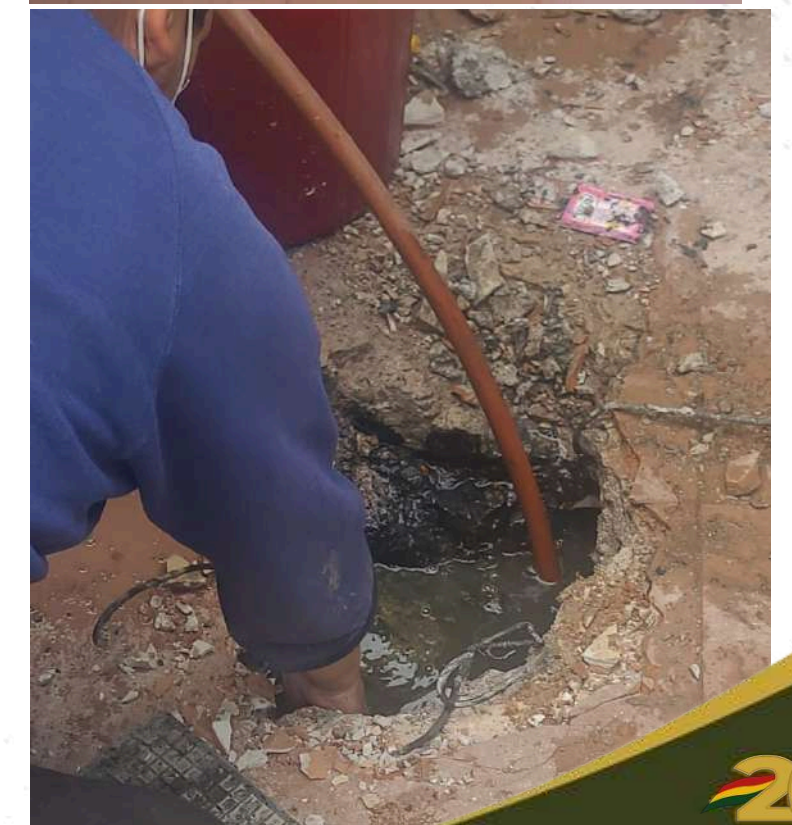
ORURO



TARIJA



POTOSI



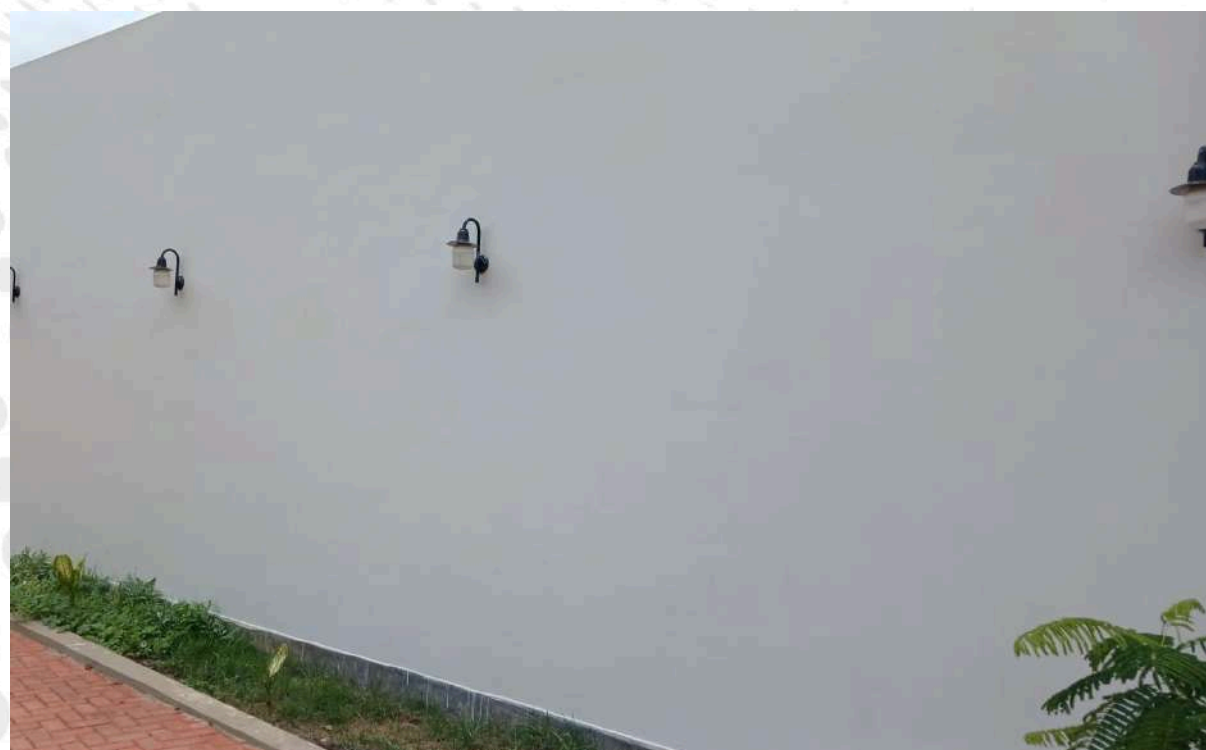
MANTENIMIENTOS A NIVEL NACIONAL

SUCRE



MANTENIMIENTOS A NIVEL NACIONAL

BENI



MANTENIMIENTOS A NIVEL NACIONAL

LA PAZ



MANTENIMIENTOS A NIVEL NACIONAL

COROICO



OFICINA REGIONAL EL ALTO



**SE REALIZÓ LAS
GESTIONES DE LA
OFICINA
