

INFORME DE RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS FINAL

Para : LUCIO ENRIQUE RENÉ JIMÉNEZ VARGAS
DIRECTOR GENERAL EJECUTIVO (MUSERPOL)

De : MARIA DEL CARMEN CECILIA MAZZI SILVA
JEFE DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y LUCHA CONTRA LA
CORRUPCIÓN (MUSERPOL)

Referencia : INFORME DE RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS

Datos de Información

Gestión
2024

Tipo
FINAL

Descripción
RPC FINAL 2024

Fecha límite de presentación
2025-03-31

Entidad
MUTUAL DE SERVICIOS AL POLICÍA

Nivel
CENTRAL

Plazo

Datos de Rendición Pública de Cuentas Final

Modalidad
HIBRIDA

Enlace
<https://bit.ly/3EuCSXp>

Lugar/Dirección
Salón Los Olivos Premium –
Beni, ubicado en la Avda.
Cipriano Barace, s/n entre
Avda. Bolívar y Avda. Del
Mar, Zona San José –
Trinidad

Radio Emisora
SIN DATOS

Departamento
BENI

Provincia
CERCADO

Municipio
TRINIDAD

Fecha de la Audiencia De Rendición Publica de Cuentas
martes, 25 de febrero de 2025

-  INVITACIÓN PÚBLICA APF 2024.jpeg
<https://sitpreco.s2plus.transparencia.gob.bo/backend/files/file-1738958830407.jpeg>
-

De mi consideración:

En un encuentro entre las autoridades de las entidades públicas, el control social y la sociedad civil, se brinda información sobre la misión, visión, objetivos estratégicos, planificación anual institucional y presupuesto inicial fundamentalmente y se priorizan los resultados específicos de la gestión pública institucional a los que se hará seguimiento en la rendición pública de cuentas final.

1. MARCO INSTITUCIONAL

1.1 Plan de Desarrollo Económico y Social (PDES) 2021-2025:

1. Eje: EJE 7 - REFORMA JUDICIAL, GESTIÓN PÚBLICA DIGITALIZADA Y TRANSPARENTE; SEGURIDAD Y DEFENSA INTEGRAL CON SOBERANÍA NACIONAL

Meta: META 7.4 - GARANTIZAR LA DEFENSA DE LA SOCIEDAD Y LA CONSERVACIÓN DEL ORDEN PÚBLICO A TRAVÉS DE LA POLICÍA BOLIVIANA, LUCHAR CONTRA EL TRÁFICO ILÍCITO DE SUSTANCIAS CONTROLADAS, CONTROLAR CULTIVOS EXCEDENTARIOS DE COCA Y PREVENIR EL CONSUMO DE DROGAS.

Resultado(s): 7.4.2 SE HA FORTALECIDO LA INTEGRACIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE SEGURIDAD CIUDADANA EN COORDINACIÓN CON LAS ETA Y LA SOCIEDAD CIVIL ORGANIZADA CON EL FIN DE CONTAR CON UN PAÍS MÁS SEGURO, PARA TODAS Y TODOS LOS BOLIVIANOS.

1.2 Plan Estratégico Institucional (PEI) 2021-2025:

Nuestra entidad de acuerdo a sus atribuciones y competencias, tiene las siguientes declaraciones fundamentales que delinear nuestro propósito, objetivos y aspiraciones a largo plazo:

1.2.1 Misión

“Administrar con eficiencia, eficacia y transparencia los aportes de los afiliados(as), los ingresos provenientes de los bienes muebles e inmuebles, la rentabilidad de las inversiones propias, para cumplir con los beneficios establecidos en el marco de sus competencias”.

1.2.2 Visión

“Ser referente nacional en la temática de administración de recursos económicos que promueve la inversión, brindando seguridad jurídica, gestionando eficientemente los servicios y Beneficios a los afiliados(as)”.

1.2.3 Objetivos estratégicos institucionales

1 . Gestionar oportunamente los recursos necesarios para cumplir los Objetivos Estratégicos de la MUSERPOL, según normativa legal vigente.	
--	--

2. Consolidar y Garantizar la Otorgación de los Beneficios Económicos (Complemento Económico, Fondo de Retiro Policial Solidario, Cuota y Auxilio Mortuario) a los afiliados (as) del Sector Activo y Pasivo de la Policía Boliviana, de forma eficiente y oportuna.	
3. Promover, gestionar y administrar las inversiones financieras y los servicios de bienes inmuebles susceptibles de inversión a nivel nacional para el fortalecimiento financiero de la MUSERPOL.	