ADMINISTRATIVA
MUSERPOL - EL ALTO
(CON CONTRATO DE
COMODATO)**



Evaluación Referencial



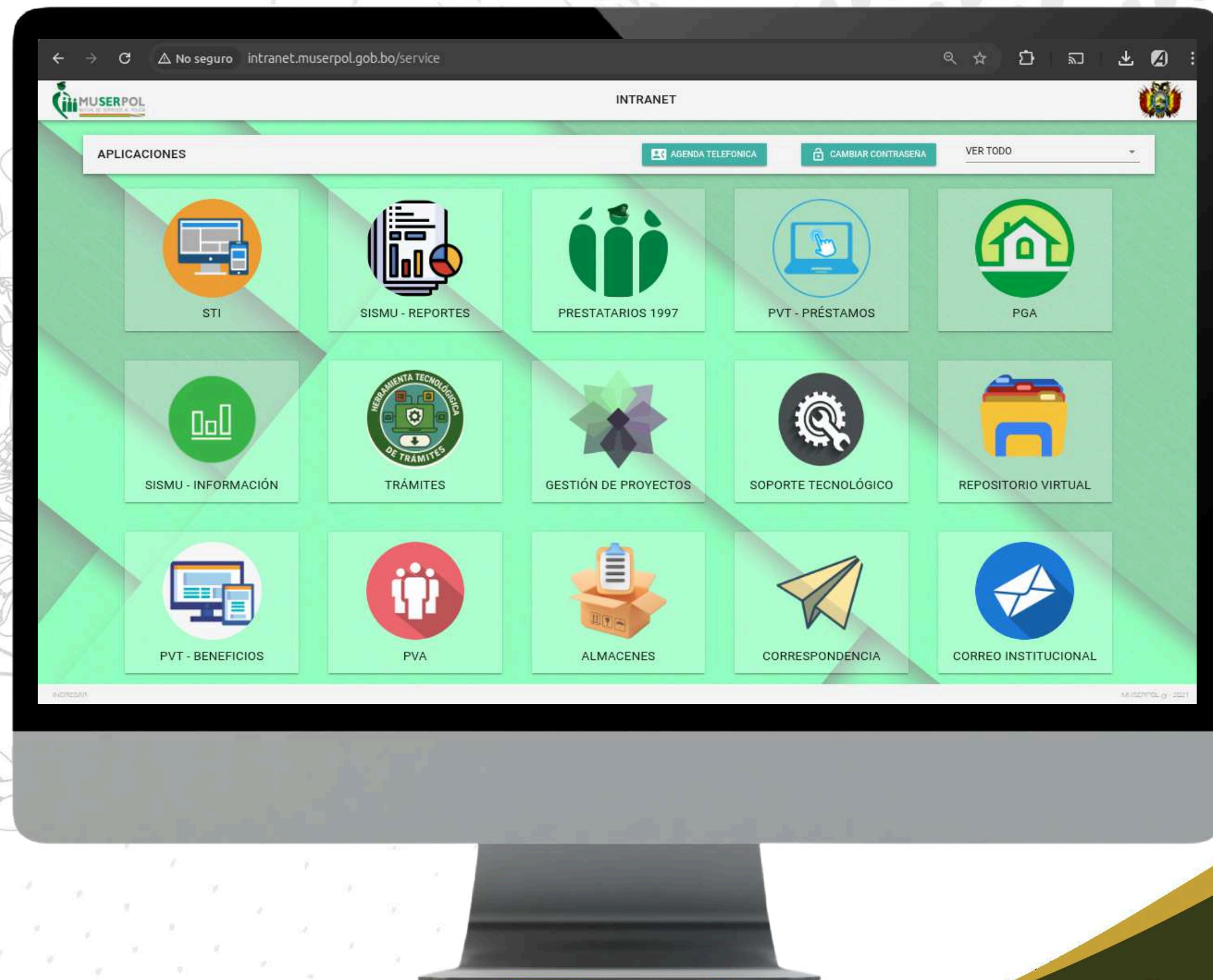
Configura tu préstamo



REFERENTE NACIONAL EN GOBIERNO ELECTRÓNICO

- DIGITALIZACIÓN DE PROCESOS
- BASE DE DATOS CENTRALIZADA
- SEGUIMIENTO DE TRÁMITES
- SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN

La institución ha implementado la sistematización integral de los trámites de Préstamos y Beneficios Económicos, consolidando una gestión moderna con cobertura nacional.



ATENCIÓN INTEGRAL AL AFILIADO

ATENCIÓN MÉDICA

SE ATENDIERON A 1.193
(ACTIVO Y PASIVO).

SE ATENDIÓ A 68 AFILIADOS EN
LA RECEPCIÓN DE REQUISITOS.

SE EFECTUARON
CAMPAÑAS DE SALUD
A NIVEL NACIONAL.

SE REALIZARON VISITAS
MÉDICAS A DOMICILIO.



ATENCIÓN INTEGRAL AL AFILIADO

TRABAJO SOCIAL

12 PRIORIZACIONES DE PAGO DE FONDO DE RETIRO POR ENFERMEDADES GRAVES

9 VIDEOS INFORMATIVOS

945 COLABORACIÓN EN GESTIÓN DE DOCUMENTOS A INSTANCIAS DEL C.G.P.B.

367 RECEPCIÓN DE TRÁMITES A DOMICILIO U HOSPITALARIO

27 PAGOS A DOMICILIO DEL COMPLEMENTO ECONÓMICO

4 FERIAS DE ATENCIÓN INTEGRAL DEL ADULTO MAYOR (LA PAZ, TARIJA, BENI Y ORURO)



ATENCIÓN INTEGRAL AL AFILIADO

ORIENTACIÓN LEGAL

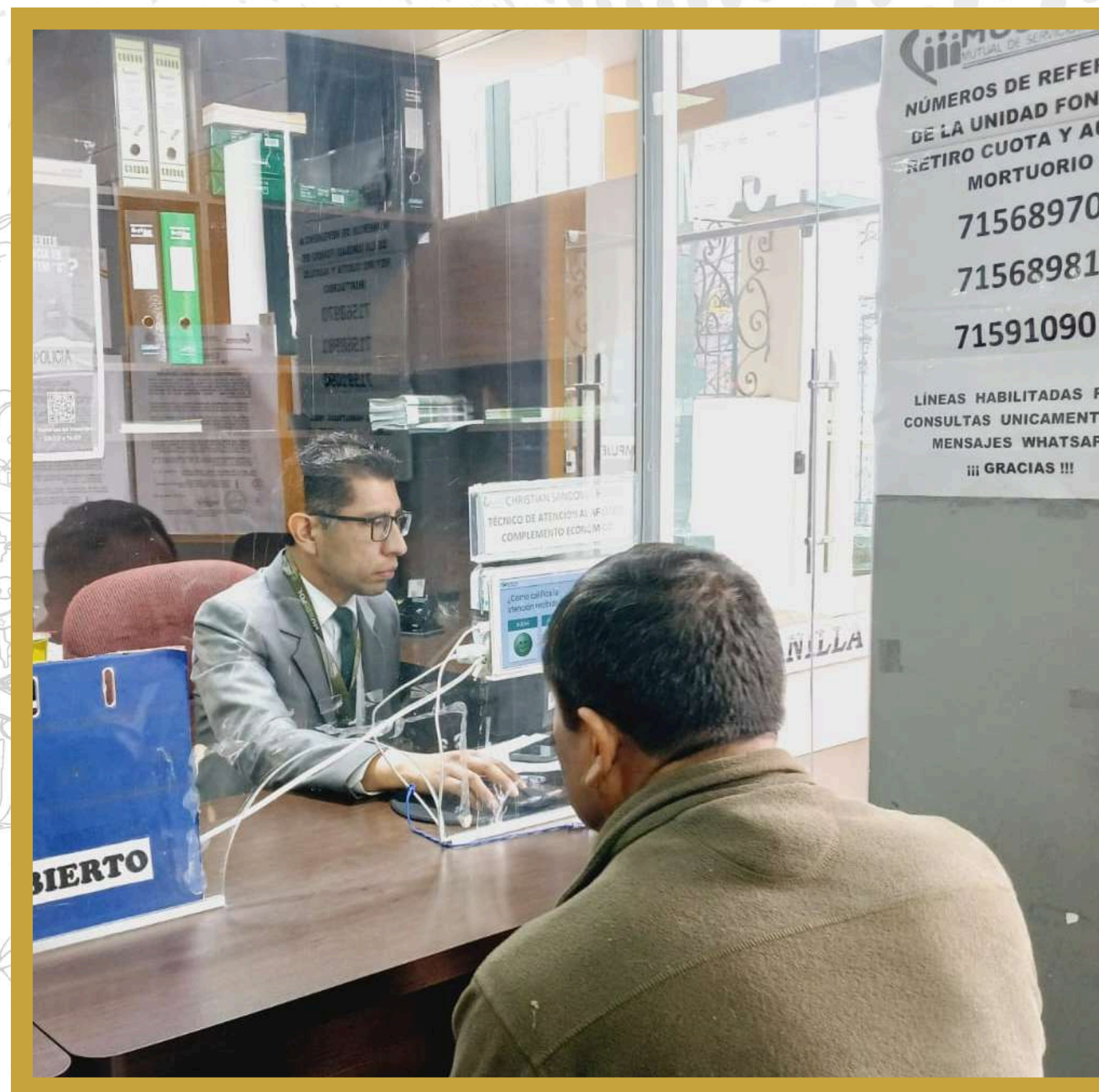
SE BRINDÓ ASESORÍA
PERSONALIZADA GRATUITA