1.2.4 Enfoque político

1.3 Otro Plan Institucional

SIN DATOS

2. PROGRAMACIÓN DE OPERACIONES

2.1 Plan Operativo Anual y Presupuesto

Presupuesto de recursos inicial asignado

BOB 673,626,731.00

2.2 Ejecución Presupuestaria

Ejecución Presupuestaria de Recursos

BOB 662,225,196.00

Ejecución Presupuestaria de Recursos en %

98.31

- 
 EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA DE GASTO 2024.pdf
<https://sitpreco.s2plus.transparencia.gob.bo/backend/files/file-1738958986092.pdf>

3. PERSONAL

Conforme a normativa se detalla a continuación la cantidad de personal dependiente de esta Entidad Estatal, con los documentos que la respaldan:

3.1 Personal

Cantidad de personal de planta (ITEM) 96	Cantidad de personal de planta (ITEM) 91
Cantidad de personal eventual 0	Cantidad de personal eventual 0
Cantidad de consultorias en linea 25	Cantidad de consultorias en linea 35
Cantidad de consultorias por producto 0	Cantidad de consultorias por producto 0
Total de Personal 121	Total de Personal 126

3.2 Cantidad de Personal por categoría según el Sistema de Administración Personal

Superior	0	0
Ejecutivo	18	17
Operativo	78	74

-  PLANILLA SUELDOS DIC 24.pdf

<https://sitpreco.s2plus.transparencia.gob.bo/backend/files/file-1738959051305.pdf>

3.3 Plan anual de capacitaciones (internas del personal)

Presupuesto Asignado BOB 60,000.00	Presupuesto ejecutado de capacitaciones del personal BOB 13,590.00
Cantidad de capacitaciones Programadas 16	Cantidad de capacitaciones ejecutadas 6
Cantidad de personas capacitadas 58	

-  PLANTILLA CAPACITACIONES.xlsx

<https://sitpreco.s2plus.transparencia.gob.bo/backend/files/file-1738963184472.xlsx>

Cantidad de capacitación ejecutadas por la UTLCC 1	Cantidad de personas capacitadas por la UTLCC 17
---	---

4. CONTRATACIONES DE BIENES Y SERVICIOS

4.1 Plan anual de contrataciones (PAC)

Presupuesto total ejecutado BOB 3,800,465.00

-  PAC 1ER TRIMESTRE.pdf

<https://sitpreco.s2plus.transparencia.gob.bo/backend/files/file-1738960122136.pdf>

-  PAS 2DO TRIMESTRE.pdf

<https://sitpreco.s2plus.transparencia.gob.bo/backend/files/file-1738960128836.pdf>

-  PAC 3ER TRIMESTRE.pdf

<https://sitpreco.s2plus.transparencia.gob.bo/backend/files/file-1738960151371.pdf>

-  PAC 4TO TRIMESTRE.pdf

<https://sitpreco.s2plus.transparencia.gob.bo/backend/files/file-1738960159692.pdf>

4.2 Presupuesto por Modalidad de Contratación

	Programadas	Ejecutadas
Modalidad de Contratación Menor	1710941	1633335

Modalidad de Contratación Apoyo Nacional a la Producción y Empleo (ANPE)	3463525	2143130
Modalidad de Contratación por Licitación Pública	0	0
Modalidad de Contratación por Excepción	0	0
Modalidad de Contratación por Desastres y/o Emergencias	0	0
Modalidad Contratación Directa de Bienes y Servicios	0	24000
Otras contrataciones	0	0
Total	5174466	3800465

5. PROYECTOS

Descripción del o los proyectos que desarrolla La Institución o Entidad Pública durante la Gestión

1. Nombre del Proyecto: 2 Proyectos de Inversión en etapa de Pre inversión

Tipo de Proyecto: Fortalecimiento Institucional

Sector de Proyecto: Económico-Productivo

Unidad ejecutora: Dirección de Estrategias Sociales e Inversiones

Descripción: Mayor Infraestructura y ambientes adecuados, generar recursos económicos para la institución