ASESORÍA RESPECTO
A LOS BENEFICIOS

SE COLABORÓ A 255
AFILIADOS

GESTIÓN DE DOCUMENTOS
EN LAS DIFERENTES
INSTANCIAS

SE COLABORÓ CON LA
EMISIÓN DE NOTAS



PORCENTAJES DE APOORTE DE LOS BENEFICIOS

**FONDO DE RETIRO
POLICIAL SOLIDARIO**

4,77% AL 5,5%

(SE ACTUALIZÓ EN 0,73%)

**CUOTA MORTUORIA
1,09% (SE MANTIENE)**

**AUXILIO MORTUORIO
2,03% (SE MANTIENE)**



MUSERPOL
MUTUAL DE SERVICIOS AL POLICIA

MUTUAL DE SERVICIOS AL POLICIA



ESTUDIO MATEMATICO ACTUARIAL
2026 - 2030 De los Beneficios del Fondo
de Retiro Policial Solidario, Cuota
Mortuoria y Auxilio Mortuorio

Jaime Rodriguez Hártel
ACTUARIO MATEMATICO

LA PAZ - BOLIVIA

SOCIALIZACIÓN DEL ESTUDIO MATEMÁTICO ACTUARIAL 2026 - 2030

ACTIVOS



**SOCIALIZACIÓN A NIVEL
NACIONAL**

**SMS: 24.826 MENSAJES
DE TEXTO ENVIADOS**

PASIVOS



**PRESENCIAL: 15.921
MIEMBROS DEL SECTOR
ACTIVO Y PASIVO**

**REDES SOCIALES: 131.470
VISUALIZACIONES**

LOGROS ALCANZADOS UNIDAD DE INVERSIONES EN SERVICIOS, BIENES Y PATRIMONIO

PROYECTOS DE PRE - INVERSIÓN

- SE GESTIONÓ LA ELABORACIÓN Y APROBACIÓN DEL ITCP.
- SE GESTIONÓ EL INFORME DE PRIORIZACIÓN ANTE EL MINISTERIO DE GOBIERNO.

INGRESOS COMPLEMENTARIOS

GESTIÓN	TOTAL (BS)
2023	1.763.401,17
2024	1.905.014,67
2025	2.276.066,88



REMODELACIÓN

MANTENIMIENTO Y REMODELACIÓN
"CLUB LOS OLIVOS DE ARANJUEZ"

LOGROS ALCANZADOS UNIDAD DE INVERSIÓN EN PRÉSTAMOS

(EXPRESADO EN BOLIVIANOS)

INTERÉS -
PRÉSTAMOS
112.609.565,63

+

DIVIDENDOS - CBN
1.564.160,00

+

RENDIMIENTO - SAFI
970.301,52

+

SERVICIOS
2.276.066,88

+

OTROS INGRESOS
273.717,31

=

TOTAL INGRESOS
117.693.811,34

PARA UN TOTAL DE:

40.108 FUNCIONARIOS POLICIALES DEL SECTOR
ACTIVO.

19.417 TIENEN UN PRÉSTAMO EN LA MUSERPOL.
LO QUE EQUIVALE AL **48,41%** DEL SEGMENTO DE
MERCADO.





**SE ELABORÓ EL PROYECTO
DE MODIFICACIÓN AL
DECRETO SUPREMO N° 1446**





Muchas Gracias...