Poblacion objetivo: Adultos mayores, Población en General

Cantidad de beneficiarios Directos: 4728

Cantidad de beneficiarios Indirectos: 12000

Presupuesto Ejecutado: BOB 0.00

Estado: NO REALIZADO

Observacion: EN EL PRIMER PROYECTO NO SE CUENTA CON PRESUPUESTO Y SE

ENCUENTRA EN PROCESO DE APROBACIÓN DEL ITCP

EL SEGUNDO PROYECTO SE DEBE CONSOLIDAR EL DERECHO PROPIETARIO DE LA TOTALIDAD DE LOS TERRENOS

6. SERVICIOS QUE PRESTA LA INSTITUCIÓN

La entidad gestiona y brinda los siguientes servicios, contribuyendo al desarrollo económico y social del país de acuerdo a los siguientes datos:

1. **Denominación:** Fondo de Retiro Policial Solidario, Cuota y Auxilio Mortuario, Complemento Económico, Préstamos a Largo y Corto Plazo

Tipo de Servicio: Económico-Productivo

Unidad ejecutora: Dirección de Beneficios Económicos y Dirección de Estrategias Sociales e Inversiones

Descripción: Procesar la mayor cantidad de solicitudes de los beneficios y Operativizar la organización de Prestamos al Sector Activo y Pasivo de la Policía Boliviana

Poblacion objetivo: Adultos mayores, Población en General

Cantidad de beneficiarios Directos: 30936

Cantidad de beneficiarios Indirectos: 0

Presupuesto del servicio ejecutado: BOB 599,003,050.00

Cantidad de prestaciones Ejecutadas: 27934

7. ACTIVIDADES

SIN DATOS

8. CONTROL INTERNO

8.1 Auditorías

En cumplimiento a la función de control interno posterior y con la finalidad de determinar si los controles establecidos en la entidad son mantenidos adecuada y efectivamente en todas y cada una de las Áreas Organizacionales, la Unidad de Auditoría Interna para la presente gestión, programó actividades de auditoría, bajo el siguiente detalle:

	Programadas	Ejecutadas
Cantidad de Auditorías Financieras realizadas	0	0

Cantidad de Auditorías de Operaciones SAYCO realizadas	0	0
Cantidad de Auditorías de Proyectos de Inversión Pública realizadas	0	0
Cantidad de Auditorías de Cumplimiento realizadas	1	0
Cantidad de Auditorías Ambientales realizadas	0	0
Cantidad de Auditorías de Tecnologías de la Información y Comunicación realizadas	0	0
Cantidad de Auditorías de Confiabilidad realizadas	1	2
Cantidad de Auditorías Otras (Opcional) realizadas	10	24
Total de Auditorías Ejecutadas para la Gestión realizadas	12	26

9. PROCESOS LEGALES SEGUIDOS POR LA ENTIDAD

9.1 Penales

Procesos Penales Concluidos	Procesos Penales en Curso	Cantidad Total de Procesos Penales
1	40	41

9.2 Administrativos

Procesos Administrativos Concluidos	Procesos Administrativos en curso	Cantidad de Procesos Administrativos Totales
3	11	14

9.3 Civiles

Procesos Civiles Concluidos	Procesos Civiles en Curso	Procesos Civiles Total
1	113	114

9.4 Total de Procesos

Total de Procesos Concluidos	Total de Procesos en Curso	Total de Procesos
5	164	169

10. DENUNCIAS GESTIONADAS POR HECHOS DE CORRUPCIÓN POR LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA INSTITUCIONAL Y LUCHA CONTRA LA CORRUPCION

10.1 Denuncias Gestionadas

Total de Denuncias Recibidas

2

Total de Denuncias Admitidas

2

Total de Denuncias Derivadas

1

Total de Denuncias Rechazadas

1

Total de Denuncias Admitidas Pendientes al Cierre de Gestión

0

Total de Denuncias Admitidas Concluidas

2

Total de Denuncias Admitidas Concluidas con indicios de Responsabilidad Penal

0

Total de Denuncias Admitidas Concluidas con indicios de Responsabilidad Civil

0

Total de Denuncias Admitidas Concluidas con indicios de Responsabilidad Administrativa

1

Otras Denuncias Admitidas Concluidas

0

11. GESTIONAR DENUNCIAS DE NEGATIVA INJUSTIFICADA DE ACCESO A LA INFORMACIÓN POR LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA INSTITUCIONAL Y LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN

11.1 Denuncias Gestionadas

Cantidad de Denuncias Recibidas

0

Cantidad de Denuncias Atendidas

0

Total de Denuncias Pendientes de Respuestas

0



"La Maxima Autoridad Ejecutiva, aprueba el registro de la información de la presente Rendición Pública de Cuentas anterior a su gestión como titular de la entidad".